

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 62. Statuta Osnovne škole Ivana Grande, Soblinec, Školski odbor na sjednici održanoj 30.09.2009. godine donosi

## ***ŠKOLSKI KURIKULUM***

Ovaj dokument sažima većinu školskih i izvanškolskih aktivnosti koje škola namjerava provesti tijekom školske godine 2009./2010.

Škola školski kurikulum donosi prvi put, u skladu sa smjericama dobivenim na stručnom usavršavanju učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja škole.

Nakon donošenja nacionalnog kurikuluma i ovaj dokument će se dopunjavati i mijenjati, u skladu s njegovim odredbama.

Učitelji OŠ Ivana Grande, Soblinec

## CILJ KURIKULUMA

Škola radi na temelju školskog kurikulumuma i godišnjeg plana i programa rada.

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju Nacionalnog kurikulumuma i nastavnog plana i programa.

Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

/Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Članak 28./

Osnovna škola Ivana Grande  
 Soblinec, Soblinečka 68, 10360 Sesvete  
 Tel: 2042 008, 2043 387, 2006 680, Fax: 2020 170 i ravnateljica  
 E-mail: 1. [os-ivana.grandje@zg.htnet.hr](mailto:os-ivana.grandje@zg.htnet.hr), 2. [os-soblinec-106@t-com.hr](mailto:os-soblinec-106@t-com.hr)  
 Web stranica: [www.os-igrandje-soblinec.skole.hr](http://www.os-igrandje-soblinec.skole.hr)  
 Općina: Grad Zagreb  
 Županija: Grad Zagreb  
 Šifra škole u Ministarstvu: 21-114-106

Broj područnih škola: 4

1. PŠ «Dragutina Domjanića» Adamovec, D. Domjanića 75, 10363 Belovar,  
Tel: 2042 340, 2059 460, E-mail: [os-adamovec-001@skole.htnet.hr](mailto:os-adamovec-001@skole.htnet.hr)
2. PŠ Glavnica Donja, Glavnica Donja, Glavnička 26, 10363 Belovar Tel: 2055 255
3. PŠ Moravče, Moravče, Trg Svetog Trojstva 1, 10363 Belovar, Tel: 2042 539
4. PŠ Belovar, Belovar, Varaždinska 42, 10363 Belovar,

Broj učenika i razrednih odjela:

Škola	Vrsta razrednih odjela	Broj učenika			Broj razrednih odjela		
		1.- 4.	5.- 8.	ukupno	1.- 4.	5.- 8.	ukupno
Matična škola u Soblincu	Čisti razredni odjeli	218	248	466	9	10	19
PŠ Adamovec	Čisti razredni odjeli	61	124	185	4	6	10
PŠ Glavnica Donja	Kombinirani razredni odjeli	30	0	30	2	0	2
PŠ Moravče	Kombinirani razredni odjeli	24	0	24	2	0	2
PŠ Belovar	-	0	0	0	0	0	0
UKUPNO:		333	372	705	17	16	33

Broj zaposlenih:

1. Učitelja razredne nastave : 19 (17 - neodređeno radno vrijeme, 2 –određeno)
2. Učitelja predmetne nastave: 29 ( 26 – neodređeno radno vrijeme, 3-određeno)
3. Vjeroučitelja: 3
4. Stručnih suradnika: 3
5. Ostali djelatnici: 17 + ravnateljica
6. Vanjskih stručnih suradnika: 2
7. Asistent u nastavi: 1

UKUPNO: 71

Ravnateljica škole: Leonida Udovičić, prof.  
 Predsjednik Školskog odbora: Darko Finek, prof.  
 Knjižničar: Nada Vukašinić, prof., zamjenik ravnatelja  
 Pedagog škole: prof. Dragica Vidaković Jurčević  
 Psiholog: Ivana Komšić, dipl. psiholog  
 Voditelj PŠ Adamovec: Danica Črljenec, prof.  
 Tajnik škole: Ana Kalinski  
 Predsjednik Podružnice Sindikata hrvatskih učitelja: Mario Borščak, prof., radničko vijeće  
 Predsjednik Podružnice Sindikata zaposlenih u OŠ: Gordana Marušić, učiteljica

## SADRŽAJ

- I. OSOBITOSTI ŠKOLE I ŠKOLSKOG PODRUČJA**
- II. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE**
- III. REDOVNA NASTAVA**
- IV. IZBORNA NASTAVA**
- V. DOPUNSKA NASTAVA**
- VI. DODATNA NASTAVA**
- VII. IZVANASTAVNE AKTIVNOSTI**
- VIII. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE**
- IX. PROGRAMI PREVENCIJE, POMOĆI I ZAŠTITE ZDRAVLJA  
I RAZVOJA UČENIKA**
- X. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI  
ŠKOLE**
- XI. OSTALI POJEKTI ŠKOLE**
- XII. OKVIRNI VREMENIK ŠKOLSKIH AKTIVNOSTI**

## I. OSOBITOSTI ŠKOLE I ŠKOLSKOG PODRUČJA

### ŠKOLSKO PODRUČJE

Školsko područje Osnovne škole Ivana Grande, Soblinec smješteno je na sjeveru i sjeveroistoku gradskog područja Sesveta, i proteže se na vrlo velikom području između Sesveta i Donje Zeline. Jednim svojim dijelom ulazi u samu Medvednicu, što ovom prostoru daje osobine nizinsko-brdskog kraja.

Školsko upisno područje obuhvaća djecu iz naselja: Soblinec, Popovec, Gajec, Šašinovec, Žerjavinec, Belovar, Lužan, Adamovec, Jesenovec, Glavnicu Gornju i Donju i Moravče.

Osim iz navedenih naselja, u posljednjih nekoliko godina upisujemo i djecu iz naselja Budenec, koja se u našu školu upisuju zbog bolje autobusne povezanosti u odnosu na njihovu matičnu školu u Sesevskom Kraljevcu.

Školsko upisno područje se rasprostire na cca 100 km<sup>2</sup> površine. Ispresijecano je asfaltnim prometnicama, koje su veoma uske, bez nogostupa i neosvijetljene, te kao takve otežavaju i normalno odvijanje javnog gradskog prijevoza, naročito u zimsko vrijeme.

Naselja Soblinec, Popovec, Žerjavinec, Belovar i Lužan nalaze se uz prometnicu prema Zelini, odnosno Varaždinu na kojoj je promet veoma gust. Prometnica je bez uređenih nogostupa te predstavlja opasnost za djecu, radi čega se koriste javnim prijevozom.

Na ovoj prometnici bilo je dosta prometnih nesreća u kojima su smrtno stradali pješaci.

Oko 90 % učenika su učenici putnici, koji za dolazak u školu koriste javni gradski prijevoz. Učenici u školu dolaze iz 10 različitih pravaca. U ovom djelu grada autobusi voze relativno rijetko, na nekim relacijama i svaka 2-3 sata, što otežava organizaciju rada škole. Cjelokupno školsko područje je bez kanalizacije, a u naseljima Glavnica Donja gdje se nalaze školski objekti, nije izgrađen gradski vodovod, te škola ima otežanu opskrbu pitkom vodom.

### ŠKOLSKI PROSTOR

OŠ Ivana Grande, Soblinec djeluje na pet dislociranih lokacija. Sjedište škole je u Soblincu, a područne škole nalaze se u Adamovcu, Belovaru, Glavnici Donjoj i Moravču. Područne škole su od matične udaljene: PŠ Adamovec - 6 km, PŠ Glavnica Donja - 11km, PŠ Moravče - 11 km i Belovar - 3 km.

#### a) Matična škola u Soblincu

Školska zgrada tlocrtne površine 792 m<sup>2</sup> sagrađena je 1958.godine. Raspolagala je s 4 klasične učionice i ostalim improviziranim prostorima u kojima se izvodila nastava.

Dogradnja objekta, planirana u dvije faze, započela je 2002.godine. Prva faza dogradnje, koja je obuhvatila dogradnju školske zgrade završena je 2003. godine. Po završetku izgradnje obavljeno je i opremanje objekta. Uz školski objekt izgrađen je i sistem biološke razgradnje otpadnih voda (biodisk) jer naselje nema izgrađenu kanalizaciju. Sredstva za dogradnju i opremanje objekta osigurana su iz proračuna Grada Zagreba. Dograđena i rekonstruirana školska zgrada raspolaže s 2 650 m<sup>2</sup> neto površine. Zagrijava se sistemom centralnog grijanja na plin.

Za drugu fazu, tj. za izgradnju vanjskih športskih terena nužno je osigurati sredstva u gradskom proračunu.

U školskoj godini 2009/2010. u školu je upisano 466 učenika raspoređenih u 19 razrednih odjela od 1.-8. razreda.

### **b) Područna škola «Dragutina Domjanića» u Adamovcu**

Školski objekt sagrađen je 1959. godine. Godine 1980. školski prostor dograđen je športskom dvoranom montažnog tipa ukupne površine 550 m<sup>2</sup>. Godine 2006. u školi je uređen još jedan sanitarni blok (2 wc-a) za potrebe učenika, učiteljski i invalidski sanitarni čvor.

Prostorno škola udovoljava potrebama školskog područja. No kako je objekt građen prema standardima iz 60-tih godina nije prilagođen za kabinetsku nastavu. Za potrebe razredne nastave uređene su dvije učionice, dok se predmetna nastava odvija u klasičnim učionicama. Sredstvima iz gradskog proračuna 2008. godine na školi je zamjenjena kompletna vanjska stolarija i rekonstruirana kotlovnica. Zbog starosti objekta i roka upotrebljivosti športske dvorane na objektu bi bilo nužno izvršiti određene građevinske zahvate: sanaciju poda u športskoj dvorani, uređenje fasade i rekonstrukciju dijela elektroinstalacija. U naselju nema izgrađene kanalizacije pa škola za odvodnju otpadnih voda koristi sabirnu jamu.

Škola se zagrijava sistemom centralnog grijanja na loživo ulje.

Kako je naš poznati pjesnik Dragutin Domjanić rođen u Adamovcu, u školskom dvorištu uređen je tzv. Domajnićev kutak. Uz prepoznatljivu bistu našeg pjesnika posađene su biljke o kojima je pjesnik pisao (ruže, murva, glicinija itd).

U školskoj godini 2009/2010., u školu je upisano 185 učenika, raspoređenih u 10 razrednih odjela od 1.-8. razreda.

### **c) Područna škola Glavnica Donja**

Školska zgrada izgrađena je 1928. godine, ali je preuređivana i dograđivana 1956. godine. Ukupna površina unutarnjeg prostora iznosi 388 m<sup>2</sup> i u potpunosti zadovoljava potrebe školskog područja. U školskoj godini 2005/2006.-oj na školi je izvršena rekonstrukcija krovišta i elektroinstalacija, asfaltirano je igralište i uređeno dvorište. Objekt se zagrijava sistemom centralnog grijanja na loživo ulje. Kako u cijelom naselju nisu izgrađeni gradski vodovod ni kanalizacija, imamo dosta problema s dopremom pitke vode. U školskoj godini 2008/2009. u školi su sanirani sanitarni čvorovi i izgrađena sabirna jama za otpadne vode. U naselju postoji mjesni vodovod ali isporuka vode je neredovita a kvaliteta upitna. Pitku vodu dopremamo cisternama i pohranjujemo u vodospremnik koji se nalazi u školskom hodniku i koji je spojen na sistem cijevi u sanitarnom čvoru.

Nabava pitke vode, kontrola njene kvalitete kao i analiza od strane ovlaštenih institucija iziskuje ogromnu brigu i povećane troškove za ovu namjenu.

Zahvaljujući angažmanu bivše učiteljice Bernarde Sušac, prije deset godina u školi je uređena mala školska etno zbirka.

U školskoj godini 2009/2010., u školu je upisano 30 učenika, raspoređenih u 2 kombinirana razredna odjela.

### **d) Područna škola Moravče**

Školska zgrada u Moravču izgrađena je 1941. godine. Prostor koji se koristi za potrebe nastave ima površinu od 250 m<sup>2</sup>. U prizemlju škole nalaze se dva stana čiji su vlasnici Ljerka Erceg i Ljerka Verk, umirovljene učiteljice. Na temelju odluke Županijskog suda u Zagrebu, stanovi otkupom postaju njihovo vlasništvo. Prostorno, estetski i funkcionalno škola ispunjava potrebe školskog područja. Učionice se zagrijavaju termo akumulacionim pećima. U školskoj godini 2008/2009., sredstvima iz gradskog proračuna u škola je priključena na

gradki vodovod a za odvodnju otpadnih voda izgrađena je sabirna jama. U okviru istog projekta, u školskom dvorištu popločen je kompletan prilaz školi. U školskoj godini 2009/2010., u školu su upisano 24 učenika, raspoređena u 2 kombinirana razredna odjela.

#### e) Područna škola Belovar

Školska zgrada izgrađena je 1911. godine. Prostor koji se koristio za potrebe nastave ima površinu od 203 m<sup>2</sup>. Jedan dio zgrade saniran je 1986. godine.

Zagrijavala se pećima na kruto gorivo.

U proteklih osam godina u školi nije organizirana nastava, zbog malog interesa roditelja.

U zgradi se nalazi školski stan u kojem stanuje bračni par učitelja s petoro djece. Zgrada je u dosta lošem stanju. Stavljanje u funkciju iziskivalo bi znatna sredstva za sanaciju vlage i adaptaciju svih prostora. Postoji inicijativa građana da se na postojećem školskom prostoru sagradi dječji vrtić u okviru kojega će biti i dvije učionice za potrebe razredne nastave.

Zgrada je od 2009. godine, kao spomenik kulture, pod zaštitom Ministarstva kulture.



## II. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE

	<b>Kratkoročni cilj</b>	<b>Dugoročni cilj</b>
<b>Uvjeti rada</b>	<p>1. Poduzeti aktivnosti za početak izgradnje športskih terena u matičnoj školi u Soblincu</p> <p>2. Osigurati sredstva za sanaciju fasade u PŠ Adamovec i sanaciju poda u športskoj dvorani.</p> <p>3. Školsku zgradu u Glavnici Donjoj priključiti na gradski vodovod kada se za to stvore uvjeti.</p> <p>4. Opremati školske prostore novim nastavnim sredstvima i pomagalicama.</p>	<p>1. Dogradnja školske zgrade u Soblincu s ciljem osiguravanja prostora za organizaciju produženog boravka.</p> <p>2. Dogradnja i adaptacija škole u Adamovcu za potrebe kabinetske nastave, tj. u skladu odredbama Državnog pedagoškog standarda.</p> <p>3. Opremati škole, učionice i ostale prostore u skladu sa zahtjevima suvremne nastave.</p> <p>4. sanirati fasadu školske zgrade u Belovaru (Ministarstvo kulture)</p>
<b>Učitelji</b>	<p>Popuniti nepopunjena radna mjesta. Novim članovima Učiteljskog vijeća pomoći u prilagodbi novoj sredini.</p> <p>Pripravnike osposobiti za samostalan rad u školi i za polaganje stručnih ispita.</p>	<p>Pokušati smanjiti fluktuaciju nastavnog kadra u predmetnoj nastavi.</p> <p>Provoditi kontinuirano stručno osposobljavanje učitelja, te time osigurati preduvjete za realizaciju specifičnih projekata škole.</p>
<b>Stručni suradnici</b>	<p>Osigurati kontinuirano stručno osposobljavanje stručnih suradnika.</p>	<p>Zapošljavanje stručnog suradnika defektologa logopeda</p> <p>Osigurati veći broj asistenata u nastavi za rad s učenicima s teškoćama u razvoju.</p>
<b>Učenici</b>	<p>Osvijestiti važnost redovitog učenja i rada kod kuće. Dodatno motivirati učenike za učenje.</p> <p>Osposobljavati učenike za samostalno učenje i savladavanje obrazovnih ciljeva i zadataka.</p> <p>Poboljšati odgojno djelovanje s ciljem smanjivanja pojava neprihvatljivog ponašanja.</p>	<p>Osposobljavati učenike za samostalno učenje i savladavanje obrazovnih ciljeva i zadataka.</p> <p>Poboljšati odgojno djelovanje s ciljem smanjivanja pojava neprihvatljivog ponašanja.</p> <p>Osigurati uvjete za identifikaciju i kvalitetniji rad s učenicima s posebnim potrebama (darovitost, prilagođeni program, tjelesna oštećenja i dr.).</p>
<b>Roditelji</b>	<p>Pravodobno informiranje roditelja o svim događanjima u školi te o uspjehu učenika u učenju i vladanju.</p> <p>Osvijestiti važnost komunikacije sa školom i važnost dolazaka na roditeljske sastanke</p> <p>Težiti k partnerskom odnosu s roditeljima s ciljem poboljšanja rezultata rada.</p>	<p>Težiti k partnerskom odnosu s roditeljima s ciljem poboljšanja rezultata rada.</p> <p>Kroz roditeljske sastanke educirati roditelje za pomoć djeci u učenju te o načinima razvijanja motivacije za učenje a time i postizanje boljih obrazovnih rezultata.</p> <p>Pojačati edukaciju roditelja u području primjene odredbi zakona koji reguliraju sigurnost djece u obitelji, prometu i u zajednici.</p>
<b>Lokalna zajednica</b>	<p>Informirati zajednicu o događanjima u školi.</p> <p>Povezivanje s pojedincima i kulturno umjetničkim društvima na školskom području s ciljem realizacije programa kulturne djelatnosti škole.</p>	<p>Raditi na pokretanju zajedničkih projekata s ciljem poboljšanja kvalitet života u zajednici i očuvanja kulturne baštine školskog područja.</p>



<b>Školski projekti</b>	Relizacija projekata koji su planirani ovim kurikulumom.	Planiranje školskih aktivnosti s ciljem proučavanja i njegovanja kulturne baštine kraja u kojem škola djeluje, s naglaskom na očuvanje kajkavskog izričaja, folklornog bogatstva i tradicionalnih običaja. Kroz dobro osmišljene projekte stvoriti jedinstveni profil škole utemeljen na kulturnim vrijednostima školskog područja.
-------------------------	--	--

### III. REDOVNA NASTAVA

Redovna nastava organizira se u skladu s Nastavnim planom i programom rada za osnovnu školu (Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Zagreb, 2006. godine) te u skladu sa zahtjevima HNOSA (Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Zagreb, 2006. godine), a na temelju Nacionalnog kurikuluma koji je u postupku donošenja.

Provodi se u naše četiri škole, u ukupno 33 razredna odjela. U matičnoj školi se provodi u 19 čistih razrednih odjela od 1.-8. razreda, u područnoj školi u Adamovcu u 10 čistih razrednih odjela od 1.-8. razreda. U područnim školama u Glavnici Donjoj i Moravču provodi se u po dva kombinirana razredna odjela od 1.-4. razreda.

Redovnu nastavu izvodi 41 učitelj, od čega 17 učitelja razredne nastave i 24 učitelja predmetne nastave. Nastava većine nastavnih predmeta (osim matematike u 4. razredna odjela) stručno je zastupljena. Zaduženja učitelja u redovnoj nastavi kao i ostalim oblicima nastave usklađena su sa zakonskim i podzakonskim aktima.

Škola ima objektivnih poteškoća u organizaciji nastave zbog velike fluktuacije nastavnog kadra u predmetnoj nastavi iz razloga jer učitelji predmetne nastave rade na više objekata, s nepunim radnim vremenom, a veliki broj učitelja nije sa školskog područja nego putuje iz udaljenih djelova grada ili iz drugih gradova.

#### PROPISANI TJEDNI BROJ SATI PO PREDMETIMA U SVIM OBLICIMA NASTAVE

NASTAVNI PREDMETI	RAZREDNA NASTAVA				PREDMETNA NASTAVA			
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
HRVATSKI JEZIK	5	5	5	5	5	5	4	4
LIKOVNA KULTURA	1	1	1	1	1	1	1	1
GLAZBENA KULTURA	1	1	1	1	1	1	1	1
STRANI JEZIK	2	2	2	2	3	3	3	3
MATEMATIKA	4	4	4	4	4	4	4	4
PRIRODA IDRUŠTVO	2	2	2	3	0	0	0	0
PRIRODA	0	0	0	0	1,5	2	0	0
BIOLOGIJA	0	0	0	0	0	0	2	2
KEMIJA	0	0	0	0	0	0	2	2
FIZIKA	0	0	0	0	0	0	2	2
POVIJEST	0	0	0	0	2	2	2	2
GEOGRAFIJA	0	0	0	0	1,5	2	2	2
TEHNIČKA KULTURA	0	0	0	0	1	1	1	1
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	3	3	3	2	2	2	2	2
<b>UKUPNO OBVEZNI PREDMETI</b>	18	18	18	18	22	23	26	26
<b>IZBORNI PREDMETI</b>								
VJERONAUKE	2	2	2	2	2	2	2	2
STRANI JEZIK	0	0	0	2	2	2	2	2
OSTALI IZBORNI PREDMETI- INFORMATIKA	0	0	0	0	2	2	2	2

<b>UKUPNO IZBORNI PREDMETI</b>	2	2	2	4	6	6	6	6
<b>OSTALI OBLICI NEPOSREDNOGA ODGOJNO-OBRAZOVNOGA RADA</b>								
DOPUNSKA ILI DODATNA NASTAVA	1	1	1	1	1	1	1	1
IZVANNASTAVNE DJELATNOSTI	1	1	1	1	1	1	1	1
SAT RAZREDNIKA	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>MOGUĆE OPTEREĆENJE UČENIKA</b>	25	25	25	29	31	32	35	35

**Godišnji fond nastavnih sati po predmetima i razrednim odjelima – redovna nastava  
(Tjedni broj sati \* 35 tj.)**

Šk.	Razr.	HJ	LK	GK	EJ	M	Pid	Pr	B	K	F	P	G	Tk	Tzk	Ukupno
Matična škola u Soblineu	1.a	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	1.b	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	2.a	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	2.b	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	3.a	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	3.b	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	4.a	175	35	35	70	140	105	0	0	0	0	0	0	0	70	630
	4.b	175	35	35	70	140	105	0	0	0	0	0	0	0	70	630
	4.c	175	35	35	70	140	105	0	0	0	0	0	0	0	70	630
	5.a	175	35	35	105	140	0	53	0	0	0	70	52	35	70	770
	5.b	175	35	35	105	140	0	52	0	0	0	70	53	35	70	770
	6.a	175	35	35	105	140	0	70	0	0	0	70	70	35	70	805
	6.b	175	35	35	105	140	0	70	0	0	0	70	70	35	70	805
	7.a	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910
	7.b	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910
	7.c	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910
8.a	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910	
8.b	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910	
8.c	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910	
PŠ Adamovec	1.	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	2.	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	3.	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	4.	175	35	35	70	140	105	0	0	0	0	0	0	0	70	630
	5.a	175	35	35	105	140	0	53	0	0	0	70	52	35	70	770
	5.b	175	35	35	105	140	0	52	0	0	0	70	53	35	70	770
	6.	175	35	35	105	140	0	70	0	0	0	70	70	35	70	805
	7.a	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910
	7.b	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	70	910
	8.	140	35	35	105	140	0	0	70	70	70	70	70	35	140	980
Gl.	1.,2.	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	3.,4.	175	35	35	70	140	105	0	0	0	0	0	0	0	105	665
M	1.,3.	175	35	35	70	140	70	0	0	0	0	0	0	0	105	630
	2.,4.	175	35	35	70	140	105	0	0	0	0	0	0	0	105	665

Ukupno	5460	1155	1155	2870	4620	1400	420	630	630	630	1120	1050	560	2835	24535
--------	------	------	------	------	------	------	-----	-----	-----	-----	------	------	-----	------	-------

Napomena: U kombiniranim razrednim odjelima prikazana je satnica predmeta s većim brojem sati (iz prirode i društva i tjelesne i zdravstvene kulture u 3. i 4. razredu i rano učenje stranog jezika u 1-3. razreda).

### ORGANIZACIJA SMJENA

MATIČNA ŠKOLA				PŠ ADAMOVEC				GLAVNICA DONJA					
		Raspored A	Raspored B			Rasp.A	Rasp.B						
0.	7,10-7,55	1.a,2.a,3.a,4.a 5.ab, 7.abc, 8.abc	1.b,2.b,3.b, 4.b,4.c, 6.ab	0.	7,10-7,55	5.ab,6.,7 .ab,8. 1. i 4.	5.ab,6.,7 .ab,8. 2. i 3.	1. 8,00-8,45					
1.	8,00-8,45			1.	8,00-8,45			2. 8,50-9,35					
2.	8,50-9,35			2.	8,50-9,35			ODMOR 9,35-9,45					
ODMOR	9,35-9,45	Hrana 1.-4. i 5. aib	Hrana 1.-4. i 6. aib	ODMOR	9,35-9,45	Hrana se dijeli u jednom odmoru	Hrana se dijeli u jednom odmoru	3. 9,50-10,35					
3.	9,45-10,30	Hrana 7.abc,8.abc 1.a,2.a,3.a,4.a 5.ab, 7.abc, 8.abc	Hrana 7.abc,8.abc 1.b,2.b,3.b, 4.b,4.c, 6.ab	3.	9,50-10,35			2. i 3. Hrana se dijeli u jednom odmoru	1. i 4.	4. 10,40-11,25			
ODMOR	10,30-10,40			4.	10,40-11,25					5. 11,30-12,15			
4.	10,40-11,25			5.	11,30-12,15					6. 12,30-13,05			
5.	11,30-12,15			6.	12,30-13,05					7./1.	13,15-14,00	MORAVČE	1. 9,15-10,00
6.	12,30-13,05			7./1.	13,15-14,00					8./2.	14,05-14,50		2. 10,05-10,50
7./1.	13,10-13,55			1.b,2.b,3.b, 4.b,4.c, 6.ab Hrana se dijeli u jednom odmoru	1.a,1.b,2.a,3.a, 4.a 5.ab Hrana se dijeli u jednom odmoru	ODMOR	14,50-15,05			1. i 4.	ODMOR 10,50-11,05		
8./2.	14,00-14,45	9./3,	15,05-15,50			3. 11,05-11,50							
ODMOR	14,15-15,00	10./4.	15,55-16,40			4. 11,55-12,40							
9./3,	15,00-15,45	11./5.	16,45-17,30			5. 12,45-13,30							
10./4.	15,50-16,35	12./6.	17,35-18,20			6. 13,35-14,20							
11./5.	16,40-17,25	Športske i ostale aktivosti											
12./6.	17,30-18,15	Športske i ostale aktivosti											

### Tekstualni komentar:

a) U matičnoj školi nastava je organizirana u dvije smjene na način kako slijedi:

1. U razrednoj nastavi, u prvi turnus idu učenici 1.a, 2.a, 3.a i 4.a, u drugi turnus ostali razredni odjeli i tjedno izmjenjuju smjene. Učenici 1.b razreda stalno su poslijepodne jer nam je tako najlakše izraditi raspored sati vezano za učitelje engleskog jezika i vjeronauka koji predaju u tom razredu.

2. U predmetnoj nastavi, u prvom turnusu su učenici 7-ih i

8-ih razreda koji ne izmjenjuju smjene. Učenici 5-ih i 6-ih razreda tjedno izmjenjuju smjene, u prvom turnusu su učenici 6-ih razreda. Početak i završetak nastave usklađujemo s voznim redom ZET-ovih autobusa. Pri tome imamo dosta problema jer autobusi na pojedinim linijama voze rijetko i nisu usklađeni s potrebama škole nego s potrebama građanstva.

b) U matičnoj školi i u PŠ Adamovec predmetna nastava održava se u jutarnjoj smjeni, bez izmjene. Razredna nastava organizirana je u dva turnusa koji se tjedno izmjenjuju u dvije smjene: u prvom turnusu su učenici 1. i 4. razreda a u drugom učenici 2. i 3. razreda.

c) U područnim školama u Glavnici Donjoj i Moravču nastava se odvija u jednoj smjeni, u jutarnjem turnusu. Iznimno, prilikom održavanja roditeljskih sastanaka ili sjednica stručnih organa škole nastava se održava u poslijepodne.

### POPIS UČITELJA KOJI PREDAJU REDOVNU I IZBORNU NASTAVU (Članovi razrednih vijeća)

Razred	Razredna nastava	Strani jezik -engleski jezik	Izborni program -vjeronauk	Izborni programi njemački jezik	Ostalo – predmetna nast.
1.a Soblinec	Vesna Facković	Aleksandra Knol	Nevenka Tomić		
1.b Soblinec	Branka Ražov	Aleksandra Knol	Nevenka Tomić		
2.a Soblinec	Vatroslav Džeko	Maja Krišto	Nevenka Tomić		
2.b Soblinec	Željka Bosiljkov	Valentina Štimac	Nevenka Tomić		
3.a Soblinec	Sanja Marasović	Aleksandra Knol	Nevenka Tomić		
3.b Soblinec	Ljiljana Bukal	Valentina Štimac	Nevenka Tomić		
4.a Soblinec	Kristina Plantak	Aleksandra Knol	Nevenka Tomić	Marina Witke	

4.b Soblinec	Margareta Šarlija	Valentina Štimac	Nevenka Tomić	Marina Witke	
4.c Soblinec	Andreja Mažar	Valentina Štimac	Nevenka Tomić	Marina Witke	
1. Adamovec	Maja Verk	Lana Barešić	Marija Marić		
2. Adamovec	Ankica Dmejhal	Lana Barešić	Marija Marić		
3. Adamovec	Stipe Topić	Valentina Štimac	Marija Marić		
4. Adamovec	Gordana Marušić	Valentina Štimac	Marija Marić	Marina Witke	Ana Miljak-gl.
3.i 4.Gl.Donja	Mirko Marasović	Valentina Štimac	Ferdijana Majić	Marina Witke	
1. i 2.Glavnica	Ivana Čurković	Valentina Štimac	Ferdijana Majić		
1. i3. Moravče	Vesna Martinuš	Valentina Štimac	Nevenka Tomić		
2.i 4. Moravče	Suanita Kasapović	Valentina Štimac	Nevenka Tomić		

### Predmetna nastava -matična škola

	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a
HJ	Marica Knežević	Marica Knežević	Blanka Puškarić	Blanka Puškarić	Marica Knežević
LK	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić
GL	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak
EJ	Aleksandra Knol	Aleksandra Knol	Aleksandra Knol	Aleksandra Knol	Maja Krišto
M	Adela Karamatić	Adela Karamatić	Ivana Zrinščak	Ivana Zrinščak	Adela Karamatić
PR	Nedjeljka Klaić	Nedjeljka Klaić	Nedjeljka Klaić	Nedjeljka Klaić	
B					Nedjeljka Klaić
K					Lenka Jakovljević
F					Vesna Aščić
P	Darko Finek	Darko Finek	Darko Finek	Darko Finek	Darko Finek
G	Gordana Hatz	Gordana Hatz	Gordana Hatz	Gordana Hatz	Gordana Hatz
TK	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec
TZK	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić
VJ	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić
INF	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić
NJ	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke
<b>Razrednik</b>	<b>Adela Karamatić</b>	<b>Iva Pasarić</b>	<b>Darko Finek</b>	<b>Aleksandra Knol</b>	<b>Maja Krišto</b>
	<b>7.b</b>	<b>7.c</b>	<b>8.a</b>	<b>8.b</b>	<b>8.c</b>
HJ	Marica Knežević	Maja Cakić	Blanka Puškarić	Blanka Puškarić	Maja Cakić
LK	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić
GL	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak
EJ	Maja Krišto	Maja Krišto	Maja Krišto	Maja Krišto	Maja Krišto
M	Renato Marić	Renato Marić	Ivana Zrinščak	Ivana Zrinščak	Ivana Zrinščak
B	Nedjeljka Klaić	Nedjeljka Klaić	Nedjeljka Klaić	Nedjeljka Klaić	Nedjeljka Klaić
K	Lenka Jakovljević	Lenka Jakovljević	Vesna Aščić	Vesna Aščić	Vesna Aščić
F	Adela Karamatić	Adela Karamatić	Vesna Aščić	Vesna Aščić	Vesna Aščić
P	Darko Finek	Darko Finek	Darko Finek	Darko Finek	Darko Finek
G	Gordana Hatz	Gordana Hatz	Gordana Hatz	Gordana Hatz	Gordana Hatz
TK	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec
TZK	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić
VJ	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić	Ferdijana Majić
INF	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić
NJ	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke
<b>Razrednik</b>	<b>Maja Krišto</b>	<b>Maja Cakić</b>	<b>Gordana Hatz</b>	<b>Blanka Puškarić</b>	<b>Vesna Aščić</b>

### Predmetna nastava –Područna škola u Adamovcu

	5.a	5.b	6.	7.a	7.b	8.
HJ	Dario Marković	Dario Marković	Maja Cakić	Dario Marković	Dario Marković	Maja Cakić
LK	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić	Iva Pasarić
GL	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak	Ana Miljak
EJ	Lana Barešić	Lana Barešić	Lana Barešić	Lana Barešić	Valentina Štimac	Lana Barešić
M	Mario Borščak	Mario Borščak	Renato Marić	Mario Borščak	Renato Marić	Mario Borščak
PR	Petrana Lubina	Petrana Lubina	Petrana Lubina			
B				Petrana Lubina	Petrana Lubina	Nedjeljka Klaić

K				Lenka Jakovljević	Lenka Jakovljević	Lenka Jakovljević
F				Vesna Aščić	Vesna Aščić	Vesna Aščić
P	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić
G	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Nataša Jelačić	Gordana Hatz
TK	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec	Danica Črljenec
TZK				Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić	Sandra J. Stošić
TZK	Ante Vukašinović	Ante Vukašinović	Ante Vukašinović	Ante Vukašinović	Ante Vukašinović	Ante Vukašinović
VJ	Marija Marić	Marija Marić	Marija Marić	Marija Marić	Marija Marić	Marija Marić
INF	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić	Željko Ložušić
NJ	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke	Marina Wittke
Razrednik	Danica Črljenec	Nataša Jelačić	Lana Barešić	Dario Marković	Petrana Lubina	Marija Marić

### VRIJEME INFORMACIJA ZA RODITELJE

	RAZREDNICI	A. RASPORED		B. RASPORED	
		DAN	VRIJEME	DAN	VRIJEME
R.	<b>MATIČNA ŠKOLA</b>				
1.a	Vesna Facković –RN	<b>PETAK</b>	<b>8.50 – 9.35</b>	<b>PETAK</b>	<b>15.00 – 15.45</b>
1.b	Branka Ražov-RN	<b>PETAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>UTORAK</b>	<b>16.40 – 17.25</b>
2.a	Vatroslav Džeko-RN	<b>PETAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>PETAK</b>	<b>16.40 – 17.25</b>
2.b	Željka Bosiljkov –RN	<b>SRIJEDA</b>	<b>16.40 – 17.25</b>	<b>UTORAK</b>	<b>10.49 – 11.25</b>
3.a	Sanja Marasović –RN	<b>UTORAK</b>	<b>17.30 – 18.15</b>	<b>PETAK</b>	<b>8.50 – 9.35</b>
3.b	Ljiljana Bukal-RN	<b>PETAK</b>	<b>9.30 – 10.15</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>17.30 – 18.15</b>
4.a	Kristina Plantak-RN	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>12.20 – 13.05</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>16.40 – 17.25</b>
4.b	Margareta Šarlija-RN	<b>PETAK</b>	<b>15.50 – 16.35</b>	<b>PETAK</b>	<b>10.40 – 11.25</b>
4.c	Andreja Mažar-RN	<b>PETAK</b>	<b>16.35 – 7.15</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>11.25 – 12.15</b>
5.a	Iva Pasarić-likovna kultura	<b>UTORAK</b>	<b>18.15 – 19.00</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
5.b	Adela Karamatić-matem. i fizika	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>18.25 – 19.10</b>	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>9.45 – 10.45</b>
6.a	Darko Finek-povijest	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>18.20 – 19.05</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>9.45 – 10.30</b>
6.b	Aleksandra Knoll-ingleski j.	<b>ČETVRTAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>UTORAK</b>	<b>9.40 – 10.30</b>
7.a	Maja Krišto –ingleski jezik	<b>UTORAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>9.45 – 10.30</b>
		<b>Svaki prvi ponedjeljak u mjesecu</b>	<b>16.00 – 16.45</b>		
7.b	Marica Knežević-hrv.j.	<b>UTORAK</b>	<b>18.15 – 19.00</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>10.30 – 11.15</b>
7.c	Maja Cakić-hrv.jezik	<b>SRIJEDA</b>	<b>10.40 – 11.25</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>9.45 – 10.30</b>
		<b>Svaki prvi ponedjeljak u mjesecu</b>	<b>17.00 – 17.45</b>		
8.a	Gordana Hatz-geografija	<b>ČETVRTAK</b>	<b>18.20 – 19.05</b>	<b>UTORAK</b>	<b>8.50 – 9.30</b>
8.b	Blanka Puškarić-hrvatski j.	<b>PETAK</b>	<b>10.40 – 11.25</b>	<b>UTORAK</b>	<b>18.15 – 19.00</b>
8.c	Vesna Aščić-fizika i kemija	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>9.45 – 10.30</b>	<b>PETAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
		<b>Svaki prvi ponedjeljak u mjesecu</b>	<b>17.00 – 17.45</b>		
	<b>PŠ ADAMOVEC</b>				
1.	Maja Verk-RN	<b>SRIJEDA</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>16.40 – 17.30</b>
2.	Ankica Dmejhal-RN	<b>UTORAK</b>	<b>16.40 – 17.30</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>9.35 – 10.20</b>
3.	Stipe Topić-RN	<b>UTORAK</b>	<b>17.30 – 18.15</b>	<b>PETAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
4.	Gordana Marušić-RN	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>16.45 – 17.30</b>	<b>UTORAK</b>	<b>11.25 – 12.10</b>
5.a	Danica Črljenec-tehnička kultura	<b>PETAK</b>	<b>9.50 – 10.30</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>9.50 – 10.30</b>
		<b>Svaki zadnji ponedjeljak u mjesecu</b>	<b>18.00 – 18.45</b>		
5.b	Nataša Jelačić-pov. i geograf.	<b>SRIJEDA</b>	<b>10.35 – 11.25</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>10.35 – 11.25</b>

		<b>Svaki zadnji četvrtak u mjesecu</b>	<b>17.00 – 17.45</b>		
6.	Lana Barešić-engleski jezik	<b>ČETVRTAK</b>	<b>10.35 – 11.25</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>10.35 – 11.25</b>
		<b>Svaki zadnji četvrtak u mjesecu</b>	<b>16.30 – 17.15</b>		
7.a	Darijo Marković-hrvatski j.	<b>SRIJEDA</b>	<b>16.30 – 17.30</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>17.00 – 18.00</b>
7.b	Petrana Lubina-biologija i pr.	<b>Svaki zadnji četvrtak u mjesecu</b>	<b>17.00 – 17.45</b>	<b>UTORAK</b>	<b>09.35 – 10.30</b>
8.	Marija Marić-vjeronauk	<b>ČETVRTAK</b>	<b>17.30 – 18.15</b>	<b>PETAK</b>	<b>9.50 – 10.35</b>
	<b>PŠ GLAVNICA DONJA</b>				
1.i2	Ivana Čurković-RN	<b>PETAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>PETAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
		<b>Svaki prvi utorak u mjesecu</b>	<b>18. 00 – 18.45</b>		
3.i4	Mirko Marasović-RN	<b>ČETVRTAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
		<b>Svaki prvi utorak u mjesecu</b>	<b>18. 00 – 18.45</b>		
	<b>PŠ MORAVČE</b>				
1.i3	Vesna Martinuš-RN	<b>SRIJEDA</b>	<b>11.00 – 11.45</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>11.00 – 11.45</b>
		<b>Svaki prvi utorak u mjesecu</b>	<b>16.00 – 16.45</b>		
2.i4.	Suanita Kasapović-RN	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>11.00 – 11.45</b>	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>11.00 – 11.45</b>
		<b>Svaki prvi utorak u mjesecu</b>	<b>16.00 – 16.45</b>		
	<b>OSTALI PREDMETNI UČITELJI</b>				
	Ana Miljak-glazbena kultura	<b>SRIJEDA (Soblinec)</b>	<b>11.30 – 12.15</b>	<b>SRIJEDA (Adamovec)</b>	<b>9.30 – 10.15</b>
	Valentina Štimac-engl.jezik	<b>ČETVRTAK (Adamovec)</b>	<b>10.40 – 11.15</b>	<b>UTORAK (Soblinec)</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
	Nedjeljka Klaić.priroda i bio.	<b>SRIJEDA</b>	<b>8.45 – 9.30</b>	<b>PETAK</b>	<b>8.45 – 9.30</b>
	Lenka Jakovljević-kemija	<b>SRIJEDA</b>	<b>8.45 – 9.30</b>	<b>PETAK</b>	<b>9.30 – 10.15</b>
	Renato Marić-matematika	<b>PONEDJELJAK (Soblinec)</b>	<b>9.45 – 9.30</b>	<b>UTORAK (Adamovec)</b>	<b>8.50 – 9.35</b>
	Mario Borščak-matematika	<b>UTORAK</b>	<b>8.50 – 9.35</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>8.50 – 9.35</b>
	Ivana Zrinščak-matematika	<b>UTORAK</b>	<b>9.45 – 10.30</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>9.45 – 10.30</b>
	Antun Vukašinić-tzk	<b>UTORAK</b>	<b>10.40 – 11.25</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
	Sandra J. Stošić-tzk	<b>SRIJEDA</b>	<b>9.50 – 10.30</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>8.50 – 9.35</b>
	Nevenka Tomić-vjeronauk	<b>ČETVRTAK</b>	<b>17.25 – 18.10</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>17.25 – 18.10</b>
	Ferdijana Majić-vjeronauk	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>10.40 – 11.20</b>	<b>UTORAK</b>	<b>11.30 – 12.15</b>
	Marina Wittke-njemački jezik	<b>PONEDJELJAK (Soblinec)</b>	<b>11.00 – 11.45</b>	<b>ČETVRTAK (Adamovec)</b>	<b>11.00 – 11.45</b>
	Željko Lozušić-informatika	<b>PETAK</b>	<b>15.00 – 15.45</b>	<b>PETAK</b>	<b>15.00 – 15.45</b>

#### IV. IZBORNA NASTAVA

U školi je organizirana izborna nastava iz tri nastavna područja i to iz vjeronauka, njemačkog jezika i iz informatike.

Nastava vjeronauka organizirana je u svim razrednim odjelima i u svim našim školama. Izvode je tri vjeroučiteljice.

Nastava izbornog programa njemačkog jezika organizirana je u matičnoj školi, u područnoj školi u Adamovcu i područnoj školi u Glavnici Donjoj, u svim razredima od 4.- 8. razreda. U područnoj školi u Moravču ove godine nije bilo interesa roditelja. Nastavu njemačkog jezika izvodi jedna učiteljica na sve tri lokacije.

Nastava izbornog programa informatike izvodi se u svim razredima od 5. - 8. razreda u obje naše osmorazredne škole (matična i PŠAdamovec). Nastavu informatike izvodi jedan učitelj informatike na obje lokacije.

#### PODACI O UKLJUČENOSTI UČENIKA U IZBORNE PREDMETE

	MATIČNA ŠKOLA																			Ukupno
	1a	1b	2a	2b	3a	3b	4a	4b	4c	5a	5b	6a	6b	7a	7b	7c	8a	8b	8c	
<b>Vjeronauk</b>	20	23	26	26	25	23	24	24	22	27	28	31	29	19	24	21	23	19	22	<b>456</b>
Sati tjedno	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	38
Izvršitelji	Nevenka Tomić									Ferdijana Majić										
<b>Njemački jezik</b>							4	8	2	13	9	8	9	6	6	6	6	2	4	<b>83</b>
Sati tjedno							2			2		2		2		2			10	
Izvršitelji							Marina Tošić													
<b>Informatika</b>										17	12	32	24	11	20	16	14	11	11	<b>168</b>
Sati tjedno										2	2	2	2	2	2		2		2	16
Izvršitelji										Željko Ložušić										
	PŠ ADAMOVEC									PŠ GLAVNICA				PŠ MORAVČE						
	1.	2.	3.	4.	5a	5b	6.	7a	7b	8	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.		
<b>Vjeronauk</b>	16	16	14	13	15	13	27	17	17	32	9	8	6	7	1	4	10	9	<b>0</b>	<b>234</b>
Sati tjedno	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2		2		2			28
Izvršitelji	Marija Marić									Ferdijana Majić				Nevenka Tomić						
<b>Njemački jezik</b>				9	9	11	20	9	9	21	0	0	0	7	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>95</b>
Sati tjedno				2	2	2	2	2	2	2				2				0		12
Izvršitelji				Marina Tošić									MT					MT		
<b>Informatika</b>					12	12	27	15	15	26	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>107</b>
Sati tjedno					2	2	2	2	2	2										10
Izvršitelji					Željko Ložušić															

Program nastave ovih izbornih predmeta propisan je Nastavnim planom i programom rada za osnovnu školu.

Napomena roditeljima:

Učenik/ca se u izborni program upisuje na temelju pismene izjave roditelja.

Učenik/ca može prestatu pohađati izborni predmet nakon pisanog zahtjeva i obrazloženja roditelja učenika i učenika Učiteljskom vijeću do početka školske godine pod uvjetom da obveznu satnicu zamijeni drugim izbornim predmetom ili aktivnošću u školi.

## V. DOPUNSKA NASTAVA

U školi je organizirano 17 grupa dopunske nastave u razrednoj nastavi i 17 grupa dopunske nastave u predmetnoj nastavi. Cilj dopunske nastave je pomoći učenicima u usvajanju nastavnog gradiva koje nisu stigli ili mogli usvojiti u zadanom vremenskom terminu kojeg propisuje redovna nastava i time poboljšati njihovu uspješnost u praćenju i usvajanju nastavnih sadržaja.

	Br.	NAZIV PROGRAMA	RAZRED	BROJ UČ.	SATI	IZVRŠITELJI	NAPOMENA
<b>RAZREDNA NASTAVA</b>	1.	Hrvatski jezik i matematika	1.a	8	35	Vesna Facković	Soblinec
	2.	Hrvatski jezik i matematika	1.b	8	35	Branka Ražov	Soblinec
	3.	Hrvatski jezik i matematika	2.a	8	35	Vatroslav Džeko	Soblinec
	4.	Hrvatski jezik i matematika	2.b	6	35	Željka Bosiljkov	Soblinec
	5.	Hrvatski jezik i matematika	3.a	8	35	Ljiljana Bukal	Soblinec
	6.	Hrvatski jezik i matematika	3.b	5	35	Sanja Marasović	Soblinec
	7.	Hrvatski jezik i matematika	4.a	8	35	Kristina Plantak	Soblinec
	8.	Hrvatski jezik i matematika	4.b	8	35	Margareta Šarlija	Soblinec
	9.	Hrvatski jezik i matematika	4c	6	35	Andreja Mažar	Soblinec
	10.	Hrvatski jezik i matematika	1.	8	35	Maja Verk	Adamovec
	11.	Hrvatski jezik i matematika	2.	3	35	Ankica Dmejhal	Adamovec
	12.	Hrvatski jezik i matematika	3.	5	35	Stipe Topić	Adamovec
	13.	Hrvatski jezik i matematika	4.	5	35	Gordana Marušić	Adamovec
	14.	Hrvatski jezik i matematika	1. i 2.	6	35	Ivana Čurković	Glavnica D.
	15.	Hrvatski jezik i matematika	3. i 4	4	35	Mirko Marasović	Glavnica D.
	16.	Hrvatski jezik i matematika	2. i 4.	4	35	Suanita Kasapović	Moravče
	17.	Hrvatski jezik i matematika	1. i 3.	2	35	Vesna Martinuš	Moravče
Ukupno razredna nastava				<b>102</b>	<b>595</b>		
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>	1.	Hrvatski jezik	6.i.8.	8	35	Blanka Puškarić	Soblinec
	2.	Hrvatski jezik	5.i 7.	8	35	Marica Knežević	Soblinec
	3.	Hrvatski jezik	6. i 8.	6	35	Maja Cakić	Adamovec
	4.	Hrvatski jezik	5. i 7.	8	35	Darijo Marković	Adamovec
	5.	Engleski jezik	1-6.	8	35	Aleksandra Knoll	Soblinec
	6.	Engleski jezik	5.- 8.	8	35	Lana Barešić	Adamovec
	7.	Engleski jezik	7.i 8.	8	35	Maja Krišto	Soblinec
	8.	Matematika	7.aib	8	35	Mario Borščak	Adamovec
	9.	Matematika	5. i 8.	8	35	Mario Borščak	Adamovec
	10.	Matematika	6.i 7.	8	35	Renato Marić	Adamovec
	11.	Matematika	6. i 8.	8	35	Ivana Zrinščak	Soblinec
	12.	Matematika	5.ab	8	35	Adela Karamatić	Soblinec
	13.	Matematika	7.abc	8	35	Adela Karamatić	Soblinec
	14.	Povijest	5.-8.	8	35	Darko Finek	Soblinec



15.	Fizika ,kemija	7.,8.	8	35	Vesna Aščić	Sobl.+Adam.
16.	Povijest, geografija	5.-8.	8	35	Nataša Jelačić	Adamovec
Ukupno predmetna nastava			<b>126</b>	<b>560</b>		
Sveukupno			<b>228</b>	<b>1155</b>		

## Planovi i programi dopunske nastave

### 1. Naziv dopunske nastave

**Matematika- 1. r.**

Ime i prezime voditelja

Vesna Facković

Planirani broj učenika

**8**

Planirani broj sati tjedno

**1**

Ciljevi dopunske nastave

Uspješno svladavanje sadržaja matematike.

Način realizacije dopunske nastave

Individualizirani pristup, učenje kroz igru, suradničko učenje.

Vremenski okviri dopunske nastave

Jedan sat tjedno tijekom školske godine.

Osnovna namjena dopunske nastave

Pomoć u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu

20 kuna po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.

Način vrednovanja dopunske nastave

Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave

Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave matematike i prilagodbe rada mogućnostima i sposobnostima učenika

2. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE:

MATEMATIKA

Ime i prezime voditelja: Branka Ražov

PLANIRANI BROJ UCENIKA	6
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	1
CILJEVI DOPUNSKE NASTAVE	usvojiti brojeve, zbrajanje i oduzimanje do 20
NACIN REALIZACIJE DOPUNSKE NASTAVE	u školi – individualizirani pristup, timski rad, učenje kroz igru
VREMENSKI OKVIRI DOPUNSKE NASTAVE	tijekom školske godine 2009./2010. ( 1 sat tjedno)
OSNOVNA NAMJENA DOPUNSKE NASTAVE	organizira se jer je takav oblik pomoci ucenicima potreban, a nastoji se pomoci onim ucenicima koji ne prate nastavni program s ocekivanom razinom uspjeha

TROŠKOVNIK DETALJNI ZA DOPUNSKU NASTAVU	bilježnice, nastavna pomagala, pribor – 200 kn
NACIN VREDNOVANJA DOPUNSKE NASTAVE	redovitim praćenjem rada i napredovanja učenika doprinjeti konačnoj ocjeni
NACIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA DOPUNSKE NASTAVE	rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave matematike i prilagodbe rada prema mogućnostima i sposobnostima učenika

### 3. Naziv dopunske nastave

### Matematika-Hrvatski jezik 2 a

Ime i prezime voditelja: Vatroslav Džeko	
Planirani broj učenika	8
Planirani broj sati tjedno	1
Ciljevi dopunske nastave	Uspješno savladavanje sadržaja..
Način realizacije dopunske nastave	Individualizirani pristup, učenje kroz igru, suradničko učenje.
Vremenski okviri dopunske nastave	Jedan sat tjedno tijekom školske godine.
Osnovna namjena dopunske nastave	Pomoć u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom mjerom uspjeha
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu	20 kuna po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave	Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave	Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave i prilagodbe mogućnostima i sposobnostima učenika.

### 4. DOPUNSKA NASTAVA

Naziv dopunske nastave: **matematika ili hrvatski jezik- 2. 6 r.**

Ime i prezime voditelja: **Željka Bosiljkov**

**Planirani broj učenika: 6**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dopunske nastave:** pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnog plana i programa iz matematike i hrvatskog jezika.

**Načini realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup, rad u parovima, učenje kroz igru.

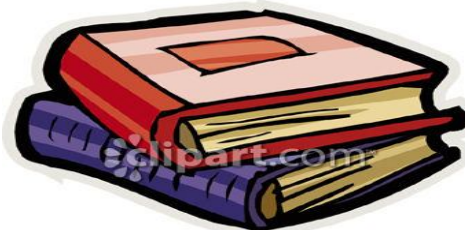
**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno (jedan tjedan matematika, a drugi tjedan hrvatski jezik) tijekom školske godine.

**Osnovna namjena dopunske nastave:** pomoć u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja te nadoknađivanje znanja učenika koji ne mogu pratiti redovni program s očekivanom razinom znanja, stjecanje sposobnosti i vještina za samostalno rješavanje problema.

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 50 kn po učeniku za izradu i kopiranje didaktičkog materijala.

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja.

**Načini korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** rezultati će se koristiti za što uspješniju realizaciju nastavnog plana i programa, za poticanje na daljnji rad, za upoznavanje stručne službe, informiranje roditelja o rezultatima rada i napretku učenika.



### 5. Naziv dopunske nastave: hrvatski i matematika, 3.a razred

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Bukal

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati:** 1 sat tjedno

**Ciljevi dopunske nastave:** pomoć u učenju i u uspješnom savladavanju gradiva iz matematike i hrvatskog jezika

**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup i kroz igru

**Vremenski okviri dopunske nastave:** svaki tjedan 1 sat, hrvatski ili matematika, ovisno o potrebi

**Osnovna namjena dopunske nastave:** pomoć u učenju i savladavanju nastavnih sadržaja, te nadoknađivanje znanja učenicima koji ne mogu pratiti redoviti program s očekivanom razinom znanja.

**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala oko 40 ,00 kn po učeniku

**Način vrednovanja dopunske nastave:** praćenje usvajanja nastavnih sadržaja, individualno za svakog učenika

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** rezultati će se koristiti za uspješniju realizaciju nastavnog plana i programa

## **6. Naziv aktivnosti: Dopunska nastava- matematika ili hrvatski jezik ,3.b**

**Ime i prezime voditelja: Sanja Marasović**

Planirani broj učenika: 5  
 Planirani broj sati tjedno: 1  
 Ciljevi dopunske nastave: Uspješno ovladavanje obrađenim nastavnim sadržajima.  
 Načini realizacije: Individualizirani pristup, rad u paru, učenje kroz igru.  
 Vremenski okviri dopunske nastave:  
 Dopunska nastava je planirana 1 sat tjedno, naizmjenice( jedan tjedan hrvatski drugi tjedan matematika, ovisno o potrebama učenika).

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja matematike i hrvatskog jezika onim učenicima koji teže prate nastavni program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: 50 kuna po učeniku za potrebe kopiranja i printanja i nabavku pomagala (didaktičke igre).

Način vrednovanja dopunske nastave: Praćenje uspješnosti učenika u radu tijekom redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastavnog programa i prilagodbe rada individualnim potrebama i sposobnostima učenika.

## **7. Naziv dopunske nastave: matematika ili hrvatski jezik– 4.a**

**Ime i prezime voditelja: Kristina Plantak**

**Planirani broj učenika: 8**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dopunske nastave:** savladavanje nastavnog plana i programa iz matematike i hrvatskog jezika

**Načini realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup, rad u parovima, učenje kroz igru

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno (jedan tjedan matematika, a drugi tjedan hrvatski jezik) tijekom školske godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanje sposobnosti i vještina sa samostalno rješavanje problema

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu: 50 kn po učeniku za izradu didaktičkog materijala i potrebe kopiranja dopunskih vježbi**

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, te vrednovanje rezultata

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** poticanje za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, informiranje roditelja o rezultatima i napretku učenika

## **8. Naziv dopunske nastave: matematika ili hrvatski jezik– 4.b**

Ime i prezime voditelja: Margareta Šarlija

**Planirani broj učenika: 8**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dopunske nastave:** savladavanje nastavnog plana i programa iz matematike i hrvatskog jezika

**Načini realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup, rad u parovima, učenje kroz igru

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno (matematika ili hrvatski jezik- prema potrebi) tijekom školske godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanje sposobnosti i vještina sa samostalno rješavanje problema

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 500 kn za nabavku didaktičkih igara i pomagala ,dopunske literature te kopiranje i printanje dopunskih vježbi

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, te vrednovanje rezultata

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** poticanje za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, informiranje roditelja o rezultatima rada i napretku učenika

#### 9. Naziv dopunske nastave: matematika ili hrvatski jezik– 4.c

Ime i prezime voditelja: Andreja Mažar

**Planirani broj učenika: 6**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dopunske nastave:** savladavanje nastavnog plana i programa iz matematike i hrvatskog jezika

**Načini realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup, rad u parovima, učenje kroz igru

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno (jedan tjedan matematika, a drugi tjedan hrvatski jezik) tijekom školske godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanje sposobnosti i vještina sa samostalno rješavanje problema

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 50 kn po učeniku za izradu didaktičkog materijala i potrebe kopiranja dopunskih vježbi

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, te vrednovanje rezultata

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** poticanje za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, informiranje roditelja o rezultatima rada i napretku učenika

#### 10. Naziv dopunske nastave: hrvatski jezik – 1. razred

Ime i prezime voditelja: Maja Verk

**Planirani broj učenika: 6**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dopunske nastave:** savladavanje nastavnog plana i programa iz hrvatskog jezika

**Načini realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup, rad u parovima, učenje kroz igru

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja, stjecanje sposobnosti i vještina sa samostalno rješavanje problema

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 50 kn po učeniku za izradu didaktičkog materijala i potrebe kopiranja dopunskih vježbi

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, te vrednovanje rezultata

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** poticanje za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, informiranje roditelja o rezultatima rada i napretku učenika

IME I PREZIME VODITELJA ANKICA DMEJHAL  
 PLANIRAN BROJ UČENIKA 3  
 PLANIRAN BROJ SATI TJEDNO 1  
 CILJEVI DOPUNSKJE NASTAVE

Ponoviti i utvrditi nastavno gradivo koje pojedinim učenicima nije bilo dovoljno jasno na satovima obrade. Dopunska nastava ima i za cilj izgrađivanje samopouzdanja učenika s poteškoćama .

NAČIN REALIZACIJE DOPUNSKJE NASTAVE

Rad na tekstu, individualno, kroz igru.

VREMENSKI OKVIRI DOPUNSKJE NASTAVE

Dopunska nastava će se održavati 1 sat tjedno, po procjeni učiteljice i više puta.

OSNOVNA NAMJENA DOPUNSKJE NASTAVE

Dopunska nastava je namijenjena učenicima koji teže svladavaju nastavno gradivo , koji se teže koncentriraju na satu , koji su zbog bolesti izostali s obrade određenog gradiva.

TROŠKOVNIK DETALJNI ZA DOPUNSKU NASTAVU Za kopiranje 10,00 kuna.

NAČIN VREDNOVANJA DOPUNSKJE NASTAVE

Pri provjeravanju usvojenosti znanja na dopunskoj nastavi najčešće se koriste isti ispiti na kojima su učenici dobili nezadovoljavajuće ocjene. Ponekad će provjeravanje biti i usmeno za učenike koji imaju strah i teže se pismeno izražavaju.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA DOPUNSKJE NASTAVE

Djetetu treba objasniti za koje je gradivo dobilo ocjenu, i što se od njega očekuje. Treba ga poticati za daljnji rad, informirati roditelje i stručnu službu o djetetovom napretku.

## 12. DOPUNSKA NASTAVA

Naziv dopunske nastave: hrvatski i matematika, 3. razred, Adamovec

Ime i prezime voditelja: Stipe Topić

Planirani broj učenika: 3

Planirani broj sati: 1 sat tjedno

Ciljevi dopunske nastave:

pomoć u učenju i u uspješnom savladavanju gradiva iz matematike i hrvatskog jezika

Način realizacije dopunske nastave: individualizirani pristup i kroz igru

Vremenski okviri dopunske nastave: svaki tjedan 1 sat, hrvatski ili matematika, ovisno o potrebi

Osnovna namjena dopunske nastave:

pomoć u učenju i savladavanju nastavnih sadržaja, te nadoknađivanje znanja učenicima koji ne mogu pratiti redoviti program s očekivanom razinom znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:

za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala oko 40 ,00 kn po učeniku

Način vrednovanja dopunske nastave:

praćenje usvajanja nastavnih sadržaja, individualno za svakog učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:

rezultati će se koristiti za uspješniju realizaciju nastavnog plana i programa

## 13. Naziv dopunske nastave:matematika – 4. razred

Ime i prezime voditelja: Gordana Marušić

Planirani broj učenika: 3

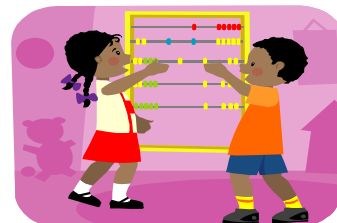
Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi dopunske nastave: pomoć u učenju i savladavanju nastavnog gradiva iz matematike.

Načini realizacije dopunske nastave: individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: jedan sat tjedno tijekom školske godine.

Osnovna namjena dopunske nastave: pomoć u učenju i svladavanju nastavnog gradiva



**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 50 kn po učeniku za izradu i kopiranje didaktičkog materijala.

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja.

**Načini korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** rezultati će se koristiti za uspjeh iz matematike i proširivanje nastavnog gradiva.

#### 14. Naziv dopunske nastave: *matematika ili hrvatski jezik- 1. i 2. r.*

*Ime i prezime voditelja: Ivana Ćurković*

**Planirani broj učenika:** 6

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** pomoć u učenju i uspješnom savladavanju nastavnog plana i programa iz matematike i hrvatskog jezika.

**Načini realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup, rad u parovima, učenje kroz igru.

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno (jedan tjedan matematika, a drugi tjedan hrvatski jezik) tijekom školske godine.

**Osnovna namjena dopunske nastave:** pomoć u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja te nadoknađivanje znanja učenika koji ne mogu pratiti redovni program s očekivanom razinom znanja, stjecanje sposobnosti i vještina za samostalno rješavanje problema.

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 50 kn po učeniku za izradu i kopiranje didaktičkog materijala.

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja.

**Načini korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** rezultati će se koristiti za što uspješniju realizaciju nastavnog plana i programa, za poticanje na daljnji rad, za upoznavanje stručne službe, informiranje roditelja o rezultatima rada i napretku učenika.

#### 15. Naziv dopunske nastave: **Matematika-3.r.(4.r.)**

**Ime i prezime voditelja:** Mirko Marasović

**Planirani broj učenika**

3(4)

**Planirani broj sati tjedno**

1(1)

**Ciljevi dopunske nastave**

Uspješno ovladavanje obrađenim sadržajem.

**Način realizacije dopunske nastave**

Individualizirani pristup, učenje kroz igru, suradničko učenje.

**Vremenski okvir dopunske nastave**

Svaki drugi tjedan 1 sat (prema potrebi i više) tijekom školske godine.

**Osnovna namjena dopunske nastave**

Pomoću učenju i svladavanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji teže prate nastavni program.

**Troškovnik za dopunsku nastavu**

40 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dopunskih radnih materijala.

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave**

Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave

matematike i prilagodbe rada mogućnostima i sposobnostima učenika.

**16. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE****IME I PREZIME VODITELJA****PLANIRAN BROJ UČENIKA****PLANIRAN BROJ SATI TJEDNO****CILJEVI DOPUNSKE NASTAVE**

učenicima nije bilo dovoljno jasno na satovima

obrade. Dopunska nastava ima i za cilj izgrađivanje samopouzdanja učenika s poteškoćama .

**NAČIN REALIZACIJE DOPUNSKE NASTAVE**

Rad na tekstu, individualno, kroz igru.

**VREMENSKI OKVIRI DOPUNSKE NASTAVE**

Dopunska nastava će se održavati 1 sat tjedno, po

procjeni učiteljice i više puta.

**OSNOVNA NAMJENA DOPUNSKE NASTAVE**

Dopunska nastava je namijenjena učenicima koji

teže svladavaju nastavno gradivo , koji se teže koncentriraju na satu , koji su zbog bolesti izostali s

obrade određenog gradiva.

**TROŠKOVNIK DETALJNI ZA DOPUNSKU NASTAVU** Za kopiranje 10,00 kuna.**NAČIN VREDNOVANJA DOPUNSKE NASTAVE**

Pri provjeravanju usvojenosti znanja na

dopunskoj nastavi najčešće se koriste isti ispiti na kojima su učenici dobili nezadovoljavajuće ocjene.

Ponekad će provjeravanje biti i usmeno za učenike koji imaju strah i teže se pismeno izražavaju.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA DOPUNSKE NASTAVE**

Djetetu treba objasniti

za koje je gradivo dobilo ocjenu, i što se od njega očekuje. Treba ga poticati za daljnji rad, informirati

roditelje i stručnu službu o djetetovom napretku.

**MATEMATIKA ILI HRVATSKI JEZIK****SUANITA KASAPOVIĆ**

4 ( DRUGI I ČETVRTI RAZRED )

1

Ponoviti i utvrditi nastavno gradivo koje pojedinim

**17. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE: HRVATSKI JEZIK****RAZRED: 1./3.****IME I PREZIME VODITELJA: VESNA MARTINUŠ****PLANIRANI BROJ UČENIKA : 2****PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO: 1****CILJEVI DOPUNSKE NASTAVE:** usvajanje nastavnih sadržaja hrvatskog jezika**NAČIN REALIZACIJE DOPUNSKE NASTAVE:** individualizirani pristup, jezične

igre, stvaralački rad

**VREMENSKI OKVIR DOPUNSKE NASTAVE:** 1 sat tjedno tijekom školske godine**OSNOVNA NAMJENA DOPUNSKE NASTAVE:** pomoć u učenju i svladavanju

nastavnih sadržaja onim učenicima koji ih ne usvajaju s očekivanom razinom uspjeha

**TROŠKOVNIK DOPUNSKE NASTAVE:** 40 kn po učeniku za nabavu radnog materijala**NAČIN VREDNOVANJA DOPUNSKE NASTAVE:** kontinuirano praćenje znanja,

sposobnosti i odnosa prema radu

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:** primjena oblika i metoda

rada prilagođenih specifičnom potrebama učenika

***PREDMETNA NASTAVA*****1. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE****HRVATSKI JEZIK 6. i 8. RAZREDA****IME I PREZIME VODITELJA: BLANKA PUŠKARIĆ****Planirani broj učenika: 8****Planirani broj sati tjedno: 1****Ciljevi dopunske nastave:** učenike koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog gradiva

osposobiti za jezičnu komunikaciju u svim priopćajnim situacijama u kojima se mogu zateći

**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim

potrebama

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat svaki drugi tjedan tijekom cijele godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** usvajanje osnovnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave

**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala: papir, grafolije ( dobili na početku godine )

**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na ispitima znanja

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva

<b>2. NAZIV DOPUNSKJE NASTAVE</b>	<b>HRVATSKI JEZIK 5. i 7. RAZREDA</b>
<b>IME I PREZIME VODITELJA: MARICA KNEŽEVIĆ</b>	

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** učenike koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog gradiva osposobiti za jezičnu komunikaciju u svim priopćajnim situacijama u kojima se mogu zateći

**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat svaki drugi tjedan tijekom cijele godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** usvajanje osnovnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave

**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala: papir, grafolije ( dobili na početku godine )

**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na ispitima znanja

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva

**3. Naziv dopunske nastave**

**ime i prezime voditelja**

**planirani broj učenika**

**planirani broj sati tjedno**

**ciljevi dopunske nastave**

Hrvatski jezik – 6. i 8. razred

Maja Cakić

8

1

Učenike koji nisu određeno gradivo usvojili u minimalnoj mjeri predviđenoj nastavnim planom i programom naučiti i uvježbati to gradivo, te uputiti kako svladati poteškoće u učenju.

**način realizacije dopunske nastave**

Grupni rad i individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovom potrebama.

**vremenski okviri dopunske nastave**

Jedan sat tjedno po potrebi.

**osnovna namjena dopunske nastave**

Usvajanje znanja potrebnih za daljnji rad.

**troškovnik**

Oko 100 kn

**4. Naziv dopunske nastave: hrvatski jezik 7.a**

**Ime i prezime voditelja:** Darijo Marković

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** Uspješno svladavanje sadržaja hrvatskoga jezika

**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup učeniku ovisno o njegovim potrebama i interesima

**Vremenski okviri dopunske nastave:** 1 sat tjedno tijekom školske godine



**Osnovna namjena dopunske nastave:** Pomoći u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja hrvatskoga jezika onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha

**Troškovnik za dopunsku nastavu:** 40 kn po učeniku za potrebe kopiranje i printanja dodatnog materijala za rad

**Način vrednovanja dopunske nastave:** individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja

**Načini korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** Rezultati će se koristiti za što uspješniju realizaciju nastavnog plana i programa

## **5. PLAN DOPUNSKE NASTAVE – 6.r.- ENGLESKI JEZIK**

Šk.god. 2009/2010, Soblinec

**Planirani broj učenika:** 8 (učenici 6.a i 6.b razreda)

**Planirani broj sati:** 1sat u 2 tjedna

**Cilj:** pomoć pri svladavanju gradiva

**Način realizacije:** rad na tekstu (razumijevanje teksta, gramatičke vježbe), razgovor, individualni rad

**Vremenski okvir:** 45 min

**Osnovna namjena:** za učenike koji imaju poteškoće pri svladavanju gradiva

**Troškovnik:** 100 kn za papir za fotokopiranje i knjigu sa zadacima za vježbanje

**Način vrednovanja i korištenja rezultata:** rezultati postignuća na nastavi (usmeni odgovor, pismeni radovi), osposobljavanje djece za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju, te poticanje osjećaja uspjeha

**Nastavnik:** Aleksandra Knol Beštak, prof

PLAN DOPUNSKE NASTAVE – 5.r.- ENGLESKI JEZIK

Šk.god. 2009/2010, Soblinec



**Planirani broj učenika:** 8 (učenici 5.a i 5.b razreda)

**Planirani broj sati:** 1sat u 2 tjedna

**Cilj:** pomoć pri svladavanju gradiva

**Način realizacije:** rad na tekstu (razumijevanje teksta, gramatičke vježbe), razgovor, individualni rad

**Vremenski okvir:** 45 min

**Osnovna namjena:** za učenike koji imaju poteškoće pri svladavanju gradiva

**Troškovnik:** 100 kn za papir za fotokopiranje i knjigu sa zadacima za vježbanje

**Način vrednovanja i korištenja rezultata:** rezultati postignuća na nastavi (usmeni odgovor, pismeni radovi), osposobljavanje djece za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju, te poticanje osjećaja uspjeha

**Nastavnik:** Aleksandra Knol Beštak, prof

## **6. Dopunska nastava za engleski jezik**

**Ime i prezime voditelja:** Lana Barešić

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** Utvrditi znanje radi lakšeg svladavanja redovitog nastavnog programa

**Način realizacije dopunske nastave:** Individualizirani pristup

- Vremenski okviri dopunske nastave:** Jedan sat svaka tri tjedna za pojedini razred
- Osnovna namjena dopunske nastave:** Za učenike kojima je potrebna dodatna pomoć pri svladavanju nastavnog programa
- Troškovnik za dopunsku nastavu:** Troškovi za dodatna nastavna sredstva – oko 100 kn
- Način vrednovanja dopunske nastave:** Usmene i pismene provjere znanja tijekom nastavne godine, bolji rezultati rada učenika u okviru redovne nastave

### **7. PLAN DOPUNSKE NASTAVE 7.RAZRED, šk.godina 2009./2010.**

<b>Broj učenika</b>	8 učenika (učenici 7. a, b i c razreda)
<b>Broj sati</b>	1 sat u 2 tjedna
<b>Trajanje</b>	45 min
<b>Način realizacije</b>	Rad na tekstu (razumijevanje teksta, vokabulara i gramatike), razgovor, individualni rad
<b>Cilj</b>	Pomoć pri savladavanju gradiva
<b>Osnovna namjena</b>	Nastava je namijenjena učenicima sa poteškoćama u savladavanju gradiva
<b>Način vrednovanja</b>	Osposobljavanje za osnovnu govornu i pismenu komunikaciju, poticanje općeg uspjeha i samopouzdanja, rezultati u obliku usmenog i pismenih radova
<b>Nastavnik</b>	Maja Krišto

### **PLAN DOPUNSKE NASTAVE 8.RAZRED, šk.godina 2009./2010.**

<b>Broj učenika</b>	8 učenika (učenici 8. a, b i c razreda)
<b>Broj sati</b>	1 sat u 2 tjedna
<b>Trajanje</b>	45 min
<b>Način realizacije</b>	Rad na tekstu (razumijevanje teksta, vokabulara i gramatike), razgovor, individualni rad
<b>Cilj</b>	Pomoć pri savladavanju gradiva

<b>Osnovna namjena</b>	Nastava je namijenjena učenicima sa poteškoćama u savladavanju gradiva
<b>Način vrednovanja</b>	Osposobljavanje za osnovnu govornu i pismenu komunikaciju, poticanje općeg uspjeha i samopouzdanja, rezultati u obliku usmenog i pismenih radova
<b>Nastavnik</b>	Maja Krišto

**8 i 9. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE****MATEMATIKA 5., 7., i 8.****RAZREDA****IME I PREZIME VODITELJA: MARIO BORŠČAK****Planirani broj učenika:** 8**Planirani broj sati tjedno:** 2**Ciljevi dopunske nastave:** učenike koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog gradiva osposobiti za samostalno rješavanje zadataka i razvijanje matematičkog mišljenja**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama**Vremenski okviri dopunske nastave:** dva sata tjedno tijekom cijele godine**Osnovna namjena dopunske nastave:** usvajanje osnovnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala papir, grafolije (dobili na početku godine)**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na ispitima znanja**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva**10. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE****MATEMATIKA 6. i 7. RAZREDA****IME I PREZIME VODITELJA: RENATO MARIĆ****Planirani broj učenika:** 8**Planirani broj sati tjedno:** 1**Ciljevi dopunske nastave:** učenike koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog gradiva osposobiti za samostalno rješavanje zadataka i razvijanje matematičkog mišljenja**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama**Vremenski okviri dopunske nastave:** dva sata tjedno tijekom cijele godine**Osnovna namjena dopunske nastave:** usvajanje osnovnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala: papir, grafolije (dobili na početku godine)**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na ispitima znanja**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva

**11. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE****MATEMATIKA 6. i 8.****RAZREDA****IME I PREZIME VODITELJA: IVANA ZRINŠČAK****Planirani broj učenika:** 8**Planirani broj sati tjedno:** 1**Ciljevi dopunske nastave:** učenike koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog gradiva osposobiti za samostalno rješavanje zadataka i razvijanje matematičkog mišljenja**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno tijekom cijele godine**Osnovna namjena dopunske nastave:** usvajanje osnovnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala: papir, grafofolije (dobili na početku godine)**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na ispitima znanja**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva**12. i 13. NAZIV DOPUNSKE NASTAVE****MATEMATIKA 5. i 7.****RAZREDA****IME I PREZIME VODITELJA: ADELA KARAMATIĆ****Planirani broj učenika:** 8**Planirani broj sati tjedno:** 1**Ciljevi dopunske nastave:** učenike koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog gradiva osposobiti za samostalno rješavanje zadataka i razvijanje matematičkog mišljenja**Način realizacije dopunske nastave:** individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama**Vremenski okviri dopunske nastave:** dva sata tjedno tijekom cijele godine**Osnovna namjena dopunske nastave:** usvajanje osnovnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala: papir, grafofolije (dobili na početku godine)**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na ispitima znanja**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva**14. Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz povijesti za učenike 5. – 8. razreda.**

Ime i prezime voditelja: Darko Finek, prof.

Planirani broj učenika: Do 8 u grupi.

Planirani broj sati tjedno: 1 sat (prosječno); 35 sati godišnje.

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima u učenju i nadoknađivanju znanja, u savladavanju osnovnih nastavnih sadržaja povijesti, stjecanju sposobnosti pomoću kojih će moći nastaviti pratiti nastavu u višim razredima.

Način realizacije dopunske nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada, naglasak je na individualnom pristupu.

Vremenski okviri dopunske nastave:	Nastava se izvodi tijekom cijele nastavne godine prema iskazanim potrebama.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Osposobiti učenike za samostalan rad i za usvajanja osnovnih nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunske nastavu:	Do 200,00 kn (fotokopiranje, potrošni materijal).
Način vrednovanja dopunske nastave:	Smanjivanje broja učenika koji se upućuju na popravne ispite.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize i poboljšanje rada.

## 15. Naziv dopunske nastave: Fizika 7. i 8. razred

**Ime i prezime voditelja:** Vesna Aščić

**Planirani broj učenika:** do 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** Učenike koji imaju poteškoce u svladavanju nastavnog gradiva osposobiti za samostalno rješavanje zadataka i razvijanje prirodoslovnog načina razmišljanja

**Način realizacije dopunske nastave:** Individualizirani pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama

**Vremenski okviri dopunske nastave:** Jedan sat tjedno tijekom cijele nastavne godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** Usvajanje nastavnih sadržaja koje učenici nisu usvojili tijekom redovne nastave

**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** Troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala (oko 200,00 kn)

**Način vrednovanja dopunske nastave:** Rezultati postignuti na ispitima znanja

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave** Osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog

## 17. Naziv dopunske nastave

## *Povijest 5.-8. razred*

**Ime i prezime voditelja**

***Nataša Jelačić***

**Planirani broj učenika**

8

**Planirani broj sati tjedno**

1

**Ciljevi dopunske nastave**

Učenike koji nisu određeno gradivo usvojili u minimalnoj mjeri predviđenoj nastavnim planom i programom nauciti i uvježbati to gradivo, te uputiti kako svladati poteškoce u ucenju.

**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu** kn.

Trošak kopiranja materijala cca 100,00

**Način realizacije dopunske nastave** svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama.

Grupni rad i individualizirani pristup

**Vremenski okviri dopunske nastave**

Jedan sat tjedno po potrebi.

**Osnovna namjena dopunske nastave** daljnji rad.

Usvajanje znanja koja su potrebita za

**Način vrednovanja dopunske nastave**

Rezultati postignuti na ispitima znanja

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave** Osobna analiza s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva

## VI. DODATNA NASTAVA

U školi su organizirane 34 grupe dodatne nastave za učenike koji pokazuju interes za određeno nastavno područje. Cilj dodatne nastave je kod darovitih učenika ili učenika s posebnim interesima i sposobnostima dopunjavati nastavne sadržaje u okviru redovne nastave, razvijati interes i ljubav prema određenim nastavnim predmetima s ciljem daljnjeg profesionalnog usmjeravanja, usmjeravati ih prema istraživačkom i znanstvenom radu, razvijati kod učenika samostalnost sigurnost u radu, visok stupanj postignuća, natjecateljski duh, itd.

### PLAN DODATNE NASTAVE

	Br.	NAZIV PROGRAMA	RAZ RED	BROJ UČ.	SATI GOD.	IZVRŠITELJI	NAPOMENA
<b>RAZREDNA NASTAVA</b>	1.	Matematika	1.a	8	35	Vesna Facković	Soblinec
	2.	Hrvatski jezik	1.b	8	35	Branka Ražov	Soblinec
	3.	Matematika	2.a	8	35	Vatroslav Džeko	Soblinec
	4.	Hrvatski jezik	2.b	8	35	Željka Bosiljkov	Soblinec
	5.	Hrvatski jezik	3.a	8	35	Ljiljana Bukal	Soblinec
	6.	Matematika	3.b	8	35	Sanja Marasović	Soblinec
	7.	Matematika	4.a	8	35	Kristina Plantak	Soblinec
	8.	Matematika	4.b	8	35	Margareta Šarlija	Soblinec
	9.	Matematika	4c	7	35	Andreja Mažar	Soblinec
	10.	Hrvatski jezik	1.	8	35	Maja Verk	Adamovec
	11.	Hrvatski jezik	2.	6	35	Ankica Dmejhal	Adamovec
	12.	Matematika	3.	5	35	Stipe Topić	Adamovec
	13.	Matematika	4.	5	35	Gordana Marušić	Adamovec
	14.	Hrvatski jezik	1.-4.	8	35	Ivana Ćurković	Glavnica D.
	15.	Matematika	1.-4.	8	35	Mirko Marasović	Glavnica D.
	16.	Matematika	1.-4.	8	35	Suanita Kasapović	Moravče
	17.	Hrvatski jezik	1.-4.	8	35	Vesna Martinuš	Moravče
Ukupno razredna nastava				<b>127</b>	<b>595</b>		
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>	1.	Hrvatski jezik	7.- 8.	8	35	Blanka Puškarić	Soblinec
	2.	Hrvatski jezik	7.- 8.	8	35	Maja Cakić	Adamovec
	3.	Engleski jezik	5.-8.	8	35	Aleksandra Knoll	Soblinec
	4.	Engleski jezik	6.- 8.	8	35	Lana Barešić	Adamovec
	5.	Engleski jezik	5.-8.	8	35	Maja Krišto	Soblinec
	6.	Matematika	5. i 8.	8	35	Mario Borščak	Adamovec
	7.	Matematika	5.ab	8	35	Adela Karamatić	Soblinec
	8.	Matematika	7abc	8	35	Adela Karamatić	Soblinec
	9.	Matematika	5. i8.	8	35	Ivana Zrinščak	Soblinec
	10.	Matematika	6.i7.	8	35	Renato Marić	Adamovec
	11.	Biologija	7.-8.	8	35	Nedjeljka Klaić	Soblinec
	12.	Biologija	7. i 8.	8	35	Petrana Lubina	Adamovec
	13.	Fizika	7. i 8.	8	35	Vesna Čavlina	Sobl. +Ada.
	14.	Kemija	7.-8.	8	35	Lenka Jakovljević	Adam +Sobl
	15.	Geografija	6.-8.	8	35	Nataša Jelačić	Adamovec
	16.	Povijest	7.-8	8	35	Darko Finek	Soblinec
	17.	Geografija	6.-7.	8	35	Gordana Hatz	Soblinec
Ukupno predmetna nastava				<b>136</b>	<b>595</b>		
Sveukupno				<b>263</b>	<b>1190</b>		

## DODATNA NASTAVA - PLAN –RAZREDNA NASTAVA

<b>1. Naziv dodatne nastave</b>	<b>Matematika – 4.r.</b>	<b>Ime i prezime voditelja</b>	<b>Vesna Facković</b>
Planirani broj učenika		5	
Planirani broj sati tjedno		1	
Ciljevi dodatne nastave učenika na području matematike.		Produbljivanje znanja i sposobnosti	
Način realizacije dodatne nastave		Individualizirani pristup, timski rad.	
Vremenski okviri dodatne nastave godine.		Jedan sat tjedno tijekom školske	
Osnovna namjena dodatne nastave koji pokazuju interes za svladavanje matematičkih problema.		Rad s darovitim učenicima i onima	
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu		50 kuna po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad, te nabavku dodatne zbirke zadataka.	
Način vrednovanja dodatne nastave usvajanja planiranih sadržaja.		Individualno praćenje uspješnosti	
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika .		Rezultati će se koristiti u cilju	

**2. NAZIV DODATNE NASTAVE:**      MATEMATIKA  
 Ime i prezime voditelja: Branka Ražov

PLANIRANI BROJ UCENIKA	10
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	1
CILJEVI DODATNE NASTAVE	razvijanje logickog razmišljanja i zakljucivanja- rad s darovitim ucenicima.
NACIN REALIZACIJE DODATNE NASTAVE	rad u školi – individualizirani pristup, timski rad
VREMENSKI OKVIRI DODATNE NASTAVE	tijekom školske godine 2009./2010. ( 1 sat tjedno)
OSNOVNA NAMJENA DODATNE NASTAVE	aktivnost se organizira za ucenike koji su izrazito zainteresirani za predmet, a imaju i predznanja koja kroz ovaj oblik nastava žele proširiti.
TROŠKOVNIK DETALJNI ZA DODATNU NASTAVU	200 kuna ( sitni inventar) – troškove snosi škola
NACIN VREDNOVANJA DODATNE NASTAVE	ankete, upitnici, natjecanja u odjelu i među odjelima
NACIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA DODATNE NASTAVE	rezultati ce se koristiti u cilju povecanja kvalitete nastavnog rada i daljnjeg poticanja razvoja darovitih ucenika

**3. Naziv dodatne nastave: matematika – ,2 a r.**

**Ime i prezime voditelja: Vatroslav Džeko**

**Planirani broj učenika: 6**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dodatne nastave: usustavljivanje i usavršavanje znanja i sposobnosti učenika na području matematike**

**Načini realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad, sudjelovanje na školskom i međuopćinskom natjecanju

**Vremenski okviri dodatne nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine

**Osnovna namjena dodatne nastave:** rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju interes za proširivanje znanja i svladavanje matematičkih problema

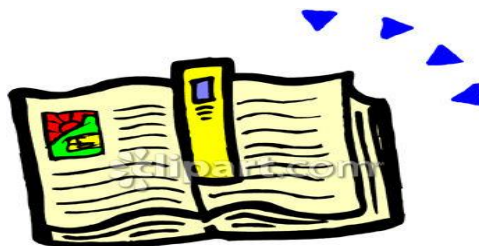
**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 100 kn po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad, te nabavku dodatne zbirke zadataka

**Način vrednovanja dodatne nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, vrednovanje rezultata na natjecanju

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima

#### 4. Naziv dodatne nastave: hrvatski jezik- 2.6 r.

Ime i prezime voditelja: Željka Bosiljkov



**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dodatne nastave:** usavršiti jezično- komunikacijske sposobnosti učenika pri govornoj i pisanoj uporabi jezika u svim funkcionalnim stilovima, razvijati literarne sposobnosti, čitateljske interese i kulturu, razvijati stvaralačko izražavanje i na području medijske kulture.

**Načini realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad; podržavanje, poticanje i praćenje napretka učenika; sudjelovanje u izradi školskog lista, suradnja s raznim dječjim listovima.

**Vremenski okviri dodatne nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine.

**Osnovna namjena dodatne nastave:** rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju povećani interes za književne sadržaje, jezik, jezično izražavanje i medijsku kulturu.

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 40 kn po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad.

**Način vrednovanja dodatne nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja te vrednovanje rezultata.

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i za daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.

#### 5. Naziv dodatne nastave: hrvatski jezik, 3.a razred Soblinec

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Bukal

**Planirani broj učenika:** 9

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dodatne nastave:** proširivanje znanja i interesa za sadržaje koje obuhvaća hrvatski jezik

**Način realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad

**Vremenski okvir dodatne nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine

**Osnovna namjena dodatne nastave:** rad sa učenicima koji pokazuju interes za izučavanje širih jezičnih sadržaja od onih koje propisuje nastavni plan

**Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu za:** 0 kn

**Način vrednovanja dodatne nastave:** individualno praćenje uspješnosti u usvajanju planiranih sadržaja

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnjeg razvoja interesa učenika za sadržaje hrvatskog jezika



**6. Naziv aktivnosti: DODATNA NASTAVA - MATEMATIKA, 3.b****Ime i prezime voditelja: Sanja Marasović**

Planirani broj učenika: do 8  
 Planirani broj sati tjedno: 1  
 Ciljevi dodatne nastave: Produbljivanje znanja i sposobnosti učenika u području matematike.  
 Načini realizacije: Individualizirani pristup, rad u paru, rad u skupini, učenje kroz igru.  
 Vremenski okviri dodatne nastave : Jedan sat tjedno tijekom školske godine .  
 Osnovna namjena dodatne nastave: Redoviti rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju interes za produbljivanje matematičkih znanja i svladavanjem složenijih matematičkih problema.  
 Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: 50 kuna po učeniku za potrebe kopiranja, printanja i nabavku pomagala (didaktičke igre).  
 Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje uspješnosti i napredovanja učenika.  
 Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja će se koristiti u cilju poboljšanja kvalitete nastave i daljnje poticanje razvoja matematičkih sposobnosti darovitih učenika u skladu s njihovim potrebama i interesima.

**7. Naziv dodatne nastave: matematika – 4.a r.****Ime i prezime voditelja: Kristina Plantak****Planirani broj učenika: 6****Planirani broj sati tjedno: 1****Ciljevi dodatne nastave:** usustavljivanje i usavršavanje znanja i sposobnosti učenika na području matematike**Načini realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad, sudjelovanje na školskom i međuopćinskom natjecanju**Vremenski okviri dodatne nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine**Osnovna namjena dodatne nastave:** rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju interes za proširivanje znanja i svladavanje matematičkih problema**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 500 kn za nabavku didaktičkih igara i pomagala, literature te kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad**Način vrednovanja dodatne nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, vrednovanje rezultata na natjecanju**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticaj darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima**8. Naziv dodatne nastave: matematika – 4.b r.****Ime i prezime voditelja: Margareta Šarlija****Planirani broj učenika: 6****Planirani broj sati tjedno: 1****Ciljevi dodatne nastave:** usustavljivanje i usavršavanje znanja i sposobnosti učenika na području matematike**Načini realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad, sudjelovanje na školskom i međuopćinskom natjecanju**Vremenski okviri dodatne nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine**Osnovna namjena dodatne nastave:** rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju interes za proširivanje znanja i svladavanje matematičkih problema**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 500 kn za nabavku didaktičkih igara i pomagala, literature te kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad**Način vrednovanja dodatne nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, vrednovanje rezultata na natjecanju

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima

9. Naziv dodatne nastave: matematika – 4.c r.

Ime i prezime voditelja: Andreja Mažar

Planirani broj učenika: 5

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi dodatne nastave: usustavljivanje i usavršavanje znanja i sposobnosti učenika na području matematike

Načini realizacije dodatne nastave: individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad, sudjelovanje na školskom i međuopćinskom natjecanju

Vremenski okviri dodatne nastave: jedan sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena dodatne nastave: rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju interes za proširivanje znanja i svladavanje matematičkih problema

Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu: 40 kn po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad

Način vrednovanja dodatne nastave: individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja, vrednovanje rezultata na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima

#### 10. Naziv dodatne nastave

#### Matematika – 1.r.

Ime i prezime voditelja

Maja Verk

Planirani broj učenika

5

Planirani broj sati tjedno

1

Ciljevi dodatne nastave

Produbljivanje znanja i sposobnosti učenika na području matematike.

Način realizacije dodatne nastave

Individualizirani pristup, timski rad.

Vremenski okviri dodatne nastave

Jedan sat tjedno tijekom školske godine.

Osnovna namjena dodatne nastave

Rad s darovitim učenicima i onima koji pokazuju interes za svladavanje matematičkih problema.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu

50 kuna po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad, te nabavku dodatne zbirke zadataka.

Način vrednovanja dodatne nastave

Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave

Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika

#### 11. NAZIV DODATNE NASTAVE

#### DODATNA NASTAVA IZ MATEMATIKE

PLANIRAN BROJ UČENIKA 10

IME I PREZIME VODITELJA ANKICA DMEJHAL

PLANIRAN BROJ SATI TJEDNO 1

CILJEVI DODATNE NASTAVE Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete rada, proširivanje i produbljivanje znanja iz redovne nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika.

**NAČIN REALIZACIJE DODATNE NASTAVE** Individualni rad, rad u paru, kroz igru.  
**VREMENSKI OKVIRI DODATNE NASTAVE** Dodatna nastava održavat će se 1 sat tjedno kroz cijelu šk.godinu.  
**OSNOVNA NAMJENA DODATNE NASTAVE** Dodatna nastava namijenjena je učenicima koji prema svojim sposobnostima mogu i žele usvojiti više.  
**TROŠKOVNIK DETALJNI ZA DODATNU NASTAVU** 30, 00 kuna za kopiranje  
**NAČIN VREDNOVANJA DODATNE NASTAVE** Praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja timski i individualno  
**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA DODATNE NASTAVE** Poticanje za daljnji rad i napredovanje

## 12. DODATNA NASTAVA – PLAN

**Naziv dodatne nastave: matematika, 3. razred Adamovec**

**Ime i prezime voditelja:** Stipe Topić

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dodatne nastave:** proširivanje znanja i interesa za sadržaje koje obuhvaća matematika

**Način realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad

**Vremenski okvir dodatne nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine

**Osnovna namjena dodatne nastave:** rad sa učenicima koji pokazuju interes za izučavanje širih jezičnih sadržaja od onih koje propisuje nastavni plan

**Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu za:** 0 kn

**Način vrednovanja dodatne nastave:** individualno praćenje uspješnosti u usvajanju planiranih sadržaja

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnjeg razvoja interesa učenika za sadržaje matematike

## 13. DODATNA NASTAVA – PLAN

**Naziv dopunske nastave: matematika – 4. razred**

**Ime i prezime voditelja:** Gordana Marušić

**Planirani broj učenika:** 5

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dodatne nastave:** pripremiti učenike za školsko i općinsko natjecanje

**Načini realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup i grupni rad

**Vremenski okviri dodatne nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine.

**Osnovna namjena dodatne nastave:** proširivanje nastavnih sadržaja i stjecanje šireg znanja iz područja matematike

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** oko 100 kn za kupnju potrebnih materijala i 50kn za papir za cijelu godinu

**Način vrednovanja dodatna nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja.

**Načini korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** rezultati će se koristiti za uspjeh iz matematike i proširivanje nastavnog gradiva.

14. *Naziv dodatne nastave: hrvatski jezik i matematika- 1. i 2. r.*



Ime i prezime voditelja: Ivana Ćurković

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dodatne nastave matematike:** Zadaća i cilj dodatne nastave matematike je proširiti znanje stečeno na redovnoj nastavi, upoznati učenike s matematičkim sadržajima koji nisu u redovnoj nastavi i temeljito ih pripremiti za matematička natjecanja. **Ciljevi dodatne nastave hrvatskog jezika.** usavršiti jezično- komunikacijske sposobnosti učenika pri govornoj i pisanoj uporabi jezika u svim funkcionalnim stilovima, razvijati literarne sposobnosti, čitateljske interese i kulturu, razvijati stvaralačko izražavanje i na području medijske kulture.

**Načini realizacije dodatne nastave:** individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad; podržavanje, poticanje i praćenje napretka učenika.

**Vremenski okviri dodatne nastave:** jedan sat tjedno (jedan tjedan hrvatski, drugi matematika) tijekom školske godine.

**Osnovna namjena dodatne nastave:** rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju povećani interes za književne sadržaje, jezik, jezično izražavanje i medijsku kulturu te za matematičke sadržaje.

**Detaljni troškovnik za dodatnu nastavu:** 40 kn po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad.

**Način vrednovanja dodatne nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja te vrednovanje rezultata.

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i za daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima.

#### **15. Naziv dodatne nastave: Matematika-3.r.(4.r.)**

Ime i prezime voditelja: Mirko Marasović

Planirani broj učenika 4

Planirani broj sati tjedno 1

Ciljevi dodatne nastave

Produbljivanje znanja i sposobnosti učenika na području matematičkih znanja .

Način realizacije dodatne nastave

Individualizirani pristup, suradničko učenje, timski rad, sudjelovanje na školskom i općinskom natjecanju.

Vremenski okvir dodatne nastave

1 sat tjedno tijekom školske godine.

Osnovna namjena dodatne nastave

Redoviti rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju interes za produbljivanjem znanja i savladavanjem složenij matematičkih problema.

Troškovnik za dodatnu nastavu

100 kn po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala z rad te nabavka zbirke zadataka za dodatnu nastavu.

Način vrednovanja dodatne nastave

Individualno praćenje uspješnosti usvajanje planiranih sadržaja, vrednovanje rezultata na natjecanjima.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave

Rezultati će se koristiti u cilju poboljšanja kvalitete nastavnog procesa i daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu s njihovim sposobnostima i interesima.

#### 16. NAZIV DODATNE NASTAVE

#### DODATNA NASTAVA IZ MATEMATIKE

PLANIRAN BROJ UČENIKA 4 ( ČETVRTI RAZRED )

IME I PREZIME VODITELJA SUANITA KASAPOVIĆ

PLANIRAN BROJ SATI TJEDNO 1

CILJEVI DODATNE NASTAVE Darovitim učenicima omogućiti povećanje kvalitete rada, proširivanje i produbljivanje znanja iz redovne nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika.

NAČIN REALIZACIJE DODATNE NASTAVE Individualni rad, rad u paru, kroz igru.

VREMENSKI OKVIRI DODATNE NASTAVE Dodatna nastava održavat će se 1 sat tjedno kroz cijelu školsku godinu.

OSNOVNA NAMJENA DODATNE NASTAVE Dodatna nastava namijenjena je učenicima koji prema svojim sposobnostima mogu i žele usvojiti više.

TROŠKOVNIK DETALJNI ZA DODATNU NASTAVU 10, 00 kuna za kopiranje

NAČIN VREDNOVANJA DODATNE NASTAVE Praćenje uspjehnosti usvajanja planiranih sadržaja timski i individualno

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA DODATNE NASTAVE Poticanje za daljnji rad i napredovanje

#### 17. NAZIV DODATNE NASTAVE: HRVATSKI JEZIK RAZRED: 1./3.

IME I PREZIME VODITELJA: VESNA MARTINUŠ

PLANIRANI BROJ UČENIKA: 1/8

PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO: 1

CILJEVI DODATNE NASTAVE: razvijanje komunikacijskih vještina te različitih oblika usmenog i pismenog izražavanja; razvoj interesa za književno stvaralaštvo i medijsku kulturu ; poticanje kreativnosti

NAČIN REALIZACIJE DODATNE NASTAVE: individualizirani pristup, rad u školskom listu, literarni natječaji

VREMENSKI OKVIR : 1 sat tjedno tijekom školske godine

OSNOVNA NAMJENA DODATNE NASTAVE: usavršavanje znanja, razvijanje kreativnog dječjeg izražavanja i stvaralaštva

TROŠKOVNIK ZA DODATNU: 400 kuna za nabavu literature

NAČIN VREDNOVANJA DODATNE NASTAVE : kontinuirano praćenje znanja i sposobnosti učenika/vrednovanje rezultata natječaja

#### NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

povećanje kvalitete nastavnog rada primjenom metoda i oblika rada prilagođenim individualnim sposobnostima učenika; motivacija učenika

#### PREDMETNA NASTAVA-PLANOVI DODATNE NASTAVE

IME I PREZIME VODITELJA: <b>BLANKA PUŠKARIĆ</b>
---

**Planirani broj učenika** 8  
**Planirani broj sati tjedno:** 1  
**Ciljevi dopunske nastave:** proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave; usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika, poticanje i pripremanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima  
**Način realizacije dopunske nastave:** primjenjuju se različiti oblici i metode rada  
**Vremenski okviri dopunske nastave:** dva sata tjedno tijekom cijele godine  
**Osnovna namjena dopunske nastave:** produbljivanje i proširivanje znanja onih učenika koji s lakoćom svladavaju redoviti nastavni program  
**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala ( papir, grafofolije – dobili na početku godine), troškovi prijevoza učenika koji će sudjelovati na natjecanjima, troškovi prijevoza i dnevnice za voditelja  
**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na natjecanju  
**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza s ciljem daljnjeg napretka učenika

<b>2. naziv dodatne nastave</b>	<b>Hrvatski jezik – 7. i 8. razred</b>
<b>ime i prezime voditelja</b>	Maja Cakić
<b>planirani broj učenika</b>	8
<b>planirani broj sati tjedno</b>	1
<b>ciljevi dodatne nastave</b>	Proširivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima i mogućnostima pojedinih učenika te spremanje učenika za natjecanje.
<b>način realizacije dodatne nastave</b>	Različiti oblici i metode rada u svrhu što uspješnijeg rješavanja postavljenih zadataka.
<b>vremenski okviri dodatne nastave</b>	Jedan sat tjedno tijekom cijele školske godine.
<b>osnovna namjena dodatne nastave</b>	Proširivanje znanja za učenike koji u redovitoj nastavi postižu odlične rezultate i s lakoćom rješavaju zadatke.
<b>troškovnik</b>	Oko 100 kn

### 3. PLAN DODATNE NASTAVE – 6.r.- ENGLESKI JEZIK

Šk.god. 2009/2010, Soblinec

Planirani broj učenika: 8 (učenici 6.a i 6.b razreda)

Planirani broj sati: 1sat u 2 tjedna

Ciljevi: proširivanje i produbljivanje stečenih znanja, usvajanje dodatnih sadržaja te spoznaja o kulturi i civilizaciji engleskog govornog područja

Način realizacije: različiti oblici i metode rada

Vremenski okvir: 45 min

Osnovna namjena: za darovite učenike i one koji su posebno zainteresirani za predmet

Troškovnik: 200 kn za papir za fotokopiranje i knjigu sa dodatnim materijalima

Način vrednovanja i korištenja rezultata: subjektivna analiza, daljnje poboljšanje u redovnoj nastavi, povećanje motivacije za učenje predmeta, stjecanje svijesti o važnosti samostalnog učenja

Nastavnik: Aleksandra Knol Beštak, prof.

**PLAN DODATNE NASTAVE – 5.r. – ENGLESKI JEZIK**

Šk.god. 2009/2010, Soblinec

Planirani broj učenika: 8 (učenici 5.a i 5.b razreda)Planirani broj sati: 1 sat u 2 tjednaCiljevi: proširivanje i produbljivanje stečenih znanja, usvajanje dodatnih sadržaja te spoznaja o kulturi i civilizaciji engleskog govornog područjaNačin realizacije: različiti oblici i metode radaVremenski okvir: 45 minOsnovna namjena: za darovite učenike i one koji su posebno zainteresirani za predmetTroškovnik: 200 kn za parir za fotokopiranje i knjigu sa dodatnim materijalimaNačin vrednovanja i korištenja rezultata: subjektivna analiza, daljnje poboljšanje u redovnoj nastavi, povećanje motivacije za učenje predmeta, stjecanje svijesti o važnosti samostalnog učenjaNastavnik: Aleksandra Knol Beštak, prof**4. Dodatna nastava za engleski jezik****Ime i prezime voditelja:** Lana Barešić**Planirani broj učenika:** 8**Planirani broj sati tjedno:** 1**Ciljevi dodatne nastave:** Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika i poticanje uključivanja učenika za sudjelovanje na natjecanjima i postignuća što boljeg uspjeha.**Način realizacije dodatne nastave:** Primjenjuju se različiti oblici i metode rada**Vremenski okviri dodatne nastave:** Jedan sat tjedno tijekom školske godine**Osnovna namjena dodatne nastave:** Proširivanje i produbljivanje nastavnog procesa za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redovitinastavni program.**Troškovnik za dodatnu nastavu:** Troškovi za dodatna nastavna sredstva – oko 200 kn**Način vrednovanja dodatne nastave:** Rezultati s natjecanja; projekti; osobna analiza i poboljšanje rada**5. PLAN DODATNE NASTAVE 7.RAZRED, šk.godina 2009./2010.**

<b>Broj učenika</b>	8 učenika (učenici 7. a, b i c razreda)
<b>Broj sati</b>	1 sat u 2 tjedna
<b>Trajanje</b>	45 min
<b>Način realizacije</b>	Različiti oblici i metode nastavnog rada
<b>Cilj</b>	Produbljivanje i proširivanje znanja vokabulara, gramatike i spoznaja o tradiciji i običajima engleskog govornog područja

<b>Osnovna namjena</b>	Nastava je namijenjena darovitim i učenicima dodatno zainteresiranima za predmet engleskog jezika
<b>Način vrednovanja</b>	Daljnje poboljšanje u redovnoj nastavi, povećanje motivacije za predmet, subjektivna analiza
<b>Nastavnik</b>	Maja Krišto

**PLAN DODATNE NASTAVE 8.RAZRED, šk.godina 2009./2010.**

<b>Broj učenika</b>	8 učenika (učenici 8. a, b i c razreda)
<b>Broj sati</b>	1 sat u 2 tjedna
<b>Trajanje</b>	45 min
<b>Način realizacije</b>	Različiti oblici i metode nastavnog rada
<b>Cilj</b>	Produbljivanje i proširivanje znanja vokabulara, gramatike i spoznaja o tradiciji i običajima engleskog govornog područja
<b>Osnovna namjena</b>	Nastava je namijenjena darovitim i učenicima dodatno zainteresiranima za predmet engleskog jezika
<b>Način vrednovanja</b>	Daljnje poboljšanje u redovnoj nastavi, povećanje motivacije za predmet, subjektivna analiza
<b>Nastavnik</b>	Maja Krišto

**6. NAZIV DODATNE NASTAVE**

**MATEMATIKA 5., 7. i 8.**

**RAZREDA**

**IME I PREZIME VODITELJA: MARIO BORŠČAK**

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave; usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika,

poticanje i pripremanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima

**Način realizacije dopunske nastave:** primjenjuju se različiti oblici i metode rada

**Vremenski okviri dopunske nastave:** dva sata tjedno tijekom cijele godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redoviti nastavni program



**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala ( papir, grafolije, knjige za natjecanja), troškovi prijevoza učenika koji će sudjelovati na natjecanjima, troškovi prijevoza i dnevnice za voditelja ( oko 1200 kuna)

**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na natjecanju

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza sa ciljem daljnjeg napretka učenika

### 7. i 8. NAZIV DODATNE NASTAVE

### MATEMATIKA 5. i 7. RAZRED

IME I PREZIME VODITELJA: ADELA KARAMATIĆ

**Planirani broj učenika:** 8

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave; usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika,

poticanje i pripremanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima

**Način realizacije dopunske nastave:** primjenjuju se različiti oblici i metode rada

**Vremenski okviri dopunske nastave:** dva sata tjedno tijekom cijele godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redoviti nastavni program

**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala ( papir, grafolije, knjige za natjecanja), troškovi prijevoza učenika koji će sudjelovati na natjecanjima, troškovi prijevoza i dnevnice za voditelja ( oko 1200 kuna)

**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na natjecanju

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza sa ciljem daljnjeg napretka učenika

### 9. NAZIV DODATNE NASTAVE

### MATEMATIKA 6. i 8. RAZREDA

IME I PREZIME VODITELJA: IVANA ZRINŠČAK

**Planirani broj učenika:** 7

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dopunske nastave:** proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave; usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika,

poticanje i pripremanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima

**Način realizacije dopunske nastave:** primjenjuju se različiti oblici i metode rada

**Vremenski okviri dopunske nastave:** jedan sat tjedno tijekom cijele godine

**Osnovna namjena dopunske nastave:** za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redoviti nastavni program

**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala ( papir, grafolije, knjige za natjecanja), troškovi prijevoza učenika koji će sudjelovati na natjecanjima, troškovi prijevoza i dnevnice za voditelja ( oko 1200 kuna)

**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na natjecanju

**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza sa ciljem daljnjeg napretka učenika

### 10. NAZIV DODATNE NASTAVE

### MATEMATIKA 5. i 7.

RAZREDA

IME I PREZIME VODITELJA: RENATO MARIĆ

**Planirani broj učenika:** 8  
**Planirani broj sati tjedno:** 1  
**Ciljevi dopunske nastave:** proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave; usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika, poticanje i pripremanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima  
**Način realizacije dopunske nastave:** primjenjuju se različiti oblici i metode rada  
**Vremenski okviri dopunske nastave:** dva sata tjedno tijekom cijele godine  
**Osnovna namjena dopunske nastave:** za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redoviti nastavni program  
**Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala ( papir, grafolije, knjige za natjecanja), troškovi prijevoza učenika koji će sudjelovati na natjecanjima, troškovi prijevoza i dnevnice za voditelja ( oko 1200 kuna)  
**Način vrednovanja dopunske nastave:** rezultati postignuti na natjecanju  
**Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** osobna analiza sa ciljem daljnjeg napretka učenika

### **11. Naziv dodatne nastave: Biologija 7; Biologija 8**

**Ime i prezime voditelja: Nedjeljka Klaić, prof. biologije**

**Planirani broj učenika: 14**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dodatne nastave:**

Razvijati želju za samostalnim i grupnim učenjem, postavljanjem pitanja i provođenjem jednostavnih pokusa u cilju dobivanja odgovora, razvijanje ambicija i natjecateljskog duha.

**Način realizacije dodatne nastave:**

Svaki tjedan jedan školski sat u školi, po potrebi i više sati izvan škole

**Osnovna namjena dodatne nastave:**

Primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu, priprema za natjecanja.

**Troškovnik za dodatnu nastavu:** Oko 300 kuna

**Način vrednovanja dodatne nastave:**

Rezultati postignuti na natjecanjima, zalaganje za vrijeme dodatne nastave.

### **12. Naziv dodatne nastave: Biologija 7**

**Ime i prezime voditelja: Petrana Lubina, prof. biologije**

**Planirani broj učenika: 8**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi dodatne nastave:**

Proširivanje znanja o osnovnim biološkim zakonitostima, građi i funkciji živih bića, upoznavanje sa metodama istraživanja prirode, primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu, obilježavanje značajnijih datuma vezanih uz plan programa.

**Način realizacije dodatne nastave:**

Svaki tjedan 1 nastavni sat u školi i izvan škole (terenska nastava).

**Osnovna namjena dodatne nastave:**

Priprema učenika za natjecanja, razviti interes za prirodnoznanstvena istraživanja.

**Troškovnik za dodatnu nastavu:**

Oko 300 kuna

**Način vrednovanja dodatne nastave:**

Prezentacije, rješenja problemskih zadataka, izvješća sa predavanja, radni listići, rezultati postignuti na natjecanjima.

### 13. Naziv dodatne nastave: Fizika 8. razred

**Ime i prezime voditelja:** Vesna Aščić

**Planirani broj učenika:** 3

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi dodatne nastave:** Razvijanje ambicija i natjecateljskog duha, te strasti prema fizici.

**Način realizacije dodatne nastave:** Proširivanje i produbljivanje nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom.

**Vremenski okviri dodatne nastave:** Svaki tjedan po jedan sat osmi razred.

**Osnovna namjena dodatne nastave:** Priprema za natjecanje.

**Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:** Oko 1000,00 kuna za potreban pribor i odlazak na natjecanje (općinsko, županijsko) i dnevnicu učitelja.

**Način vrednovanja dodatne nastave:** Rezultati postignuti na natjecanju.

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** Uociti propuste i poraditi na njima.

### 14. Dodatna nastava iz kemija

Voditeljica: Lenka Jakovljević

Broj sati: 35

Broj učenika :8

Dodatna nastava iz kemije organizirana je za učenike 7.i 8.razreda koji pokazuju posebnu sklonost i pojačan interes u području nastave kemije.

Aktivnosti i ciljevi:

- aktivno i samostalno proširivanje,produbljivanje i istraživanje iz područja organske kemije
- suradničko učenje i izmjene različitih strategija učenja
- razmatranje učeničkih ideja za daljnje planiranje
- razvijanje sposobnosti za kreativno rješavanje problema, kulturu i pristup učenju
- uključivanje i suradnja učitelj-roditelj i lokalna zajednica

Način realizacije:

- razmatranje učeničkih informacija iz različitih izvora
- izvođenje pokusa
- promatranje i uočavanje procesa oko nas vezanih za kemiju

Namjena aktivnosti:

- učenje i razvoj učenika

Nositelji aktivnosti:

- učitelj,učenik,roditelj...

Prijedlog troškovnika: 500.00 kn

### 15. Naziv dodatne nastave

**Ime i prezime voditelja**

**Planirani broj ucenika**

**Planirani broj sati tjedno**

**Ciljevi dodatne nastave**

iz redovite nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima ucenika i poticanje ukljucivanja ucenika za sudjelovanje na natjecanjima i postignuće što boljeg uspjeha.

**Nacin realizacije dodatne nastave**  
metode rada.

**Vremenski okviri dodatne nastave**  
tijekom cijele nastavne godine.

**Osnovna namjena dodatne nastave**

lakocom svladavaju redoviti program i koji pokazuju veci interes za geografsku problematiku te žele proširiti svoje znanje i spoznaje.

### **Geografija 5.-7. razred**

**Nataša Jelačić**

8

1

Proširivanje i produbljivanje znanja

Primjenjuju se različiti oblici i

Nastava se izvodi jedan sat tjedno

Za darovite ucenike koji s

<b>Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu</b>	Troškovi za dodatna nastavna sredstva i evt. odlazak na natjecanja, oko 500,00-1000,00 kn.
<b>Nacin vrednovanja dodatne nastave</b>	Rezultati sa natjecanja.
<b>Nacin korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave</b>	Za osobne analize i poboljšanje rada.

**16. Naziv dodatne nastave: Dodatna nastava iz povijesti za učenike 7. i 8. razreda.**

**Ime i prezime voditelja:** Darko Finek, prof.

**Planirani broj učenika:** Do 8 u grupi.

**Planirani broj sati tjedno:** 1 sat (prosječno); 35 sati godišnje.

**Ciljevi dodatne nastave:** Proširivanje i produbljivanje znanja učenika, razvijanje interesa za proučavanje zavičajne prošlosti, upoznavanje drugačijih načina prikazivanja i interpretiranja prošlosti (filmovi, dokumentarne serije, muzejski postavi i sl.), pronalaženje, upoznavanje, raščlanjivanje i vrjednovanje različitih izvora informacija (udžbenik, enciklopedija, historiografski tekst, muzej, internet, itd.), obilježavanje važnijih obljetnica i događaja.

**Način realizacije dodatne nastave:** Primjenjuju se različiti oblici i metode rada, manji dio nastave izvodi se u okviru učioničke nastave, a veći dio kao terenska nastava (posjet muzejima, obilazak povijesnih dijelova grada, i sl.).

**Vremenski okviri dodatne nastave:** Nastava se izvodi tijekom cijele nastavne godine.

**Osnovna namjena dodatne nastave:** Kod učenika pobuditi interes za nastavu povijesti te pomoći učenicima u razumijevanju vlastitih kulturnih i nacionalnih korijena te u njegovanju nacionalnog identiteta.

**Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:** Troškovi za dodatna nastavna sredstva (replike povijesnih predmeta, slika, zemljovida), troškovi ulaznica – do 1000,00 kn.

**Način vrednovanja dodatne nastave:** Poboljšanje rezultata rada.

**Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:** Za osobne analize i poboljšanje rada.

**17. Dodatna nastava iz geografije za učenike 5-7 razreda**

**Ime i prezime voditelja:**

Gordana Hatz

**Planirani broj učenika**

Do 8 u grupi

**Planirani broj sati tjedno**

1 sat (prosječno) 35 sati godišnje

**Ciljevi dodatne nastave:**

Proširivanje i produbljivanje znanja učenika, razvijanje interesa za proučavanje geografskih sadržaja

**Način realizacije dodatne nastave:** Primjenjuju se različiti oblici i metode rada, manji dio nastave izvodi se u okviru učioničke nastave, a veći dio kao terenska nastava (posjet muzejima, odlazak u bližu i dalju okolicu)

**Vremenski okviri dodatne nastave:**

Nastava se izvodi tijekom cijele nastavne godine

**Osnovna namjena dodatne nastave**

- Kod učenika pobuditi interes za nastavu geografije, razviti potrebu za promatranjem prostora i istraživanjem, priprema učenika za natjecanja iz geografije

**Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:**

Troškovi za dodatna nastavna sredstva, troškovi ulaznica (do 1000 kn)

**Način vrednovanja dodatne nastave:**

Poboljšanje rezultata rada, sudjelovanje na natjecanjima iz geografije

**Način korištenja rezultata**

Za osobne analize i poboljšanje rada

**VII. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

Ciljevi i zadaci sportskih aktivnosti su podizanje kvalitete sportskih vještina kroz planski i sistemski rad. Rad ovih grupa u školi kod učenika potiče razvijanje prijateljstva, pravilnog odnosa prema radu, pravilnog odnosa prema suigračima i protivničkom igraču te pravilnog odnosa prema pravilima igre.

Cilj navedenih aktivnosti je razvijati i usvajati: higijensko zdravstvene navike, usvajanje tehničko taktičnih zadataka, usvajanje pravila igre, razvijanje natjecateljskog duha i osjećaja pripadnosti.

Natjecanja: Tijekom godine u okviru ovih aktivnosti organizirati će se natjecanja povodom Hrvatskog olimpijskog dana, Svjetskog dana tjelesne i zdravstvene kulture, Božića, Svjetskog Dana športa, i Dana škole. Osim navedenih natjecanja provest će se međurazredna, školska, međuškolska i županijsko natjecanje u okviru sportskih aktivnosti.

Cilj ostalih izvanastavnih aktivnosti je obogaćivanje programa redovite nastave dodatnim sadržajima. Različitim sadržajima i metodama rada u okviru ovih aktivnosti razvijaju se intelektualne i praktične sposobnosti učenika, motivacija i interesi.

Povezivanjem sadržaja sa značajnim obljetnicama iz povijesnog i kulturnog života zajednice produbljuju se i učvršćuju njihove spoznaje o životu u zajednici čime ih se osposobljava za cjeloživotno učenje.

Kroz timski rad učenike se nastoji osposobiti za odgovoran suživot, s ciljem povećanja razumijevanja drugih, odgovornosti prema sebi i drugima, međusobnoj toleranciji itd. Kroz rad u izvanastavnim aktivnostima učenike se priprema za sudjelovanje na natjecanjima, prezentaciju sebe i škole u cjelini.

**PLAN UKLJUČENOSTI UČENIKA U ŠPORTSKE I OSTALE IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

	Br.	NAZIV PROGRAMA	RAZR.	BROJ UČ.	SATI GOD.	IZVRŠITELJI	NAPO-MENA
<b>ŠPORTSKE AKTIVNOSTI</b>	1.	Nogomet	1.-4.	16	35	Mirko Marasović	Glavnica Donja
	2.	Nogomet	1.-4.	20	35	Stipe Topić	Adamovec
	3.	Nogomet	6.-8.	10	35	Antun Vukašinić	Adamovec
	4.	Rukomet	6.-8	12	35	Antun Vukašinić	Adamovec
	5.	Nogomet	1.-4.	20	35	Vatroslav Džeko	Soblinec
	6.	Rukomet	5.-8.	30	70	Sandra Jakubek Stošić	Soblinec
	7.	Gimnastika	1.-4.	11	35	Andreja Mažar	Soblinec
				<b>280</b>			
<b>RAZREDNA NASTAVA</b>	1.	Mali zbor	1.-4	20	35	Kristina Plantak	Soblinec
	2.	Likovna grupa	1.-4.	12	35	Sanja Marasović	Soblinec
	3.	Dramsko recitatorska	1.-4.	11	35	Vesna Facković	Soblinec
	4.	Novinarska grupa	1.-8.	15	35	Ljiljana Bukal	Soblinec
	5.	Plesna škola	2.-4..	15	35	Margareta Šarlija	Soblinec
	6.	Ekološka grupa	3.-8.	8	35	Branka Ražov	Soblinec
	7.	Slikostrip	2.-4.	35	35	Željka Bosiljkov	Soblinec
	8.	Likovna grupa	1.-8.	10	35	Gordana Marušić	Adamovec
	9.	Dramska	1.-4.	15	35	Maja Verk	Adamovec
	10.	Literarno-ekološka grupa	1.i 5.	15	35	Ankica Dmejhal	Adamovec
	11.	Dramsko recitatorska	1.-4.	13	70	Ivana Čurković	Glavnica D.
	12.	Literarno scenska	1.-4.	15	35	Vesna Martinuš	Moravče
	13.	Dramska	1.-4.	13	35	Suanita Kasapović	Moravče

Ukupno razredna nastava					<b>490</b>		
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>	1.	Dramsko literarna	5.-7.	20	35	Marica Knežević	Soblinec
	2.	Dramsko recitatorska grupa	3.-8.	10	35	Maja Cakić	Adamovec
	3.	Novinarska grupa	5.-8.	10	35	Darijo Marković	Ada.+Sobl.
	4.	Školski zbor	5.-8.	40	105	Ana Miljak	Soblinec +Adam
	5.	Orkestar	5.-8.	10	70	Ana Miljak	Soblinec +Adam
	6.	Eko grupa	5.-8.	20	35	Nedjeljka Klaić	Sobli.+Ada.
	7.	Prva pomoć	8.	10	35	Nedjeljka Klaić	Adamovec
	8.	Prometna grupa	5.	20	35	Danica Črljenec	Adam.+Sobl.
	9.	Mladi geografi	5.-8	15	35	Gordana Hatz	Soblinec
	10.	Vjeronaučna grupa	5.-8.	20	70	Marija Marić	Adamovec
	11.	Crveni križ	5.-8.	10	35	Nevenka Tomić	Sve škole
	12.	Biblijska grupa	1.-4.	20	35	Nevenka Tomić	Soblinec
Ukupno predmetna nastava					<b>595</b>	Napomena: Isti učenici uključeni su u više aktivnosti	
Sveukupno					<b>1330</b>		

## PLANOVI I PROGRAMI ŠPORTSKIH I OSTALIH IZVANASTAVNIH AKTIVNOSTI

### 1. Naziv aktivnosti: Sportska grupa(mali nogomet) 1.r.,2.r.,3.r.,4.r

Ime i prezime voditelja: Mirko Marasović

Planirani broj učenika	4+4+4+4=16
Planirani broj sati tjedno	1
Ciljevi aktivnosti	Uočavanje ljepote i funkcionalnosti pokreta u igri i povećanje motivacije za bavljenje nogometom .
Način realizacije aktivnosti	Rad pojedinačno, u parovima, u skupinama, korištenje različitih rekvizita (lopte, stalci, vijače...), gosti u nastavi (nogometaš, atletičar,...), igre i natjecanje.
Vremenski okvir aktivnosti	Jednom tjedno tijekom školske godine.
Osnovna namjena aktivnosti	Vježbanjem usvajati osnovne elemente nogometne igre, ritmičnost, dinamičnost, ljepotu i izražajnost igre loptom, te pravilno držanje tijela. Njegovanje higijenskih navika.
Troškovnik za aktivnosti	500 kn za nabavku tenisica, dresa i nogometne lopte.
Način vrednovanja aktivnosti	Individualno praćenje i vrednovanje rada, te praćenje rezultata kroz nastupe na međurazrednim i međuškolskim natjecanjima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti	Povećanje motiviranosti učenika i slanje učenika na daljnje bavljenje nogometom (ili nekim drugim sportom) u organizirani sportski klub.

### 2. Naziv aktivnosti: Športska grupa

Voditelj: Stipe Topić

Planirani broj učenika: 20

Planirani broj sati tjedno: 1,

Ciljevi aktivnosti: osposobljavanje učenika za stvaranje sposobnosti i vještina u igranju malog nogometa, razvijanje športskog duha kod pobjede i poraza, tolerancije i razvijanje natjecateljskog duha. Poticati timski rad i kritičko mišljenje.

Način realizacije aktivnosti: timski, samostalan i rad u paru učenika i individualan pristup učitelja

Vremenski okvir aktivnosti: tokom godine svaki tjedan 1 sat i sudjelovanje na športskim natjecanjima na nivou škole.

Osnovna namjena aktivnosti: bavljenje športom kao važnim preduvjetom za pravila rast i razvoj djece, te razvijanje športskih sposobnosti, vještina i duha

Troškovnik detaljni za aktivnost: 200, 00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: interes učenika i rezultati natjecanja na nivou škole

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: daljnje poticanje djece na športske aktivnosti

### 3. i 4. Izvannastavna aktivnost – rukomet –nogomet

Ime i prezime voditelja - Antun Vukašinić

Uzrast	Učenici 5. -8. razreda
Planirani broj učenika	2 grupe – 36 učenika
Planirani broj sati	2 sata tjedno, 70 sati godišnje
Cilj aktivnosti	Stjecanje osnovnih znanja tehničko-taktičkih elemenata rukometa i nogometa
Način realizacije aktivnosti	Različiti organizacijski i metodički oblici rada, frontalni, rad u parovima, trojkama, paralelno –odjeljenski oblik rada, kružni oblik rada, rad u stanicama
Vremenski okviri aktivnosti	Izvannastavna aktivnost se izvodi tijekom školske godine (četvrtak 6. i 7. sat)
Osnovna namjena aktivnosti	Zadovoljiti biološku potrebu učenika za kretanjem, poboljšanje stanja funkcionalnih sposobnosti osposobljavanje učenika za aktivno provođenje slobodnog vremena.
Troškovi za aktivnost	1500,00 kuna za nabavku rukometnih i nogometnih lopti
Način vrednovanja aktivnosti	Natjecanje na školskim, međuškolskim i županijskim natjecanjima, uključivanje učenika u športske klubove.

### 5. Naziv aktivnosti: Športska grupa

Voditelj grupe, Vatroslav Džeko

Planirani broj učenika: 20

Planirani broj sati tjedno: 1,

Ciljevi aktivnosti: osposobljavanje učenika za stvaranje sposobnosti i vještina u igranju malog nogometa, razvijanje športskog duha kod pobjede i poraza, tolerancije i razvijanje natjecateljskog duha. Poticati timski rad i kritičko mišljenje.

Način realizacije aktivnosti: timski, samostalan i rad u paru učenika i individualan pristup učitelja

Vremenski okvir aktivnosti: tokom godine svaki tjedan 1 sat i sudjelovanje na športskim natjecanjima na nivou škole.

Osnovna namjena aktivnosti: bavljenje športom kao važnim preduvjetom za pravila rast i razvoj djece, te razvijanje športskih sposobnosti, vještina i duha

Troškovnik detaljni za aktivnost: 200, 00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: interes učenika i rezultati natjecanja na nivou škole

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: daljnje poticanje djece na športske aktivnosti

### 6. Naziv izvannastavne aktivnosti:

Ime i prezime voditelja:

Dob djece:

Planirani broj učenika:

Planirani broj sati tjedno:

### Rukomet

Sandra Jakubek Stošić, prof. kineziologije

od 5. do 8. razreda, učenice

30

2

Cilj aktivnosti:	stjecanje osnovnih znanja tehničko-taktičkih elemenata rukometne igre.
Način realizacije aktivnosti:	razni metodički organizacijski oblici rada (frontalni, rad u parovima, trojkama, paralelno odjeljenjski oblik rada, paralelno- izmjenični , izmjenično odjeljenjski, kružni oblik rada, rad u stanicama).
Vremenski okviri aktivnosti:	nastava se izvodi 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	zadovoljiti biološku potrebu učenica za kretanjem, poboljšanje stanja motoričkih i funkcionalnih sposobnosti, osposobljavanje učenica za racionalno provođenje slobodnog vremena, posebno putem aktivnog odmora.
Troškovnik za aktivnost:	1500 kn za nabavu rukometni lopti
Način vrednovanja aktivnosti:	opisno, sudjelovanje na šolskim, međuškolskim i županijskim natjecanjima, upućivanje učenica u klubove

#### 7. Naziv izvannastavne aktivnosti: gimnastika

Ime i prezime voditelja: Andreja Mažar

**Planirani broj učenika: 15**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi izvannastavne aktivnosti:** utjecati na pravilan rast i razvoj učenika, na pravilan razvoj motoričkih i funkcionalnih sposobnosti

**Načini realizacije aktivnosti:** individualan rad, rad u parovima i skupinama, korištenje raznih rekvizita ( obruči, lopte, loptice, vijače, krugovi, palice ) i sprava ( švedske ljestve, kvadratne ljestve, švedski sanduk, klupa, niska i visoka greda, jurišni mostić, strunjače,...)

**Vremenski okviri aktivnosti:** jedan sat tjedno tijekom školske godine

**Osnovna namjena aktivnosti:** izvođenjem gimnastičkih vježbi utjecati na pravilno držanje tijela, razvijati stvaralaštvo, ritmičnost, dinamičnost, harmoničnost, ljepotu i izražajnost pokreta

**Detaljni troškovnik za aktivnost: 500 kn na nabavku rekvizita**

**Način vrednovanja aktivnosti:** individualno praćenje učenika i vrednovanje rada

**Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** poticanje za daljnji rad, motiviranost učenika i stvaranje ugonijeg radnog okružja

## RAZREDNA NASTAVA

### 1. MALI ZBOR

Ime i prezime voditelja: Kristina Plantak

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1 sat

**Ciljevi aktivnosti:** Razvijati ljubav prema glazbenoj kulturi, lijepo izražajno pjevanje, sviranje instrumenata

**Način realizacije aktivnosti:** Nastava se realizira u skladu s potrebama nastupa učenika u obilježavanju prigodnih blagdana

**Vremenski okvir aktivnosti:** Tijekom cijele školske godine, a intenzivnije prije nastupa učenika

**Osnovna namjena aktivnosti:** Daljnje poticanje učenika na glazbeno stvaralaštvo i izražajno pjevanje

**Troškovnik:** 20 kn za materijale

**Način vrednovanja aktivnosti:** Na nivou škole se vrednuju postignuća učenika

### 2. Naziv aktivnosti: LIKOVNA GRUPA



Ime i prezime voditelja: Sanja Marasović

Planirani broj učenika: 15  
 Planirani broj sati tjedno: 1  
 Ciljevi aktivnosti: Proširiti i primjeniti znanje stečeno u redovitoj nastavi likovne kulture. Poticati razvoj divergentnog mišljenja, senzorne, praktične i intelektualne sposobnosti kombiniranjem razolikih likovnih tehnika. Razvijati osjećaj za estetsko pri uređenju školskih prostora te sudjelovanjem u izradi scenografije za školske priredbe.

Način realizacije aktivnosti: Nastava se realizira tijekom školske godine prema planu i predviđenom programu rada u trajanju od 35 školskih sati. Predviđa se rad u parovima, skupini ili individualno.

Vremenski okviri aktivnosti: Jedan sat tjedno. Moguća organizacija blok sata. Prema potrebim moguća je jednokratna izmjena termina (u dogovoru s učenicima).

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz praktičan rad s raznim materijalima razvijati kod učenika vizualnu percepciju, poticati razvoj kreativnosti i osjećaj za estetsko.

Troškovnik detaljni za aktivnost: Kroz godinu oko 300,00 kuna (boje za staklo, papiri – hamer, rebrasti karton i dr., vruće ljepilo, Drvofix, žica...)

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Dobivene informacije i rezultati upotrijebit će se u svrhu poboljšanja nastave likovne kulture s ciljem oblikovanja likovnog izričaja svakog pojedinog učenika.

### 3. Naziv aktivnosti

### Dramsko – recitatorska grupa

Ime i prezime voditelja

Vesna Facković

Planirani broj učenika: 15  
 Planirani broj sati tjedno: 1  
 Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema književnom stvaralaštvu, učenje umijeća glume.  
 Način realizacije aktivnosti učenika u: Nastava se realizira u skladu s potrebama nastupa obilježavanju prigodnih blagdana.  
 Vremenski okviri aktivnosti nastupa: Tijekom cijele školske godine, a intenzivnije prije učenika.  
 Osnovna namjena aktivnosti škole: Učenici se tijekom rada pripremaju za nastupe na nivou škole.  
 Troškovnik detaljni za aktivnost: Oko 200 kuna za potrebe izrade kostima.  
 Način vrednovanja aktivnosti: Na nivou škole se vrednuju postignuća učenika.

### 4. Naziv aktivnosti: Novinarska grupa

Ime i prezime voditelja grupe: Dario Marković i Ljiljana Bukal

Planirani broj učenika: 20-30

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: osposobljavanje učenika za stvaranje novinarskih formi (odabir zanimljivih tema iz života i rada škole, a time roditeljima, ostalim učenicima i učiteljima pružiti informacije o životu i radu naše škole. Poticati timski rad, kritičko mišljenje i kreativnost

Način realizacije aktivnosti: timski i samostalan rad učenika i individualan pristup učitelja

Vremenski okvir aktivnosti: tokom godine svaki drugi tjedno po 2 sata u prostorijama škole, a po potrebi i rad na terenu (izleti, natjecanja)

Osnovna namjena aktivnosti :izrada školskog lista Kresnice do siječnja mjeseca tekuće školske godine

Troškovnik detaljni za aktivnost: novac za tiskanje Kresnica

Način vrednovanja aktivnosti: interes učenika i roditelja za čitanje Kresnica, procjena komisije na Lidranu

#### 5. Naziv izvannastavne aktivnosti: Plesna škola

Ime i prezime voditelja: Margareta Šarlija

**Planirani broj učenika: 15**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi izvannastavne aktivnosti:** Upoznavanje s popularnim društvenim plesovima (standardnim i latinsko-američkim): naučiti osnovne korake s najjednostavnijim plesnim figurama, a zatim usavršiti stečeno plesno znanje obogaćeno s većim brojem figura, poboljšati estetski dojam, steći samostalnost i sigurnost u nastupu na plesnom podiju.

**Načini realizacije aktivnosti:** individualni rad, rad u parovima i skupinama, plesne zabave

**Vremenski okviri aktivnosti:** jedan sat tjedno tijekom školske godine

**Osnovna namjena aktivnosti:** Izvođenjem plesnih pokreta utjecati na pravilno držanje tijela, razvijati stvaralaštvo, ritmičnost, dinamičnost, harmoničnost, ljepotu i izražajnost pokreta, izdržljivost, upornost, fleksibilnost, koordinaciju, te stjecati nova prijateljstva, upoznavati razne svjetske kulture i razvijati komunikacijske sposobnosti i timski rad

**Detaljni troškovnik za aktivnost: 500 kn na nabavku rekvizita**

**Način vrednovanja aktivnosti:** individualno praćenje učenika i vrednovanje rada

**Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** poticanje za daljnji rad, motiviranost učenika i stvaranje ugonijeg radnog okružja

#### 6. NAZIV AKTIVNOSTI: EKOLOŠKA GRUPA

Ime i prezime voditelja: Branka Ražov

PLANIRANI BROJ UCENIKA	15
PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO	1
CILJEVI AKTIVNOSTI	razvijati ljubav i pravilan odnos prema prirodi (okolišu)
NACIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	u školi i izvan škole
VREMENSKI OKVIRI AKTIVNOSTI	školska godina 2009./2010. RUJAN: Pozdrav jeseni LISTOPAD: Svjetski dan kruha STUDENI: Grabljanje lišća u školskom parku PROSINAC: Adventski ekološki vjenčići SIJEČANJ: Borba protiv ovisnosti VELJAČA: Ozonske rupe OŽUJAK: Svjetski dan voda TRAVANJ: Dan planeta zemlje SVIBANJ: Svjetski dan športa, briga o bilju LIPANJ: Svjetski dan zaštite čovjekova okoliša
OSNOVNA NAMJERA AKTIVNOSTI	učenicima sa sposobnostima i voljom za tu aktivnost
TROŠKOVNIK DETALJNI ZA AKTIVNOSTI	bilje, zemlja, zaštitna sredstva, pribor – 300 kn

NACIN VREDNOVANJA AKTIVNOSTI	redovito praćenje i zaključno ocjenjivanje
---------------------------------	--

### 7. Naziv izvannastavne aktivnosti: *Slika- strip*

Ime i prezime voditelja: *Željka Bosiljkov*



**Planirani broj učenika:** 15

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi izvannastavne aktivnosti:** razvijati zanimanje za strip kao sadržaj medijske kulture; stvaralački se izražavati izrađujući stripove; upoznati neke stripove domaćih i svjetskih autora.

**Načini realizacije aktivnosti:** individualni rad, rad u skupinama, u parovima; izrađivanje stripova, čitanje stripova.

**Vremenski okviri aktivnosti:** jedan sat tjedno tijekom školske godine.

**Osnovna namjena aktivnosti:** razvijati intelektualne, stvaralačke, imaginacijske sposobnosti učenika kroz izradu stripova.

**Detaljni troškovnik za aktivnost:** 100 kn za kupovinu nekih stripova.

**Način vrednovanja aktivnosti:** individualno praćenje i vrednovanje rada.

**Načini korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** poticanje na daljnji rad, motiviranje učenika i stvaranje ugodnijeg radnog okruženja.

### 8. Naziv nastave: **likovna grupa – 1. - 4. razred**

Ime i prezime voditelja: Gordana Marušić

**Planirani broj učenika:** 10

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi nastave:** upoznati likovne tehnike i razviti likovne sposobnosti

**Načini realizacije nastave:** individualizirani pristup i rad u parovima

**Vremenski okviri nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine.

**Osnovna namjena nastave:** proširivanje likovnih vidika

**Detaljni troškovnik za nastavu:** za potrebu kvalitetnog rada potrebno je 30kn po učeniku

**Način vrednovanja nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja.

**Načini korištenja rezultata vrednovanja nastave:** rezultati će se koristiti s ciljem poboljšanja nastave

### 9. Naziv nastave: **dramska grupa – 1. - 4. razred**

Ime i prezime voditelja: Maja Verk

**Planirani broj učenika:** 10

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi nastave:** upoznati se s kazališnim izričajem i izrazom emocija kroz glumu

**Načini realizacije nastave:** individualizirani pristup i rad u parovima i grupi

**Vremenski okviri nastave:** jedan sat tjedno tijekom školske godine.

**Osnovna namjena nastave:** proširivanje vidika

**Detaljni troškovnik za nastavu:** za potrebu kvalitetnog rada potrebno je 30kn po učeniku

**Način vrednovanja nastave:** individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja.

**Načini korištenja rezultata vrednovanja nastave:** rezultati će se koristiti s ciljem poboljšanja nastave

## 10. LITERARNO – EKOLOŠKA GRUPA

**Cilj:** razvoj literarnih sposobnosti, osposobljavanje učenika u jezičnoj komunikaciji. Kod učenika će se poticati znatiželja i razvijati interes za praktične aktivnosti u rješavanju ekoloških problema u neposrednoj okolini.

**Namjena:** program je namijenjen učenicima od 1. do 6. razreda

**Nositelji:** učiteljica Ankica Dmejhal i učenici

**Način realizacije:** individualni i timski rad. Kulturna djelatnost škole. Sudjelovanje na susretima i smotrama.

**Vremenik:** tijekom školske godine

**Troškovnik:** materijal i sredstva 1000 kn

**Način vrednovanja:** samovrjednovanja (voditeljica i učenici i prosudbeno povjerenstvo)

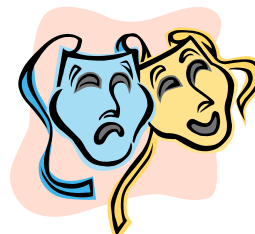
## 11. Naziv iz nastavne aktivnosti: Dramsko-recitatorska grupa

*Ime i prezime voditelja: Ivana Ćurković*

Planirani broj učenika: 13

Planirani broj sati tjedno 1

Ciljevi izvannastavne aktivnosti:



- razvoj jezično-komunikacijskih sposobnosti, razvoj literarnih sposobnosti, čitateljskih interesa i kulture
  - razvijanje poštovanja prema jeziku hrvatskog naroda, njegovoj književnosti i kulturi
  - razvijanje sposobnosti izražavanja doživljaja, osjećaja, misli i stavova
  - spoznavanje i doživljavanje tj. primanje književnih djela
  - priprema programa prigodom blagdana i važnih datuma
  - učenici od 1. do 4. razreda; realizacija tijekom školske godine po 1 sat tjedno
- Načini realizacije aktivnosti: frontalnim radom, radom u skupinama i individualnim radom uvježbati.

Vremenski okviri aktivnosti: jedan sat tjedno tijekom cijele školske godine (utorkom od 11.30 do 12.15)

Osnovna namjena aktivnosti: učenici se tijekom rada pripremaju za nastupe predviđene u okviru školskih priredbi. Detaljni troškovnik za aktivnost: 150 kn za uređenje scenografije i kostime

Način vrednovanja aktivnosti: sudjelovanjem na školskim priredbama vrednuje se kvaliteta i procjenjuje mogućnost sudjelovanja na ostalim značajnijim manifestacijama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: poticanje i motiviranje učenika na daljnji rad.

## 12. IZVANNASTAVNA AKTIVNOST: LITERARNO – SCENSKA

**IME I PREZIME VODITELJA:** VESNA MARTINUŠ **RAZRED:** 1. i 3.

**PLANIRANI BROJ UČENIKA:** 11

**PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO:** 1

**CILJEVI AKTIVNOSTI:** poticanje interesa za literarno – scenski izričaj;  
ljubav prema književnosti i glazbi; učenje različitih  
oblika scenskog verbalnog i neverbalnog izražavanja

**NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI:** individualno, u parovima i skupinama  
uz korištenje scenskih rekvizita

**VREMENSKI OKVIR AKTIVNOSTI :** 1 sat tjedno tijekom školske godine

**OSNOVNA NAMJENA AKTIVNOSTI :** razvoj kreativnosti i pozitivnih  
osobina ličnosti

**TROŠKOVNIK ZA AKTIVNOST:** 400 kuna za nabavu materijala – kostimi

**NAČIN VREDNOVANJA:** individualno praćenje te vrednovanje rada kroz  
nastupe na školskim svečanostima

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**  
Motivacija učenika za daljnji rad i napredovanje

<b>13. NAZIV AKTIVNOSTI</b>	<b>DRAMSKA SKUPINA</b>
<b>IME I PREZIME VODITELJA</b>	<b>SUANITA KASAPOVIĆ</b>
<b>PLANIRAN BROJ UČENIKA</b>	13
<b>PLANIRAN BROJ SATI TJEDNO</b>	1
<b>CILJEVI AKTIVNOSTI</b>	Razvijati ljubav prema književnom stvaralaštvu, učenje glume, ohrabriti povučenije učenike da kroz glumu razviju samopouzdanje
<b>NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI</b>	Individualni rad, rad u skupini, kroz igru
<b>VREMENSKI OKVIRI AKTIVNOSTI</b>	Tijekom cijele školske godine, intenzivnije pred nastupe
<b>OSNOVNA NAMJENA AKTIVNOSTI</b>	Učenici se tijekom rada pripremaju za nastupe na nivou škole i mjesta
<b>TROŠKOVNIK DETALJNI ZA AKTIVNOST</b>	Oko 500,00 kuna za izradu rekvizita, materijale
<b>NAČIN VREDNOVANJA AKTIVNOSTI</b>	Na nastupima u školi i izvan škole

#### PREDMETNA NASTAVA

<b>1. NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI</b>	<b>DRAMSKO-LITERALNA</b>
	<b>5., 6., 7. i 8. RAZREDA</b>
<b>IME I PREZIME VODITELJA: MARICA KNEŽEVIĆ</b>	

**Planirani broj učenika** 15

**Planirani broj sati tjedno:** 1

**Ciljevi nastave:** proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave;  
poticanje i pripremanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima

**Način realizacije INA:** primjenjuju se različiti oblici i metode rada

**Vremenski okviri INA:** jedan sat tjedno tijekom cijele godine

**Troškovnik za INA:** troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala ( papir, grafofolije – dobili  
na početku godine), troškovi prijevoza učenika koji će sudjelovati na natjecanjima, troškovi  
prijevoza i dnevnice za voditelja

**Način vrednovanja INA:** rezultati postignuti na natjecanju

**Način korištenja rezultata vrednovanja INA:** osobna analiza s ciljem daljnjeg napretka učenika,

raznovrsne i sadržajne nastupe u školi

## 2. DRAMSKO-RECITATORSKA

<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Dramsko-recitatorska</b>
<b>Ime i prezime voditelja</b>	Maja Cakić
<b>Planirani broj učenika</b>	15
<b>Planirani broj sati tjedno</b>	1
<b>Ciljevi aktivnosti</b>	Razvijati ljubav prema književnom stvaralaštvu, učenje krasnoslova i glume.
<b>Način realizacije aktivnosti</b>	Nastava se realizira u skladu s potrebama nastupa učenika u školskoj godini te obilježavanja prigodnih datuma.
<b>Vremenski okviri aktivnosti</b>	Tijekom cijele školske godine, a intenziviranje rada naposredno prije nastupa učenika.
<b>Osnovna aktivnosti</b>	Učenici se tijekom rada pripremaju za nastupe na nivou škole kao i za natjecanje.
<b>Troškovnik</b>	Oko 500 kn
<b>Način vrednovanja aktivnosti</b>	Na nastupima i natjecanjima se vrednuju postignuća učenika.

## 3. Naziv aktivnosti: Novinarska grupa

Ime i prezime voditelja grupe: Dario Marković i Ljiljana Bukal

Planirani broj učenika:

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: osposobljavanje učenika za stvaranje novinarskih formi (odabir zanimljivih tema iz života i rada škole, a time roditeljima, ostalim učenicima i učiteljima pružiti informacije o životu i radu naše škole. Poticati timski rad, kritičko mišljenje i kreativnost

Način realizacije aktivnosti: timski i samostalan rad učenika i individualan pristup učitelja

Vremenski okvir aktivnosti: tokom godine svaki drugi tjedno po 2 sata u prostorijama škole, a po potrebi i rad na terenu (izleti, natjecanja)

Osnovna namjena aktivnosti: izrada školskog lista Kresnice do siječnja mjeseca tekuće školske godine

Troškovnik detaljni za aktivnost: novac za tiskanje Kresnica

Način vrednovanja aktivnosti: interes učenika i roditelja za čitanje Kresnica, procjena komisije na Lidranu

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: cilj

<b>Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta:</b>	<b>4. ŠKOLSKI ZBOR</b>			
<b>Voditelj:</b>	<b>učitelj glazbene kulture</b>	Ana Miljak	<b>Predviđeni broj učenika:</b>	<b>Razredi:</b>
			> 30	5.-8.r

Vremensko razdoblje	Broj učenika uključenih tijekom školske godine	Planirani broj sati
I. polugodište	>30	30
II. polugodište	>30	40
Ukupno	>30	70

aktivnost, program i/ili projekt	ŠKOLSKI ZBOR
<b>ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uspostaviti i njegovati potrebu za skupnim muziciranjem kod učenika</li> <li>- njegovati i razvijati vokalnu tehniku</li> <li>- razvijati pozitivan odnos prema različitim glazbenim stilovima</li> <li>- razvijati i unaprijedivati suradnju unutar ansambla</li> </ul>
<b>namjena aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skupno muziciranje: glazbena aktivnost kao takva</li> <li>- sudjelovati u javnoj djelatnosti Škole i njenim projektima kulturnih i prigodnih manifestacija</li> </ul>
<b>nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. predmetni učitelj glazbene kulture <ul style="list-style-type: none"> <li>- voditelj izvanškolske aktivnosti (planira, organizira i provodi rad s učenicima)</li> <li>- surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvannastavne aktivnosti</li> </ul> </li> <li>2. učenici <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjeluju u aktivnostima i njihovoj prezentaciji</li> <li>- sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa, te postignuća na obrazovnom i odgojnom planu ciljeva</li> </ul> </li> </ol>
<b>način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktican rad ( pjevačke probe)</li> <li>- slušanje zbornog repertoara i usporedba primjera i izvedbi</li> </ul>
<b>vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tijekom cijele školske godine</li> <li>- 3 sata tjedno, prije ili nakon nastave</li> </ul>
<b>način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontinuirano praćenje rezultata rada: (a) učitelj, (b) samovrednovanjem učenika</li> <li>- praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika</li> <li>- slušanje zborova i uspoređivanje sa vlastitim izvedbama</li> </ul>
<b>troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	200,00 kn za potrebe fotokopiranja notnog materijala

<b>Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta:</b>	<b>5. ORKESTAR</b>		
<b>Voditelj:</b>	<b>učitelj glazbene kulture</b>	Ana Miljak	<b>Predviđeni broj učenika:</b>
			>15
			<b>Razredi:</b>
			5.-8.r

Vremensko razdoblje	Broj učenika uključenih tijekom školske godine	Planirani broj sati
I. polugodište	>15	30

II. polugodište	>15	40
Ukupno	>15	70

aktivnost, program i/ili projekt	ORKESTAR
<b>ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uspostaviti i njegovati potrebu za skupnim muziciranjem kod učenika</li> <li>- razvijati pozitivan odnosa prema različitim glazbenim stilovima</li> <li>- razvijati i unaprijediti suradnju unutar ansambla i sa školskim zborom</li> </ul>
<b>namjena aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skupno muziciranje: glazbena aktivnost kao takva</li> <li>- sudjelovati u javnoj djelatnosti Škole i njenim projektima kulturnih i prigodnih manifestacija</li> </ul>
<b>nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. predmetni učitelj glazbene kulture <ul style="list-style-type: none"> <li>- voditelj izvanškolske aktivnosti (planira, organizira i provodi rad s učenicima)</li> <li>- surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izvannastavne aktivnosti</li> </ul> </li> <li>2. učenici <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjeluju u aktivnostima i njihovoj prezentaciji</li> <li>- sudjeluju u vrednovanju osobnog doprinosa, te postignuća na obrazovnom i odgojnom planu ciljeva</li> </ul> </li> </ol>
<b>način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktican rad (probe orkestra)</li> </ul>
<b>vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tijekom cijele školske godine</li> <li>- 2 sata tjedno, prije ili nakon nastave</li> </ul>
<b>način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontinuirano praćenje rezultata rada: (a) učitelj, (b) samovrednovanjem učenika</li> <li>- praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika</li> </ul>
<b>troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta</b>	200,00 kn za potrebe fotokopiranja notnog materijala

## 6. Naziv aktivnosti: Ekološka grupa

Ime i prezime voditelja: Nedjeljka Klaić

Planirani broj učenika: 8

Planirani broj sati tjedno: 1

### Ciljevi aktivnosti:

Razvijati svijest o važnosti očuvanja prirode, poticati zanimanje učenika za razumijevanje prirode i njeno istraživanje.

### Način realizacije aktivnosti:

Nastava se realizira u 35 sati prema planu i programu u toku cijele školske godine kroz individualni ili grupni rad.

### Osnovna namjena aktivnosti:

Upoznavanje učenika sa ekološkim problemima kroz radionice, obilježavanje značajnijih datuma vezanih za ekologiju i zaštitu prirode.

### Način vrednovanja aktivnosti:

Priprema prezentacija, izrada plakata.



**7. Izvannastavna aktivnost****PRVA POMOĆ**

RAZREDI: 7

BROJ UČENIKA: 15

VRIJEME ODRŽAVANJA: od 10 – 1 mjeseca (2010 godine)

BROJ SATI: 30

TEME: -postupak s ozljeđenim osobama

- prepoznavanje ozljede
- saniranje ozljeđenih dijelova tijela
- položaji tijela kod gubitka svijesti
- gušenja, krvarenja, preloma
- primjena zavoja (ovisi o vrsti povrede)

AKTIVNOSTI ZA UČENIKE: praktično primjeniti stečena znanja iz teorije na ozljeđene osobe, praktični dio traje 15 sati

DIO PRAKTIČNOG RADA ODRŽAT ĆE SE U NOVOM VINODOLSKOM ( u studenom ili prosincu)

8. PREDMETNI UČITELJ: Nedjeljka Klaić

10. Naziv aktivnosti	Vjeronaučna grupa
Ciljevi aktivnosti	-produbljivanje znanja vezanih uz zadanu godišnju temu -priprema za vjeronaučnu olimpijadu -sudjelovanje u uređenju škole prigodom vjerskih blagdana -poticanje učenika na čitanje biblije i razmišljanje o Božjoj riječi -razvijanje kreativnosti učenika
Svrha aktivnosti	Produbljivanje vjerskih znanja i razvijanje općeljudskih i vjerničkih vrjednota.
Nositelji aktivnosti	Marija Marić
Vremenik aktivnosti	Dva puta tjedno po 45 minuta.
Troškovnik aktivnosti	-fotokopirni papir -papiri u boji -hamer -časopisi Mali koncil i Lađa -ostali pribori i materijali (oko 500 kuna)
Vrednovanje aktivnosti	-međuškolsko natjecanje -samovrednovanje kroz različite aktivnosti grupe

	-kroz iskazanu kreativnost
--	----------------------------

## 9. GEOGRAFSKA GRUPA

Ime i prezime voditelja:

Gordana Hatz

**Planirani broj učenika**

15 učenika

**Planirani broj sati tjedno**

1 sat (prosječno) 35 sati godišnje

**Geografska grupa - ciljevi**

Proširivanje i produbljivanje znanja učenika, razvijanje interesa za proučavanje geografskih sadržaja

**Geografska grupa - način realizacije**

Primjenjuju se različiti oblici i metode rada, manji dio nastave izvodi se u okviru učioničke nastave, a veći dio kao terenska nastava (posjet muzejima, odlazak u bližu i dalju okolicu)

**Geografska grupa - Vremenski okviri :**

Nastava se izvodi tijekom cijele nastavne godine

**Osnovna namjena Geografske grupe**

- Kod učenika pobuditi interes za nastavu geografije , razviti potrebu za promatranjem prostora i istraživanjem, priprema učenika za natjecanja iz geografije

**Geografska grupa - Troškovnik detaljni :**

Troškovi za dodatna nastavna sredstva, troškovi ulaznica (do 1000 kn)

Način vrednovanja dodatne nastave:

Poboljšanje rezultata rada, sudjelovanje na natjecanjima iz geografije

Način korištenja rezultata

Za osobne analize i poboljšanje rada

10. Naziv aktivnosti : **Vjeronaučna (biblijska) grupa – 3. - 4. razred**

**Ime i prezime voditelja: Nevenka Tomić**

**Planirani broj učenika: 20**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi nastave: sudjelovanje u euharistijskim slavljinama (čitači) i sudjelovanje na školskim i drugim priredbama**

**Načini realizacije nastave: individualizirani pristup, rad u parovima i rad u grupi**

**Vremenski okviri nastave: dva sata tjedno tijekom školske godine.**

**Osnovna namjena nastave: proširivanje znanja o Bibliji i biblijskim tekstovima**

**Detaljni troškovnik za nastavu: za potrebu kvalitetnog rada potrebno je 10kn po učeniku**

**Način vrednovanja nastave: individualno praćenje uspjeha učenika i usvajanja planiranih sadržaja.**

**Načini korištenja rezultata vrednovanja nastave: rezultati će se koristiti s ciljem poboljšanja nastave**

11. Naziv aktivnosti: Humanitarne akcije u školi ( Podmladak Crvenog Križa)

**Ime i prezime voditelja: Nevenka Tomić**

**Planirani broj učenika: 15**

**Planirani broj sati tjedno: 1**

**Ciljevi nastave:** Kroz humanitarne akcije koj se provode u školi razvijati osjetljivost za probleme drugih ljudi. Osposobljavati djecu za suživot u zajednici razvijanjem pozitivnih ljudskih vrijednosti .

**Načini realizacije nastave:** Kordinacija humanitarnih aktivnosti koje organizira škole i institucije s kojima škola surađuje ( Crveni križ, Gradski ured za obrazovanje i dr. )

**Vremenski okviri nastave:** Pojačane aktivnosti u vrijeme održavanja humanitarnih akcija u školi ( Solidarnost na djelu, Akcije u povodu Božića, Uskrsa, pomoć Misijama i dr.)

**Detaljni troškovnik za nastavu:** troškovi za nabavku koverti za skupljanje novca (30kn)

**Način vrednovanja aktivnosti:** Broj djece koja sudjeluju u aktivnostima i količina sakupljenog materijala potvrdit će kvalitetu provedenih humanitarnih aktivnosti.

## 12. PROMETNA GRUPA

Voditelj : Danica Črljenec

Planirani broj učenika : 20 ( 5. razred)

Planirani broj sati u godini : 35

Ciljevi : -osposobiti učenike za kulturno i sigurno kretanje u prometu sada kao pješaci, a kasnije i kao vozači

-osposobiti učenike za spretnu i sigurnu vožnju na biciklu

-razvijati kod učenika kulturu ponašanja u prometu

Način realizacije: -zajedničko upoznavanje sa prometnim znakovima i prometnim pravilima u učionici

-vježbanje na testovima (HAK)

- vožnja na biciklu na poligonu (na igralištu u Adamovcu)

Vrijeme održavanja: 2.polugodište

Troškovnik : -dijelovi poligona (magnet s lancem) .... 500 kuna

- testovi za vježbanje .... 400 kuna

- 2 bicikla .....1000 kuna

Način vrednovanja: - rezultati na testovima

- provjera spretnosti vožnje biciklom

- sudjelovanje na natjecanju

## VIII. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Organizacija izvanučioničke nastave iziskuje određena financijska sredstva.

Ovaj oblik nastave organizira se ako više od 2/3 roditelja, na temelju zaključaka na roditeljskim sastancima i pismenih izvjava roditelja, pristane na financiranje ili sufinanciranje ovih programa. Programe škole u prirodi za učenike 3. i 4. razreda sufinancira Grad Zagreb.

Br.	SADRŽAJ IZVANUČIONIČKE NASTAVE	RAZREDI	VRIJEME	IZVRŠITELJI
1.	Škola plivanja	II., III.	Program Grada	Razrednici
2.	Škola u prirodi : Crikvenica Sljeme	4.ab,4A 3a S+3Ad.	31.05- 04.06	Razrednici Razrednici
3.	Posjet kazalištu (Trešnja, Dubrava, Merlin, Mala Scena)	I.- VIII.	11., 2., 3., 4., mjesec	Razrednici
4.	Posijet kinu	I.-VIII.	2.,3.mj, II. Polugod.	Razrednici
5.	Posjet Muzejima: Muzej Prigorja Sesvete Prirodoslovni muzej Muzej grada Zagreba Tehnički muzej	III., IV., i VII. III.a I.-VIII. V. , VI. razredi	10 i 5. mjesec 4. mjesec 11.-6.mj. 11. mjesec	Razrednik Razrednik Razrednik Razrednik
6.	Kaptol i Gradec, Medvedgrad	III.	4 . mjesec	Razrednici
7.	Jednodnevni izleti za sve razredne odjele ZOO-vrt i park Maksimir Etno selo Kumrovec, Klanjec Jastrebarsko, dvorac Erdedy Plitvička jezera Hrvatsko Zagorje ( Krapina, Pregrada) Podravina ( Međumurje) Krkom uzvodno Zadar- Nin, Vukovar -Ilok	I., svi II III. IV. ab, GL,A Vab, V.A VI.,svi VII. svi VIII. svi	Proljeće Svibanj, lipanj Svibanj Svibanj, lipanj Svibanj, lipanj Svibanj, lipanj Svibanj, lipanj Listopad, Svibanj, lipanj	Razrednici Razrednici Razrednici Razrednici Razrednici Razrednici Razrednici Razrednici
8.	Posjete ZOO-u	I.,III,V. i VIII	4. i 5.mj.	Razrednici
9.	Nastavni sadržaji iz nastavnih predmeta	I.-VIII.	Tijekom godine	Učitelji pred. i razr. nast.
10.	Posjet Zagrebačkom Velesajmu-Interliber	Novinari	XI. mj.	Razrednici

### PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

#### 1. RAZREDI

#### MUZEJ PRIGORJA, TEHNIČKI MUZEJ ,ETNO MUZEJ MORAVČE

**AKTIVNOSTI** Posjet učenika Muzeju Prigorja, Tehničkom muzeju i Etno muzeju Moravče

1. **Ciljevi aktivnosti** Upoznati muzej, muzejske izložke te djelatnike muzeja
2. **Namjena aktivnosti** Usvojiti osnovna znanja o namjeni muzeja te Pravila ponašanja u muzeju
3. **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš – učiteljica  
**1. razreda PŠ Moravče**
4. **Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje muzejskih izložaka, slušanje uputa i objašnjavanje kustosa
5. **Vremenik aktivnosti** 10., 11., 2., 4., 5., 6. mjesec
6. **Detaljni troškovnik aktivnosti** 30 kuna
7. **Način vrednovanja i korištenja vrednovanja**  
Izrada tematskih crteža

## **KULTURNO-POV. SPOMENICI – DVORAC**

**AKTIVNOSTI** Posjet učenika dvorcu u Jastrebarskom

1. **Ciljevi aktivnosti** Upoznati dvorac te način života u dvorcu u prošlosti
2. **Namjena aktivnosti** Usvojiti osnovna znanja o namjeni dvorca nekad i danas
3. **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš – učiteljica  
**1. razreda PŠ Moravče**
4. **Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje, edukativne igre i radionice
5. **Vremenik aktivnosti** 5. mjesec
6. **Detaljni troškovnik aktivnosti** Do 200 kuna
7. **Način vrednovanja i korištenja vrednovanja**  
Izrada slikovnice

## **KAZALIŠNE I KINO PREDSTAVE**

**AKTIVNOSTI** Posjet učenika kazališnim i kino predstavama

1. **Ciljevi aktivnosti** Upoznati namjenu kina i kazališta; usvajanje naziva: kazališna i kino predstava, kazališni i filmski glumac, radnja, pravila ponašanja u kinu i kazalištu
2. **Namjena** Usvajanje kazališne i kino predstave
3. **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš - učiteljica  
**1. razreda PŠ Moravče**
4. **Različite realizacije aktivnosti** Praćenje predstave, slušanje uputa učenika
5. **Vremenik aktivnosti** 11. i 2. mjesec
6. **Detaljni troškovnik aktivnosti** 50 kuna

## 7. Način vrednovanja i korištenja vrednovanja

Usmeno i pismeno u nastavi hrvatskog jezika  
SRO-Pravila ponašanja

### IZLET-GRAD MLADIH, Zagreb

<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Posjeta Gradu mladih i održavanje Škole u prirodi.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Učenici prvih razreda učit će o prirodi u jesen, a posjeta će biti vezana za nastavne cjeline koje se obrađuju u predmetu priroda i društvo: Priroda se mijenja i Vrijeme
<b>3. Nositelji aktivnosti</b>	Učitelji prvih razreda zaduženi su za organiziranje posjeta Gradu mladih.
<b>4. Različite realizacije aktivnosti</b>	Razgledavanje Grada mladih uz stručno vodstvo
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	10.-11. mjesec
<b>6. Detaljni troškovnik aktivnosti</b>	Učenici sami financiraju posjetu Gradu mladih. Cijena do 150 kuna.
<b>7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici će po povratku riješiti nastavne listiće.

### POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA

AKTIVNOST  
2009./2010.

#### POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA

<b>Ciljevi aktivnosti</b>	Potaknuti interes za kazališnu umjetnost, omogućiti učenicima da posjete kazališta u Zagrebu i prate najnoviju kazališnu produkciju te upoznaju različite vrste dramskih i scenskih izvedbi
<b>Namjena aktivnosti</b>	Organiziranje posjeta kazališnim predstavama
<b>Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učitelji prvih razreda Vesna Facković, Branka Ražov, Maja Verk, Ivana Ćurković i Vesna Martinuš, knjižničarka Nada Vukašinović
<b>Vremenik aktivnosti</b>	11. i 3.-4. mjesec

### IZLET- ZOOLOŠKI VRT U ZAGREBU

<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Posjeta zoo vrtu i upoznavanje sa vrstama životinja koje tu žive.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Posjeta učenika prvih razreda će biti vezana uz nastavne jedinice koje se obrađuju u predmetu prirode i društva : Životinje u proljeće; Čistoća okoliša

- 3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Učitelji prvih razreda zaduženi su za organiziranje izleta i dogovaranje stručnog predavanja o životu životinja
- 4.Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje zoo vrta uz stručno vodstvo
- 5.Vremenik aktivnosti** 5.-6. Mjesec
- 6.Detaljni troškovnik aktivnosti** Učenici sami financiraju posjet zoo vrtu. Troškovi prijevoza, stručnog vodstva, te edukativne radionice do 200,00 kuna
- 7.Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja:** Učenici će odgovarati na nastavne listiće na terenu, crtati će dijelove žive prirode i usmeno opisivati viđeno. Tako će biti ocijenjeni iz dijela gradiva.

## **GODIŠNJA DOBA, MOJE MJESTO,PROMET**

### **AKTIVNOSTI Terenska nastava u okolini škole**

- 1.Ciljevi aktivnosti** Uočavanje promjena u prirodi,upoznavanje mjesta gdje učenik živi te usvajanje osnovnih prometnih pravila
- 2.Namjena aktivnosti** Usvajanje znanja te razumijevanje uzročno – posljedičnih veza u prirodi i životu ljudi, snalaženje u prometu
- 3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš – učiteljica  
**1.razreda PŠ Moravče**
- 4.Različite realizacije aktivnosti** Promatranja i zaključivanja;upoznavanja; usvajanja novih znanja iz neposredne okoline
- 5.Vremenik aktivnosti** 10.,12.,3.,4.,5. mjesec
- 6.Detaljni troškovnik aktivnosti** Besplatno
- 7.Način vrednovanja i korištenja aktivnosti**  
Usmeno i pismeno u nastavi,praktični radovi

## **2. RAZREDI**

### **IZLET-etno-selo Kumrovec, spomenik hrvatskoj himni, galerija Antuna Augustinčića**

#### **AKTIVNOSTI** **Kumrovec,**

#### **hrvatskoj**

#### **1.Ciljevi aktivnosti**

**POSJET DRUGIH RAZREDA etno-selu**  
**galeriji A. Augustinčića i obilazak spomenika**  
**himni**  
Posjet etno-selu i upoznavanje s načinom života ljudi u prošlosti, posjet galeriji i upoznavanje s umjetničkim djelima kipara A. Augustinčića, obilazak spomenika himni i ponavljanje znanja o tome što je himna, tko je spjevao stihove hrvatske himne te razvijanje domoljublja.

#### **2.Namjena aktivnosti**

Učenici drugih razreda upoznaju se s etno-

	baštinom i kulturnom baštinom Zagorja, a posjet će biti vezan za nastavne jedinice koje se obrađuju u predmetima priroda i društvo, glazbena kultura i sat razrednog odjela : Raznoliki zavičaji; Rad u kulturnim ustanovama; Hrvatska himna; Ljubav prema domovini.
<b>3.Nositelj aktivnosti i njegova odgovornost</b>	Željka Bosiljkov zadužena je za : organiziranje posjeta etno-selu i galeriji .
<b>4. Različite realizacije aktivnosti</b>	Razgledavanje izloženih stvari u etno-selu te kipova u galeriji, stručno vodstvo.
<b>5.Vremenik aktivnosti</b>	5.mjesec
<b>6.Detaljni troškovnik aktivnosti</b>	Učenici sami financiraju posjet etno-selu i galeriji. Ulaznica za etno-selo 20kn, ulaznica za galeriju 20 kn. Troškovi prijevoza autobusom na relaciji Soblinec-Kumrovec-Klanjec i nazad 70 kn.
<b>7.Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici će voditi bilješke tijekom posjeta. Odgovarat će na pitanja na nastavnim listićima na terenu. Po povratku napisat će pismene radove. I tako će biti ocijenjeni iz tog gradiva.

## AKTIVNOST

### 1.Ciljevi aktivnosti

### 2.Namjena aktivnosti

### 3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

## POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA 2009./ 2010.

potaknuti interes za kazališnu umjetnost omogućiti učenicima da posjete kazališta u Zagrebu i prate najnoviju kazališnu produkciju te upoznaju različite vrste dramskih i scenskih izvedbi razvijanje kazališne kulture organiziranje posjeta kazališnim predstavama gostovanja kazališnih grupa i glumaca u školi  
Voditelji: svi učitelji drugih razreda (Željka Bosiljkov, Vatroslav Džeko, Ankica Dmejhal, Suanita Kasapović, Ivana Ćurković)

## IZVANUČIONIČKA NASTAVA- školski park

### AKTIVNOSTI

### **DRUGI RAZREDI OBIĆI ĆE ŠKOLSKI PARK, RAZGLEDAVATI I IMATI NASTAVU U NJEMU.**

### 1.Ciljevi aktivnosti

Obilazak školskog parka i razgledavanje. Uočavanje promjena u prirodi u jesen, vježbanje pravilnog govornog izražavanja prilikom opisivanja krajolika u jesen, razvijanje ekološke svijesti, navika kulturnog ponašanja na javnom mjestu, usvajanje motoričkih znanja.

### 2.Namjena aktivnosti

Učenici drugih razreda upoznaju se s temeljnim obilježjima jeseni, a posjet parku će biti vezan za nastavne jedinice koje se obrađuju u predmetima PID, HJ, TZK i SRO: Priroda u jesen; Opisivanje krajolika; Hodanje i trčanje uz promjenu smjera



kretanja, skokovi preko prepreka; Ponašanje na javnom mjestu; Zaštita okoliša. Aktivnostima u parku poticat će se radosti otkrivanja, istraživanja i stvaranja, timskog rada, kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine, intelektualnih čuvstava te zanimanje za aktivan boravak u prirodi.

**3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**

Učitelji 2. razreda planiraju i provode aktivnosti u skladu s nastavnim planom i programom.

**4.Različite realizacije aktivnosti**

Učenici vježbaju sljedeće postupke: promatranje, opažanje, uspoređivanje, razvrstavanje, opisivanje, prikupljanje i zapisivanje podataka, zaključivanje i interpretaciju podataka, obrazlaganje uzroka ili posljedica; hodanje, trčanje, skakanje.

**5.Vremenik aktivnosti**

9.mj.2009.god.

**6.Troškovnik aktivnosti**

Dodatna financijska sredstva nisu potrebna.

**7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**

pisano i broičano vrednovanje stečenog znanja te odgojnih učinaka rada.

Učenici će voditi bilješke i rješavati nastavne listiće na terenu, pojedinačno i skupno. Prezentirat će rezultate rada. Slijedi

**IZVANUČIONIČKA NASTAVA S TEMOM «PROMETNI ODGOJ»**

*AKTIVNOSTI*

*POSJET DRUGIH RAZREDA autobusnom*

1.Ciljevi aktivnosti

kolodvoru, željezničkom kolodvoru i zračnoj luci  
Posjet kolodvorima i zračnoj luci i upoznavanje sa sadržajima koji se tamo nalaze, zaposlenicima te načinom odvijanja prometa na tim mjestima.

2.Namjena aktivnosti

Učenici drugih razreda upoznavaju se s različitim oblicima prometa u gradu, a posjet će biti vezan za nastavne jedinice koje se obrađuju u predmetu priroda i društvo: Putujemo autobusom i vlakom; Putujemo zrakoplovom.

3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Učiteljice 2. razreda u suradnji sa stručnim suradnicima zadužene su za organiziranje prijevoza, posjeta kolodvorima i zračnoj luci te odgovarajućeg stručnog vodstva.

4.Različite realizacije aktivnosti

Razgledavanje kolodvora i zračne luke te stručno vodstvo.

5.Vremenik aktivnosti

4. mjesec

6.Detaljni troškovnik aktivnosti

Roditelji učenika sami financiraju posjet kolodvorima i zračnoj luci.Troškovi prijevoza 50 kn. Troškovi za stručno vodstvo 20 kn.

7.Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja

Učenici će bilježiti i dokumentirati posjet. Po povratku će rješavati nastavne listiće, stvaralački se pisano i likovno izražavati te timski osmisliti i izraditi izvješća u obliku plakata. Slijedi pisano i brojčano vrednovanje i ocjenjivanje uradaka te odgojnih učinaka rada

## ŠKOLA PLIVANJA

Škola očekuje upute Gradskog ureda za obrazovanje vezano uz realizaciju ovog programa

### 3. RAZREDI

#### 1. POSJETI KAZALIŠNIM I KINO PREDSTAVAMA

**Aktivnost** Posjeti učenika 3. razreda kazališnim i kino predstavama u 2009./1010. godini.

**1. Ciljevi aktivnosti** Potaknuti i razvijati interes za kazališnu i filmsku umjetnost.

Omogućiti učenicima da posjećujući dječja kazališta u Zagrebu upoznaju aktualnu kazališnu produkciju za djecu. Upoznati najnovija filmska dostignuća igranog i crtanog filma za djecu.

**2. Namjena aktivnosti** Organiziranje posjeta kazališnim i filmskim predstavama.

**3.Nositelji aktivnosti** Učitelji 3. razreda (Topić Stipe, Sanja Marasović, Ljiljana Bukal) i knjižničarka Nada Vukašinić.

**i njihova odgovornost**

#### 2. IZLET, TERENSKA NASTAVA – MUZEJ GRADA ZAGREBA, ZAGREB

**AKTIVNOSTI** Posjet učenika trećih razreda Muzeju grada Zagreba, Zagreb

**1.Ciljevi aktivnosti** Posjet muzeju i upoznavanje sa sa osnivanjem, razvojem i životom na Gradecu i Kaptolu

**2.Namjena aktivnosti** Nastavni plan i program predviđa u 3. razredu upoznavanje prošlosti zavičajnog središta, a to je grad Zagreb, odnosno muzej grada Zagreba

**3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Učitelji 3. razreda (Topić Stipe, Sanja Marasović, Ljiljana Bukal) i knjižničarka Nada Vukašinić.

**4.Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje izloženih eksponata u muzeju i stručno vodstvo.

**5. Vremenik aktivnosti** 3. mjesec

**6. Detaljni troškovnik aktivnosti** Učenici sami financiraju posjet muzeju. Ulaznica za muzeje je 10, autobus oko 30 kn

**7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja** Po povratku u razred učenici će izraditi Vodič kroz stari Zagreb i prezentirati ga razredu. Na taj način će biti ocijenjeno njihovo znanje

### 3. IZLET, TERENSKA NASTAVA – MUZEJ, DVORAC ERDEDI JASTREBARSKO

<b>AKTIVNOSTI</b>	Posjet učenika trećih razreda dvorcu Erdedi u Jastredarskom
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Posjet dvorcu / muzeju i upoznavanje sa životom ljudi nekad unutar utvrđenih gradova-
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Nastavni plan i program predviđa u 3. razredu upoznavanje prošlosti, života ljudi nekad, a u sklopu toga upoznavanje kulturnih i povijesnih vrednota šire zavičajne regije.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učitelji 3. razreda (Topić Stipe, Sanja Marasović, Ljiljana Bukal), agencija i ravnateljica.
<b>4. Različite realizacije aktivnosti</b>	Razgledavanje izloženih eksponata u muzeju i stručno vodstvo, edukativne igre i radionice.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	5. mjesec
<b>6. Detaljni troškovnik aktivnosti</b>	Učenici sami financiraju. Cijena izleta preko agencije oko 150,00.
<b>7. Način vrednovanja i korištenja rezultata i vrednovanja</b>	Po povratku u razred učenici će izrađuju plakate, makete, slikaju i pišu sastavke. Postavljanje izložbe o provedenoj TN.

### 4. IZLET, TERENSKA NASTAVA – MORAVČE I GLAVNICA

<b>AKTIVNOSTI</b>	Posjet učenika trećih razreda iz Soblinca i Adamovca PŠ Moravče i Glavnica
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Uočavanje prirodnih i reljefnih obilježja naselja Moravče i Glavnica
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Nastavni plan i program u 3. razredu predviđa osposobljavanje učenika za orijentaciju u prostoru i osnove kartografske pismenosti, prepoznavanje obilježja određenog godišnjeg doba i rada ljudi, voda tekućica i stajaćica.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učitelji 3. razreda (Topić Stipe, Sanja Marasović, Ljiljana Bukal).
<b>4. Različite realizacije aktivnosti</b>	Boravak i šetnja prirodom, orijentacija u prostoru, uočavanje promjena u prirodi, promatranje biljnog i životinjskog svijeta u tekućicama i stajaćicama, briga za prirodu – čuvanje i čišćenje
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	10. mjesec i 4. mjesec
<b>6. Detaljni troškovnik aktivnosti</b>	Ova TN bi trebala biti besplatna jer se učenici do PŠ voze ZET-om.
<b>7. Način vrednovanja i korištenja rezultata</b>	Po povratku u razred učenici će izrađuju tematske plakate, a znanje se provjerava usmeno i pismeno.

## vrednovanja

### 5. ŠKOLA U PRIRODI SLJEME, 3. RAZRED ADAMOVEC I 3. I 4. GLAVNICA

Aktivnosti	Petodnevni boravak (od ponedjeljka do petka) i škola uprirodi na Sljemeni.
1. Ciljevi aktivnosti	Boravkom i provođenjem nastave u prirodi istraživati i upoznati biljni i životinjski svijet i podneblje zavičajnih pobjeda, razvijati ljubav prema prirodi i njenom očuvanju.
2. Namjena aktivnosti	Nastavni plan i program iz PID-a za 3. razred predviđa upoznavanje učenika sa širim zavičajem, biljnim i životinjskim svijetom u njemu, podnebljem te aktivnostima i radom ljudi u njemu. Vezano uz to mogu se obraditi nastavni sadržaji iz MAT, HJ, LK, GK, TZK-a i SRO, EJ, i VJ.
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Crveni križ grada Zagreba, razredni učitelji Stipe Topić i Mirko Marasović.
4. Različite realizacije aktivnosti	Promatranje, istraživanje, mjerenje, opisivanje prirode i prirodina.
5. Vremenik aktivnosti	Crveni križ grada Zagreba do 23.9. 2009. još nije poslao vremenik.
6. Detaljni troškovnik aktivnosti	Učenici participiraju u cijeni 220.00kn, a ostatak do pune cijene plaća Crveni križ.
7. Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja	Učenici vode bilješke u školi, po povratku izrađuju tematske plakate (o bilju, životinjama, zanimanjima ljudi...). Plakati se ocjenjuju kao individualni ili grupni rad, provodit će se i usmeno provjeravanje.

### 6. TEHNIČKI MUZEJ -ZAGREB

<b>AKTIVNOSTI</b>	Posjet učenika trećih razreda Tehničkom muzeju
<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Razvoj interesa za život i rad ljudi u prošlosti te uočavanje važnosti učenja, rada i istraživanja za napredak ljudi
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Usvajanje znanja o prošlosti – način života, rad ljudi prometna sredstva
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost – učitelji 3. razreda</b>	<b>Soblinec, Adamovec, Moravče</b> Ljiljana Bukal, Stipe Topić, Sanja Marasović, Mirko Marasović, Vesna Martinuš
<b>4. Različite realizacije aktivnosti</b>	Razgledavanje muzejskih izložaka i uz stručno vodstvo
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	2. mjesec
<b>6. Detaljni troškovnik aktivnosti</b>	50 kuna (prijetovoz i ulaznica)

## 7. Način vrednovanja i način korištena rezultata vrednovanja

Izrada razrednih mapa vezanih uz temu razvoja prometnih sredstava

### 7, MUZEJ PRIGORJA - SESVETE

- AKTIVNOSTI** Posjet učenika Muzeju Prigorja
- 1. Ciljevi aktivnosti** Razvoj interesa za prošlost zavičaja ,osvješćivanje važnosti njegovanja kulturne baštine
- 2. Namjena aktivnosti** Usvajanje znanja iz prošlosti zavičaja –običaji, rad , kultura življenja, jezik
- 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Marinuš -učiteljica  
**3. razreda PŠ Moravče**
- 4. Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje muzejskih izložaka uz stručno vodstvo, kreativne radionice
- 5. Vremenik aktivnosti** 11. mjesec
- 6. Detaljni troškovnik aktivnosti** Besplatno
- 7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**  
Tematski plakati: Zavičaj u riječi i slici

### 8. MATIČNA SKOLA – SOBLINEC, PODRUČNA ŠKOLA GLAVNICA DONJA

- AKTIVNOSTI** Posjet matičnoj i područnoj školi
- 1. Ciljevi aktivnosti** Upoznavanje matične i područne škole, usvajanje pravila kulturnog ponašanja te komunikacijskih vještina
- 2. Namjena aktivnosti** Usvajanje osnovnih znanja vezanih uz život i rad škole (prostor, djelatnici, kućni red)
- 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš- učiteljica  
**1. i 3. razreda PŠ Moravče**
- 4. Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje vanjskog i unutarnjeg prostora, upoznavanje djelatnika i učenika, druženja i igre
- 5. Vremenik aktivnosti** 10. i 3. mjesec
- 6. Detaljni troškovnik aktivnosti** Besplatno
- 7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**  
SRO- radionice: Moja škola  
Poštujemo različitosti

### 9. ETNO-MUZEJ MORAVČE

- AKTIVNOSTI** Posjet učenika Etno-muzeju Moravče
- 1. Ciljevi aktivnosti** Njegovanje zavičajnosti (običaji, glazba, govor), osvješćivanje vrijednosti kulturne baštine
- 2. Namjena aktivnosti** Upoznavanje bliže i daljnje prošlosti zavičaja, Usvajanje znanja o načinu života predaka

- 3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš- učiteljica  
**3. razreda PŠ Moravče**
- 4.Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje muzeja i muzejskih  
 Izložaka,realizacija nastave hrvatskog jezika,  
 P i D-a,likovne i glazbene kulture
- 5,Vremenik aktivnosti** 10.,4. 5.,6.mjesec
- 6.Detailni troškovnik aktivnosti** Besplatno
- 7.Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**  
 Usmeno i pismeno u nastavnim predmetima  
 Tematske mape i plakati: Moje Moravče  
 Razredni kviz znanja

## 10. KNJIŽNICA SESVETE

**AKTIVNOSTI** Posjet učenika knjižnici Sesvete

- 1.Ciljevi aktivnosti** Razvoj interesa za govorenu i pisanu riječ;  
 bogaćenje rječnika, razvoj  
 čitalačkih navika i komunikacijskih vještina/  
 upoznavanje namjene knjižnice i djelatnika
- 2.Namjena aktivnosti** Usvajanje znanja iz hrvatskog jezika-razrada  
 radnje i analiza likova/upoznavanje pravila ponašanja  
 u knjižnici te obaveza korisnika knjižnice
- 3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš-učiteljica  
**1. i 3,razreda PŠ Moravče**
- 4.Različite realizacije aktivnosti** Kreativne radionice na temu lektirnog  
 djela
- 5.Vremenik aktivnosti** 10. i 2.mjesec
- 6.Detailni troškovnik aktivnosti** Besplatno
- 7.Način vrednovanja i korištenja vrednovanja**  
 Usmeno i pismeno u nastavi hrvatskog jezika  
 SRO – Knjiga je moj prijatelj-radionica

## 11. NARODNO SVEUČILIŠTE SESVETE

**AKTIVNOSTI** Posjet učenika narodnom sveučilištu Sesvete

- 1.Ciljevi aktivnosti** Razvoj interesa za likovno izražavanje,upoznavanje  
 opsega rada likovnog umjetnika,poticanje dječjeg  
 likovnog stvaralaštva i kreativnosti
- 2.Namjena aktivnosti** Usvajanje znanja iz područja likovnog jezika  
 te usavršavanje rada crtačkim i slikarskim tehnikama
- 3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Vesna Martinuš –učiteljica  
**1. i 3.razreda PŠ Moravče**
- 4.Različite realizacije aktivnosti** Likovne radionice
- 5.Vremenik aktivnosti** 1.,4. mjesec
- 6.Detailni troškovnik aktivnosti** Besplatno
- 7.Način vrednovanja i korištenja vrednovanja**  
 Razredna izložba

## Natjecanja likovnog stvaralaštva

**12. KUZELIN**

**AKTIVNOSTI** Posjet arheološkom nalazištu Kuzelin

- 1.Ciljevi aktivnosti** Razvoj interesa za prošlost zavičaja te narodnu predaju(legende)
- 2,Namjena aktivnosti** Upoznavanje prošlosti zavičaja kroz legende, priče i arheološka nalazišta
- 3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Učitelji 3. i 1. razreda **Soblinec,Adamovec,Moravče** : Ljiljana Bukal, Sanja Marasović,Stipe Topić,Mirko Marasović, Vesna Martinuš
- 4.Različite realizacije aktivnosti** Razgledavanje nalazišta i okoliša, slušanje priča i legendi,igre
- 5.Vremenik aktivnosti** 5.mjesec
- 6.Detaljni troškovnik aktivnosti** Prijevoz roditelja osobnim vozilima
- 7.Način vrednovanja i korištenja vrednovanja**  
Plakat – slikovnica: Legende grada Kuzelina

**13. NASTAVA PLIVANJA**

Škola očekuje upute Gradskog ureda za obrazovanje vezano uz realizaciju ovog programa

**4. RAZREDI**

**IZVANUČIONIČKA NASTAVA – Tehnički muzej u Zagrebu**  
**AKTIVNOSTI**→ **POSJET ČETVRTIH RAZREDA**  
**Tehničkom muzeju u Zagrebu**

<b>1.Ciljevi aktivnosti</b>	Posjet muzeju i upoznavanje s muzejskim zbirkama - učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Posjet će biti vezan uz nastavne sadržaje iz prirode i društva , hrvatskog jezika i likovne kulture. Upoznavanje s načinima rada strojeva, prometnim sredstvima, izumima velikana hrvatske znanosti itd. u učenicima potiče radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja kao i razvoj socio – emocionalnih i intelektualnih čuvstava.

<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učiteljice 4. razreda u suradnji sa stručnim suradnicima zadužene su za organiziranje prijevoza, posjeta muzeju te odgovarajućeg stručnog vodstva.
<b>4. Različite realizacije aktivnosti</b>	Razgledavanje izloženih eksponata, demonstracija te sudjelovanje u nekim pokusima; predavanje i stručno vodstvo.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	Studeni, 2009.
<b>6. Detaljni troškovnik aktivnosti</b>	Roditelji učenika sami financiraju posjet muzeju: ulaznica 20 kn, troškovi prijevoza 30 kn.
<b>7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici će bilježiti i dokumentirati posjet (bilješke, fotografije, video snimke), po povratku će rješavati nastavne listiće, stvaralački se pisano i likovno izražavati te timski osmisliti i izraditi izvješća u obliku plakata, prezentacija i sl. Slijedi pisano i brojčano vrednovanje i ocjenjivanje uradaka te odgojnih učinaka rada.

## **POSJETI KAZALIŠNIM I KINO PREDSTAVAMA**

### **AKTIVNOSTI →**

### **POSJET ČETVRTIH RAZREDA kazališnim i kino predstavama 2009./2010.**

<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Poticanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost, razvoj sposobnosti komunikacije s medijima kazališta i filma, usvajanje osnovnog teatrološkog i filmološkog pojmovlja u skladu sa nastavnim programom.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Organiziranjem posjeta kazališnim i kino predstavama učenici se osposobljavaju za gledanje, primanje (repciju) i interpretaciju kazališne predstave i filma, iskazivanje vlastitog doživljaja te zamjećivanje sličnosti i razlika



	između filma, predstave i književnog djela prema kojima su nastali.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učiteljice 4. razreda u suradnji sa stručnim suradnicima zadužene su za organiziranje prijevoza i dogovor termina predstava.
<b>4. Vremenik aktivnosti</b>	12.mj. 2009. te 3. i 4. mj. 2010.
<b>5. Troškovnik aktivnosti</b>	Roditelji učenika sami financiraju posjet kazalištu i kinu: ulaznica i prijevoz 55 kn.
<b>6. Načini vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici će po povratku rješavati nastavne listiće te se stvaralački pisano, scenski i likovno izražavati, a njihovi uratci će biti vrednovani u okviru nastave medijske kulture.

**CJELODNEVNI IZLET -  
AKTIVNOSTI →**

**Nacionalni park Plitvička jezera  
POSJET ČETVRTIH RAZREDA  
Nacionalnom parku Plitvička jezera**

<b>1. Ciljevi aktivnosti</b>	Posjet Nacionalnom parku Plitvička jezera – učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta.
<b>2. Namjena aktivnosti</b>	Posjet će biti vezan uz sadržaje iz prirode i društva, hrvatskog jezika, likovne, glazbene i tjelesne i zdravstvene kulture. Upoznavanje s prirodno-zemljopisnim posebnostima, životnim zajednicama, u učenicima potiče radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja kao i razvoj socio – emocionalnih i intelektualnih čuvstava, te poštovanje prema prirodnoj kulturnoj i društvenoj sredini i potiče odgovoran odnos prema okolišu.
<b>3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost</b>	Učiteljice 4. razreda u suradnji sa stručnim suradnicima zadužene su za organiziranje prijevoza, posjeta Nacionalnom parku Plitvička jezera te odgovarajućeg stručnog vodstva, tj. za izbor agencije i dogovor o sadržajima.

<b>4. Različite realizacije aktivnosti</b>	Obilazak Nacionalnog parka Plitvička jezera uz stručno vodstvo, sportske i glazbene aktivnosti.
<b>5. Vremenik aktivnosti</b>	5. mj. 2010.
<b>6. Troškovnik aktivnosti</b>	Roditelji učenika sami financiraju posjet Nacionalnom parku Plitvička jezera prema ponudi izabrane agencije.
<b>7. 6. Načini vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja</b>	Učenici će bilježiti i dokumentirati posjet (bilješke, fotografije, video snimke), po povratku će rješavati nastavne listiće, stvaralački se pisano i likovno izražavati te timski osmisliti i izraditi izvješća u obliku plakata, prezentacija i sl. Slijedi pisano i brojčano vrednovanje i ocjenjivanje uradaka te odgojnih učinaka rada.

PROGRAM ŠKOLE U PRIRODI ZA 3. I 4. RAZREDE U CIJELOSTI ĆE BITI PREZENTIRAN RODITELJIMA NA RODITELJSKIM SASTANCIMA, KADA ŠKOLA DOBIJE TERMINE U KOJIMA ĆE SE PROGRAMI REALIZIRATI.

### **5. RAZREDI**

IZLET- Krapina (Muzej evolucije i nalazište pračovjeka Hušnjakovo), Pregrada, Eko selo Kumrovec

IZLET- Tehnički muzej (Planetarij)

### **AKTIVNOSTI**

#### **1. Ciljevi aktivnosti**

#### **2. Namjena aktivnosti**

#### **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**

#### **4. Različite realizacije aktivnosti**

#### **5. Vremenik aktivnosti**

#### **6. Detaljni troškovnik aktivnosti**

#### **7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**

Posjet petih razreda Tehničkom muzeju (Planetarij)

Posjet Tehničkom muzeju, planetariju. Upoznavanje učenika sa Svemirom i Sunčevim sustavom.

Učenici petih razreda upoznaju se sa Svemirom, Sunčevim sustavom, planetima, zvijezdama.. Posjet je vezan za nastavne cjeline iz predmeta geografije: Svemir Danica Črljenec i Nataša Jelačić zadužene su za: organiziranje posjeta

Razgled planetarija i stručno predavanje.

3. mjesec

Učenici sami financiraju posjet Tehničkom muzeju. Prijevoz organiziranim autobusima i stručno vodstvo oko 60 kn.

Učenici će morati bilježiti podatke koji će im kasnije koristiti pri ocjenjivanju gradiva vezanog uz nastavnu jedinicu.

## **AKTIVNOSTI**

### **1. Ciljevi aktivnosti**

### **2. Namjena aktivnosti**

### **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**

### **4. Različite realizacije aktivnosti**

### **5. Vremenik aktivnosti**

### **6. Detaljni troškovnik aktivnosti**

#### 7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja

Posjet petih razreda Krapini (Muzej evolucije i nalazište pračovjeka Hušnjakovo), Pregradi, Eko selu Kumrovec

Posjet muzeju i upoznavanje sa paleontološkim nalazima na lokalitetu Hušnjakovo. Isticanje važnosti Hušnjakova kao najbogatijeg staništa neandertalskog čovjeka u svijetu. Posjet Pregradi i Eko selu Kumrovec gdje učenici upoznavaju stanovanje i život u prošlosti.

Učenici petih razreda upoznavaju se s evolucijom i povijesnim nalazištima na teritoriju Hrvatske. Posjet je vezan za nastavne cjeline iz predmeta prirode i povijesti: Kameno doba Danica Črljenec i Nataša Jelačić zadužene su za: organiziranje posjeta

Razgledavanje izloženih eksponata u muzeju uz stručno vodstvo u Muzeju i eko selu Kumrovec- 5. mjesec

Učenici sami financiraju posjet muzeju, Pregradi i Eko selu Kumrovec. Cijena oko 200 kn, ovisno o ponudi agencija.

Učenici će morati bilježiti podatke koji će im kasnije koristiti pri ocjenjivanju gradiva vezanog uz nastavnu jedinicu.

## **6. RAZREDI**

### **POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA**

#### **AKTIVNOSTI**

Posjeti kazališnim predstavama 2009./2010. za učenike šestih razreda.

#### **1. Ciljevi aktivnosti**

Potaknuti interes za kazališnu umjetnost.

Omogućiti učenicima da posjete kazališta u Zagrebu i prate najnoviju kazališnu produkciju te upoznaju različite vrste dramskih i scenskih izvedbi.

#### **2. Namjena aktivnosti** Organiziranje posjeta kazališnim predstavama

#### **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** Voditelji: profesori hrvatskog j. i razrednici

#### **4. Različite realizacije aktivnosti** Gledanje kazališnih predstava.

#### **5. Vremenik aktivnosti** 12. i 3. mjesec

#### **6. Detaljni troškovnik aktivnosti**

Učenici sami financiraju posjet kazalištu. Cijena oko 70 kn, ulaznica i organizirani prijevoz autobusom.

**7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**

Učenici će morati bilježiti podatke koji će im kasnije koristiti pri ocjenjivanju gradiva vezanog uz nastavnu jedinicu

IZLET ZA UČENIKE 6. RAZREDA- Planirane izlete za učenike 6. razreda ( Pula, Istra) roditelji nekih razreda nisu prihvatili te se upravo ispituje mogućnost organizacije na drugoj destinaciji. Plan i program izleta bit će napisan nakon drugog roditeljskog sastanka.

## **7. RAZREDI**

IZLET- Krkom uzvodno

AKTIVNOSTI

Posjet sedmih razreda Nacionalnom parku Krka, Skradinu i Šibeniku.

### **1. Ciljevi aktivnosti**

Posjet Nacionalnom parku Krka, Skradinu i Šibeniku. Isticanje važnosti prirodnih ljepota domovine i upoznavanja kulturne baštine.

### **2. Namjena aktivnosti**

Učenici sedmih razreda upoznaju se sa slapovima, rijekom Krkom, kulturno-povijesnim znamenitostima Skradina i Šibenika. Posjet je vezan za nastavne cjeline iz predmeta hrvatskog jezika (književnost), geografije (Nacionalni parkovi) i biologije (važnost i zaštita prirodnih ljepota).

### **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**

Maja Cakić, Dario Marković i Petrana Lubina zaduženi su za: organiziranje posjeta

### **4. Različite realizacije aktivnosti**

Razgled Šibenika, Skradina i slapova Krke uz stručno vodstvo, vožnja brodom po Nacionalnom parku.

### **5. Vremenik aktivnosti**

5.mjesec

### **6. Detaljni troškovnik aktivnosti**

Učenici sami financiraju posjet Nacionalnom parku Krka, Skradinu i Šibeniku. Prijevoz organiziranim autobusima i stručno vodstvo oko 280 kn.

### **7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**

Učenici će morati bilježiti podatke koji će im kasnije koristiti pri ocjenjivanju gradiva vezanog uz nastavnu jedinicu.

IZLET- Entomološki muzej, Varaždin

AKTIVNOSTI

Posjet sedmih razreda Entomološkom muzeju u Varaždinu.

### **1. Ciljevi aktivnosti**

Posjet Entomološkom muzeju u Varaždinu. Upoznavanje učenika sa svijetom kukaca.

### **2. Namjena aktivnosti**

Učenici sedmih razreda upoznaju se s kukcima i njihovim obilježjima. Posjet je vezan za nastavne cjeline iz predmeta geografija: Svemir

### **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**

Petrana Lubina zadužena je za: organiziranje posjeta

### **4. Različite realizacije aktivnosti**

Razgled muzeja i izložbe uz stručno predavanje.

### **5. Vremenik aktivnosti**

3.mjesec

### **6. Detaljni troškovnik aktivnosti**

Učenici sami financiraju posjet Entomološkom muzeju. Prijevoz organiziranim autobusima i stručno vodstvo oko 60 kn.

### **7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**

Učenici će morati bilježiti podatke koji će im kasnije koristiti pri ocjenjivanju gradiva vezanog uz nastavnu jedinicu.

## POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA AKTIVNOSTI

Posjeti kazališnim predstavama 2009./2010. za učenike sedmih razreda.

### **1. Ciljevi aktivnosti**

Potaknuti interes za kazališnu umjetnost.

Omogućiti učenicima da posjete kazališta u Zagrebu i prate najnoviju kazališnu produkciju te upoznaju različite vrste dramskih i scenskih izvedbi.

### **2. Namjena aktivnosti**

Organiziranje posjeta kazališnim predstavama

### **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**

Voditelji: profesori hrvatskog jezika i razrednici

### **4. Različite realizacije aktivnosti**

Gledanje kazališnih predstava.

### **5. Vremenik aktivnosti**

12. i 3. mjesec

### **6. Detaljni troškovnik aktivnosti**

Učenici sami financiraju posjet kazalištu. Cijena oko 70 kn, ulaznica i organizirani prijevoz autobusom.

### **7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**

Učenici će morati bilježiti podatke koji će im kasnije koristiti pri ocjenjivanju gradiva vezanog uz nastavnu jedinicu.

## POSJETI KINO PREDSTAVAMA

### AKTIVNOSTI

Posjeti kino predstavama 2009./2010. za učenike sedmih razreda

### **1. Ciljevi aktivnosti**

Potaknuti interes za filmsku umjetnost.

Omogućiti učenicima da posjete kina u Zagrebu i prate najnoviju filmsku produkciju te upoznaju različite žanrove filmova.

### **2. Namjena aktivnosti**

Organiziranje posjeta kino predstavama.

### **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**

Voditelji: razrednici

### **4. Različite realizacije aktivnosti**

Gledanje kino predstavama.

### **5. Vremenik aktivnosti**

### **6. Detaljni troškovnik aktivnosti**

Učenici sami financiraju posjet kinu. Cijena oko 60 kn, ulaznica i organizirani prijevoz autobusom.

### **7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja**

Učenici će morati bilježiti podatke koji će im kasnije koristiti pri ocjenjivanju gradiva vezanog uz nastavnu jedinicu

**8.RAZREDI**

Izvanučionička nastava – posjet kazališnim predstavama

Naziv aktivnosti	Posjet 8. razreda kazališnim predstavama
Ciljevi aktivnosti	-potaknuti interes za kazališnu umjetnost -razvijati kazališnu kulturu -omogućiti učenicima da posjete kazalište u Zagrebu -upoznavati različite vrste dramskih i scenskih izvedbi -praćenje najnovije kazališne produkcije
Namjena aktivnosti	-organiziranje posjeta kazališnim predstavama -usvajanje i povezivanje gradiva iz književnosti i medijske kulture -književna vrsta – drama
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	-Gordana Hatz, Vesna Aščić, Blanka Puškarić, Marija Marić i prof. hrv. jezika Maja Cakić i Marica Knežević -izbor predstave i organizacija posjeta
Različite realizacije aktivnosti	Gledanje predstave.
Vremenik aktivnosti	12. – 2. mjesec
Troškovnik aktivnosti	Učenici sami financiraju posjet kazalištu – ulaznica i prijevoz autobusom oko 70 kn.
Način vrednovanja i korištenja rezultata rada	-učenici će na satu hrv. jezika analizirati predstavu -karakterizacija likova -kroz usmeno izlaganje ili pisanje radova bit će ocijenjeni iz književnosti i medijske kulture

## Izvanučionička nastava – Vukovar, Ilok

Naziv aktivnosti	Posjet 8. Razreda Vukovaru i Iloku
Ciljevi aktivnosti	Posjet gradu Vukovaru, muzeju Vukovarskih žrtava, Ovčari, ratnoj bolnici u Vukovaru, Iloku kao najistočnijem hrvatskom gradu.
Namjena aktivnosti	<p>Učenici se kroz posjetu mjestima ratnih događanja upoznaju s domovinskim ratom, okolnostima i uvjetima u kojima su živjeli vojnici i civili u okruženju i kao zatočeniци.</p> <p>Kroz posjet muzeju Vukovarskih žrtava njeguje se i čuva osjećaj zahvalnosti prema žrtvama domovinskog rata.</p> <p>Učenici upoznaju nizinsku Hrvatsku.</p> <p>Posjet je vezan za gradivo iz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-povijesti – nast. cjelina <i>Domovinski rat, Vučedolska kultura</i></li> <li>-geografije – nast. cjelina <i>Nizinska Hrvatska</i></li> <li>-vjeronauka – nast. cjelina <i>Uloga Crkve u domovinskom ratu.</i></li> <li>- hrvatski jezik-<i>Dnevnik Siniše Glavaševića</i></li> </ul>
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Gordana Hatz, Vesna Aščić, Blanka Puškarić i Marija Marić zadužene su za organiziranje posjeta muzeju i dogovaranje stručnog predavanja s voditeljima muzeja.
Različite realizacije aktivnosti	Razgledavanje grada, bolnice, muzeja, spomen područja Ovčara
Vremenik aktivnosti	10. mjesec.
Troškovnik aktivnosti	Učenici sami financiraju put i ulaznicu u muzej u iznosu od 250 do 300 kn.
Način vrednovanja i korištenja rezultata rada	Učenici će morati bilježiti i dokumentirati posjet. U dogovoru s profesorima putem će usmeno ponavljat već obrađeno gradivo. Nakon povratka će pisati seminarske radove i eseje na temu <i>Domovinskog rata, stradanja zatočenika i civila, ravničarske Hrvatske i sl.</i> Radovi će biti ocijenjeni iz gradiva o Domovinskom ratu i ravničarskoj Hrvatskoj.



## Izvanučionička nastava – Gospić, Smiljan, Gacka, Kuterevo, Krasno

Naziv aktivnosti	Posjet 8. razreda gorskoj Hrvatskoj
Ciljevi aktivnosti	Posjet 8. razreda gradu Gospiću, vrelu Gacke, skloništu za medvjede Kuterevo, svetištu Majke Božje u Krasnom.
Namjena aktivnosti	Učenici upoznaju gorsku Hrvatsku, njena geografska obilježja, biljni i životinjski svijet, etnografske zbirke i sakralne objekte. Gradivo je vezano za nastavne jedinice iz: -geografije – nast. cjelina <i>Gorska Hrvatska</i> -biologije – <i>Zaštita voda i životinjskih vrsta</i> -fizike - <i>Nikola Tesla</i> -vjeronauka – <i>Hrvatska Marijanska svetišta</i>
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Gordana Hatz, Vesna Aščić, Blanka Puškarić i Marija Marić zadužene su za organiziranje posjeta muzeju i dogovaranje stručnog predavanja s voditeljima muzeja i skloništa za medvjede.
Različite realizacije aktivnosti	Razgledavanje grada Gospića, muzeja Nikole Tesle, skloništa za medvjede Kuterevo, vrele Gacke i etnografske zbirke, svetišta Majke Božje u Krasnom; predavanja i stručno vodstvo.
Vremenik aktivnosti	3. mjesec.
Troškovnik aktivnosti	Učenici sami financiraju put i ulaznicu u muzej u iznosu od 250 do 300 kn.
Način vrednovanja i korištenja rezultata rada	-učenici će voditi zabilješke o putovanju. -ponavljat će gradivo kroz razgovor i razgledavanje -po povratku učenici će opisivati gorsku Hrvatsku, ispunjavati radne listiće, pisati referate, skice i dr.

## Izvanučionička nastava – Zadar, Nin

Naziv aktivnosti	Posjet 8. razreda gradu Zadru i Ninu
Ciljevi aktivnosti	-posjet 8. razreda gradovima Zadru i Ninu -isticanje važnosti Zadra kao ulaza u četiri nacionalna parka -posjet crkvama sv. Donata i sv. Stošije -posjet starohrvatskoj crkvi sv. Križa u Ninu
Namjena aktivnosti	-upoznavanje Zadra kao vrata četiriju nacionalnih parkova – Kornati, Krka, Paklenica i Plitvice -upoznavanje prostorne strukture i povijesnog razvoja grada Zadra -razgledavanje morskih orgulja i pozdrava suncu -razgledavanje i upoznavanje povijesne i vjerske važnosti crkve sv. Donata i katedrale sv. Stošije -razgledavanje i upoznavanje povijesne, kulturne i vjerske važnosti crkve sv. Križa u Ninu i važnosti osobe Grgura Ninskog.  Gradivo je vezano za nastavne cjeline iz: -geografije – <i>Primorska Hrvatska</i> -biologije – <i>Ekologija (očuvanje čistoće mora)</i> -vjeronauka – <i>Povijest crkve u Hrvata</i>
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	Gordana Hatz, Vesna Aščić, Blanka Puškarić i Marija Marić zadužene su za organiziranje puta i dogovaranje stručnog predavanja.
Različite realizacije aktivnosti	-razgledavanje grada Zadra, njegovih povijesnih i kulturnih znamenitosti -razgledavanje crkve sv. Križa u Ninu -predavanja i stručno vodstvo
Vremenik aktivnosti	5. mjesec.
Troškovnik aktivnosti	Učenici sami financiraju put u iznosu oko 250 kn.
Način vrednovanja i korištenja rezultata rada	-vođenje zabilješki o putovanju. -predavanja i stručno vodstvo -ponavljanje kroz razgovor -po povratku pisanje referata i eseja

## IX. PROGRAMI PREVENCIJE, POMOĆI I ZAŠTITE ZDRAVLJA I RAZVOJA UČENIKA

### 1. PLANOVI RADA RAZREDNIH ODJELA

Plan je ujednačen na razini škole za sve razredne odjele. Razina sadržaja, njihov opseg i dubina prilagođava se uzrastu učenika i specifičnostima

	RAZREDNA NASTAVA			
	1.	2.	3.	4.
<b>9. mj.</b> Dobro došli u školu	- škola, drugi dom (razredna pravila) - moja prava i obveze - kućni red	- razredna pravila - prava i dužnosti učenika - kućni red - kako smo proveli praznike	- novi prijatelji u razredu ili dugo se nismo vidjeli - ja dežurni učenik - kućni red i razredna pravila	- razredna pravila - moje školske obveze - kućni red - ja četvrtiš
<b>10. mj.</b> Promet	- od kuće do škole - prometni znakovi - prometna kultura	- sigurno do škole - pješaci u prometu - tko sve sudjeluje u prometu?	- moje prijevozno sredstvo – bicikl - horizontalna i vertikalna signalizacija - Kako ja mogu pomoći u prometu? (invalidi, starije osobe...)	- javni prijevoz – pravila ponašanja - prometna policija – posjeta - ja kao prometni policajac
<b>11. mj.</b> Učenje	- važnost učenja - kako učiti - radne navike	- moj radni dan - moje radno mjesto - suradničko učenje	- pročitao sam ... želim da i ti pročitаш... - zašto učimo? - pisanje domaće zadaće i lektire	- kako učimo – radionica - pomoć u učenju - razredni kviz – želim znati!
<b>12. mj.</b> Bonton	- ponašanje u razredu - ponašanje na ulici - ponašanje za stolom i u blagavaoni	- kulturno ponašanje u javnim ustanovama - odnos prema starijim osobama - odnos prema vršnjacima	- pozdravljanje i oslovljavanje - posjet bolesnom prijatelju - odlazak na rođendan	- kultura oblačenja - odlazak na večeru - posjet liječniku
<b>1. mj.</b> Ovisnosti	- Što je ovisnost? - Što ja znam o tome? - Što ja mogu učiniti?	- Sredstva ovisnosti - TV i računala - Slatkiši	- Tko su ovisnici? - mobiteli - tapkanje – oblik kockanja? (debata)	- Posljedice ovisnosti - pušenje - alkoholizam
<b>2. mj.</b> Ljubav	- moja obitelj - moja domovina - moji prijatelji	- roditeljska ljubav - što bi bilo da ljubavi nema? - znakovi ljubavi	- kako se mama i tata vole? - kako pokazujem ljubav? - ljubav prema zavičaju	- ljubav prema životinjama - ljubav prema jeziku i kulturnoj baštini - kad imam simpatiju...
<b>3. mj.</b> Zlostavljanje	- što je sve zlostavljanje? - što činiti kad se osjećamo ugroženi - ruganje	- tužiti ili ne? - fizički sukob - iznuda	- zlostavljanje u obitelji - udruge za pomoć (npr. plavi tel.) - kada tajna prestaje biti tajna?	- međuvršnjačko seksualno zlostavljanje - ogovaranje - zlostavljanje putem računala i mobitela
<b>4. mj.</b> Zdravlje	- što je zdravlje, a što bolest? - pravilno sjedenje - osobna higijena	- hrana i zdravlje - tjelesna aktivnost - higijena usne šupljine	- zrak koji udišemo - trebamo li živjeti sterilno? - ponašanje prema bolesniku	- zdravlje i moda - zarazne bolesti - sezonske bolesti
<b>5. mj.</b> Ekologija	- Zemlja je naš dom - kako ja volim Zemlju? - zdravstveno stanje Zemlje?	- kako liječiti Zemlju? - šume- pluća Zemlje - vode – od izvora do mora	- štednja - otpad nije smeće - reciklaža	- uređenje prostora u kojem živimo - životinje – stanovnici Zemlje! - biljke i ja
<b>6. mj.</b> Slobodno vrijeme	- što je slobodno vrijeme? - što radim u svoje slobodno vrijeme? - mama, tata i moje slobodno vrijeme	- čitanje kao oblik odmora - obiteljski izleti - radni odmor	- društvene igre i fair play - kompjutor, tv i slobodno vrijeme - što gledamo na televiziji?	- moj hobi - slobodno vrijeme u prirodi - moji kućni ljubimci

	PREDMETNA NASTAVA			
	5.	6.	7.	8.
<b>9. mj.</b> Dobro došli u školu	- upoznajmo se - moja očekivanja - razredna pravila - novi predmeti i profesori	- razredna pravila - kućni red - kako smo proveli praznike	- razredna pravila - kućni red - novi predmeti i profesori - važnost uspjeha za upis u srednju školu	- razredna pravila - kućni red - osmaši kao primjer!
<b>10. mj.</b> Promet	- opasnosti u prometu - vožnja biciklom – moja iskustva - kultura suputništva	- rolanje - sigurnost - skate – sigurnost - osnove prve pomoći	- motori i ja - zaštitna oprema u svim vozilima - kada i koje vozilo je primjereno mojoj dobi? - alkohol i opojna sredstva u prometu	- pružanje prve pomoći - upoznavanje sa zakonskim propisima o vozilima - nesreće u prometu – statistika i posljedice
<b>11. mj.</b> Učenje	- za koga učimo? - različiti predmeti – različiti načini učenja - kreativno pisanje (Miljkovička)	- kako popraviti uspjeh - učenje je zabava - mnemotehnike	- fizika i kemija - ocjenjivanje i samoocjenjivanje - ponavljanje je majka znanja	- uporaba stečenog znanja u budućnosti - izvori znanja - pomoć mladima u učenju
<b>12. mj.</b> Bonton	- ponašanje prema osobama s posebnim potrebama - primjerenost odjeće i situacije - izrada malog bontona	- kultura ponašanja na putovanjima i izletima - vrijeme darivanja - kako pristojno ponuditi pomoć	- poštivanje tuđih tradicija i vjera - granice znatiželjnosti - kultura navijanja	- traperice (vječni klasik?!) - upotreba lokalnog i književnog jezika - kultura upotrebe kozmetičkih sredstva
<b>1. mj.</b> Ovisnosti	- pušenje i posljedice - alkohol – razarač obitelji - kako reći NE	- utjecaj vršnjaka na ovisnost - atipični oblici ovisnosti - kome se obratiti za pomoć?	- droge - bolesti ovisnosti - pomoć ovisniku	- utjecaj ovisnosti na širu zajednicu - kockanje i kladionice - kako prepoznati ovisnost
<b>2. mj.</b> Ljubav	- pubertet - razlike između dječaka i djevojčica - ljubav i zaljubljenost	- ljubav prema umjetnosti (poezija, film, glazba...) - bratska ljubav - prijateljska ljubav	- kako biti tinejdžer i voljeti mamu i tatu - ljubav kao motivacija - ljubav prema kulturnoj baštini	- primjereni oblici iskazivanja ljubavi - neprimjereni oblici iskazivanja ljubavi - što sve volimo?
<b>3. mj.</b> Zlostavljanje	međugeneracijsko zlostavljanje - zlostavljanje životinja - posljedice zlostavljanja	- obiteljski zakon - bullying - zlostavljanje u obitelji	- nacionalna i vjerska netrpeljivost - seksualna i spolna netrpeljivost - rasna netrpeljivost	- pripadnost supkulturama i nasilje - zlostavljanje u vezi - kome prijaviti zlostavljanje?
<b>4. mj.</b> Zdravlje	- što i kada jedem? - spavanje i zdravlje - bolesti prljavih ruku	- bulimija - anoreksija - pretilost	- psihičko zdravlje - obiteljski i drugi liječnici i srodni stručnjaci - osobna higijena u adolescentskoj dobi	- spolno prenosive bolesti - kontracepcija - savjetovišta za mlade
<b>5. mj.</b> Ekologija	- što je ekologija? - ekološke udruge i njihove akcije - ja mali ekolog	- ugrožene biljne vrste - ugrožene životinjske vrste - istraživanje u lokalnoj zajednici	- nacionalni parkovi - ponašanje u nacionalnim parkovima - otpadne vode	- utjecaj zagađenosti na zdravlje - ispušni plinovi - globalno zagrijavanje - buka kao zagađivač
<b>6. mj.</b> Slobodno vrijeme	- zamisli život bez elektronike - posjeti muzejima - glazba	- chat, blog i sl - interesantni hobiji - obveze u obitelji	- što slušamo? - moje vrijeme s kućnim ljubimcem - humanitarni rad	- časopisi za mlade - mjesta koje mladi posjećuju - večernji izlasci

## **2. RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I UČENICIMA PRIPADNICIMA NACIONALNIH MANJINA**

U ovoj školskoj godini broj učenika s teškoćama u razvoju veći je nego prošle školske godine.

Za 18 učenika izdata su Rješenja za rad po prilagođenom programu iz predmeta u okviru redovne nastave. Za učenike koja se temeljem Rješenja školuju po prilagođenom programu učitelji izrađuju posebne programe koji se čuvaju u evidenciji škole.

Osim ovih 18 učenika, Učiteljsko vijeće donijelo je odluku o školovanju još dva učenika. Jedan od navedenih učenika ima prilagođeni program iz nastave tjelesne i zdravstvene kulture, za drugog učenika (slijep) primjenjuju se posebne metode rada prilagođene njegovim sposobnostima.

Za učenike kod kojih su učitelji evidentirali specifične poteškoće u učenju započet je postupak utvrđivanja potrebnog oblika školovanja i oni nisu navedeni u ovoj tablici.

U okviru nastave učitelji prilagođavaju metode i nastavni materijal još 10-ci učenikakoji imaju Rješenja za individualizirani pristup.

S učenicima koji imaju izrazite teškoće s vidom rade tiflopedagozi (dva učenika), koji u školu dolaze jedanput tjedno, odnosno jedanput mjesečno, ovisno o stupnju oštećenja. Tiflopedagozi su zaposlenici Centra za slijepe i slabovidne osobe „Vinko Bek”. Za učenika koji ima kombinirane poteškoće u razvoju angažiran je asistent u nastavi, koji s njim radi već godinu dana. Škola je od Gradskog ureda za obrazovanje i šport zatražila sredstva za rad s još jednim učenikom koji ima izrazite teškoće u ponašanju.

U školi se školuje 6 učenika pripadnika nacionalnih manjina te će se razmotriti mogućnosti organizacije rada u skladu sa zakonima koji reguliraju školovanje i brigu o ovim učenicima.

### 3. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE UČENIKA

CILJEVI: Pružanje pomoći učenicima u stjecanju informacija o različitim zanimanjima, te osposobljavanje za samostalno i odgovorno donošenje odluka prilikom izbora zvanja. Tijekom školovanja razvijati specifične interese učenika.

ZADAĆA: Razvijanje pozitivnog stava prema učenju, radu te različitim zanimanjima. Pomoći učenicima da odgovore na pitanje « Tko sam? » i da upoznaju vlastite interese i sposobnosti. Upoznavanje učenika s različitim područjima rada, raznovrsnim zanimanjima i zahtjevima koja postavljaju prema čovjekovim osobinama i sposobnostima.

Pružanje stručne pomoći roditeljima da pravilno obavljaju odgojnu funkciju u adekvatnom profesionalnom usmjeravanju djece. Pružanje adekvatne pomoći učiteljima u svezi profesionalne orijentacije.

#### SADRŽAJ RADA:

1. Kontinuirano praćenje razvoja ličnosti učenika
2. Samoprocjena (koliko je moguće u toj razvojnoj fazi)
3. Pomoć učenicima i roditeljima da prepoznaju kvalitete i osobine važne za određene djelatnosti
4. Upoznavanje učenika s različitim područjima rada i zanimanjima u određenom području
5. Informiranje učenika i roditelja o upisima u srednje škole
6. Upućivanje učenika na pravilno korištenje slobodnog vremena
7. Informiranje učitelja i roditelja o literaturi

### PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE UČENIKA 8.RAZREDA

Br.	OBLICI AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
1.	Prorada tiskanog materijala o upisima u srednje škole	Pedagog	XII.mj.
2.	Predavanje za učenike: Sposobnosti i izbor zanimanja i radionica „Tko sam ja?#	Pedagog i psiholog	II.,IV. mj.
3.	Anketiranje učenika uz analizu profesionalnih namjera	Pedagog	IX. mj.
4.	Predavanje za roditelje: Razmislite o budućnosti svog djeteta	Pedagog i psiholog	XI. iV. mj.
5.	Identifikacija učenika suženog izbora zanimanja	Pedagog	II. i IV. mj.
6.	Upućivanje učenika stručnoj službi za obradu	Pedagog	II. i IV. mj.
7.	Projekcija videokasete: Moje buduće zanimanje	Razrednici	XII. , IV. mj.
8.	Predavanje učenicima i roditeljima : Uvjeti upisa u srednje škole	Pedagog, psiholog	XII., IV. mj.
9.	Stalna suradnja sa službom profesionalne orijentacije	Razrednici, pedagog	Tijekom godine
10.	Razgovor s učenicima o izboru zanimanja	Razrednici , pedagog, psiholog	
11.	Promocija srednjih škola	Predstavnici srednjih škola	V. i VI. Mj.
12.	Kutić – zanimanja	Pedagog	V. VI. Mj.
13.	Izrada letka za roditelje	Pedagog	Tijekom god.
14.	Individualni razgovori s roditeljima	Razrednici, pedagog, psiholog	Tijekom god.

#### 4. PLAN BRIGE ZA ZDRAVSTVENO SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU

Br.	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI	VRIJEME
1.	Uključivanje učenika socijalnih kategorija u prehranu	Razrednici	Rujan
2.	Prihvat novih učenika i davanje odgovarajuće pomoći	Razrednici, pedagog	Rujan
3.	Prikupljanje podataka o socijalnom statusu učenika	Razrednici, pedagog	Rujan
4.	Tjedan borbe protiv TBC-a	Učitelj biologije	Rujan
5.	Organizacija osiguranja učenika	Ravnatelj, razrednici	Rujan
6.	Provođenje humanitarnih akcija	Zaduženi učitelj, razr.	10. i 5. mj.
7.	Briga o redovitom cijepljenju učenika a) cijepljenje učenika 1. i 8. razreda ( DI,TE,POLIO,MPR) b) cijepljenje učenika 2. i 7. razreda (BCG) c) cijepljenje učenika 6. razreda (hepatitis B,tri doze)	Školski liječnik, Pedagog, Razrednici	Tijekom godine
8.	Kontrolni pregledi ( skreeninzi) učenika a) Poremećaja sluha ,7. razred a) Poremećaji vida, 3. razred b) Deformacija kralježnice, 6. razred	Školski liječnik, Pedagog, Razrednici	Tijekom godine
9.	Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja, predavanja za učenike i roditelje	Školski liječnik, Pedagog, Razrednici	Tijekom Godine
10.	Stomatološki pregledi	Školski stomatolog	Tijekom g.
11.	Sistematski pregledi učenika 1.,5. i 8. razreda	Školski liječnik	Tijekom g.
12.	Nastava plivanja za učenike 2, razred	Razrednici	11 mj
13.	Jednodnevni i višednevni izleti	Razrednici	5. i 6. mj.
14.	Suradnja sa školskim dispanzerom i Centrom za socijalnu skrb i poduzimanje mjera za otklanjanje uzroka i posljedica socijalnih problema i negativnih pojava kod učenika	Pedagog, Razrednici Ravnatelj	Tijekom godine
15.	Briga o prehrani učenika	Razrednici, ravnatelj	Tijekom g.
16.	Briga o održavanju čistoće i estetskog izgleda škole	Svi zaposleni	Tijekom g.
17.	Predavanja iz prometne kulture za učenike 1. razr. Obilježavanje Europskog dana kretanja	MUP, Sesvete Razrednici	1. mj. 9 mj.
18.	Provođenje mjera za suzbijanje zaraznih bolesti	Svi zaposleni	Tijekom g.
19.	Kontrola hrane i vode za piće od ovlaštenih ustanova	Tajnica	Tijekom g.
20.	Tečaj prve pomoći za učenike VIII. razreda	Zaduženi učitelj	Proljeće
21.	Utvrđivanje primjerenih oblika školovanja za učenike s poteškoćama u učenju i ponašanju	Pedagog, komisije, razrednici	Tijekom godine
22.	Akcija « Djeca , prijatelji u prometu»	MUP, Sesvete	9. mj.
23.	Obilježavanje međunarodnih dana u svrhu prevencije bolesti.	Učitelj biologije	Travanj
24.	Dan borbe protiv AIDS-a i prevencija	Uč. biologije i šk. liječnik	Prosinac
25.	Projekt «Znam, mogu, hoću»	Razrednici, pedagog	Tijekom g.
26.	Škola u prirodi u Crikvenici i na Sljemenu	Razrednici III. i IV. r.	Svibanj
27.	Jednodnevni i višednevni izleti, posjete izvaučionička nastava	Razrednici, učitelji	Tijekom godine

## 5. PREVENTIVNI PROGRAM SPRJEČAVANJA ZLOUPORABE SREDSTAVA OVISNOSTI

Škola je nakon obitelji najvažniji čimbenik odgojnih utjecaja na djecu i mladež. Tu oni zadovoljavaju svoje potrebe, stječu znanja, umijeća i navike koje su potrebne za život i rad. Temeljem toga škola može djelovati na nivou primarne prevencije bilo kakvog neprihvatljivog ponašanja, a u okviru toga i prevencije sprječavanja ovisnosti.

Cilj programa je pomoć djeci u odrastanju, poticanje učenika na stvaranje i održavanje kvalitetnih međuljudskih odnosa i prijateljstava. Cilj je stvoriti koncept škole bez neuspjeha, škole koja će se prilagoditi potrebama djece.

Prevencija će se temeljiti na pristupu poticanja ponašanja iz ljubavi, poštovanja prema nekome i sebi, a ne radi straha, te vježbanju stvaranja pozitivnih i optimističkih stavova, na vježbanju donošenja odluka, kako reći «ne» sredstvima koja stvaraju ovisnosti, te promicanju zdravlja i zdravih stilova života.

Pretpostavke za preventivno djelovanje su: ugodno i sigurno školsko okruženje, dvosmjerna ne ugrožavajuća komunikacija, prepoznavanje rizične skupine djece, razvijanje samo poštovanja i pozitivne slike o sebi, korištenje restitucije.

	Planirane aktivnosti	Nositelji	Vrijeme
1.	Planirati i provoditi odgojne ciljeve u svim nastavnim predmetima,	Učitelji	Kontinuirano, na mjesečn. planiranjima
2.	Stilovi zdravog života, čuvanje zdravlja, popularizacija manje poznatih sportova	Učitelji biologije i Tzk	Tijekom godine
3.	Upućivanje učenika na kreativno korištenje slobodnog vremena ( integrirani nastavni dan)	Učitelji, razrednici	Kontinuirano
4.	Usmjeravanje učenika asocijalnog ponašanja na bavljenje športom ili neke druge aktivnosti	Pedagog, psiholog, učitelji Tzk	Kontinuirano
5.	Razvijati rekreativne navike s ciljem poboljšanja kvalitete života	Učitelji, svi	Tijekom godine
6.	Upoznati učenike i poticati ih na sudjelovanje u akcijama športa, rekreacije i tehničke kulture (Odmorko, Svj. Dan športa (projektna nastava ), Smotre ,Globe, Dan nastave TZK-e)	Učitelji TZK-e	Tijekom godine
7.	Poticanje čitanja, popularizirati informatičku pismenost	Učitelji, knjižničar	Kontinuirano
8.	Suradnja sa školskim liječnicima i socijalnim radnicima radi dijagnostike liječenja	Pedagog, psiholog, razrednici	Tijekom godine
9.	Diskretni personalni zaštitni program	Pedagog, psiholog, razrednici	Po potrebi
10.	Stručno pedagoška pomoć obitelji u ostvarivanju odgojnih zadaća( emocije)	Pedagog, Psiholog, Učitelji	Kontinuirano
	Roditelje uključiti u provedbu zajedničkih programa odgojnog djelovanja	Razrednici	Kontinuirano
	Predavanje za roditelje na temu : Pubertet u 5. razredu i Mediji, utjecaj i pomoć-kako ih upoznati i pravilno koristiti u 7. razredu	Pedagog, Psiholog	Svi V. razredi, 11 .mjesec
11.	Projekt: Znam, mogu, hoću, (Mah1, Mah2) Afirmacijom pozitivnih vrijednosti protiv nasilja	Pedagog, razrednici	Tijekom godine
12.	Sajam Mogućnosti	Učitelji, pedagog	12. listopada
13.	Obilježavanje Svjetskog dana sporta : Projektna nastava	Učitelji ,pedagog, psiholog knjižnicar	30.svibanj
14.	Predavanje za učenike na temu: Puberteta, 5. razred i Mediji, utjecaj i pomoc-kako ih upoznati i pravilno koristiti, 7, razred	Pedagog, psiholog	Tijekom godine



## 6. PREVENTIVNI PROGRAM SPRJEČAVANJA NASILJA U ŠKOLAMA

Primjetno je da se i u našoj školi povećava broj djece s poremećajima u ponašanju, te je nužno angažirati sve sudionike nastavnog procesa i stručne službe s kojima surađujemo kako bi se ovi problemi sveli na minimum. U porastu je broj učenika s emocionalnim teškoćama.

Nosioci programa su: pedagog, psiholog, ravnatelj, voditelj područne škole u Adamovcu, razrednici i svi zaposleni. Program se realizira tijekom cijele godine.

	Br	Planirane aktivnosti	Nositelji aktivnosti
Aktivnosti za učenike	1.	Predavanja- na satovima razrednika obraditi teme koje će za cilj imati jačanje samopouzdanja, samopoštovanja, stvaranja pozitivnih vrijednosti i smanjenju predrasuda	Razrednici ( Plan razrednika)
	2.	Uključivanje učenika u INA i IŠA, s ciljem samopotvrđivanja i osjećaja pripadnosti te razvijanje pozitivnih odnosa s vršnjacima	Voditelji INA, Razrednici Pedagog Psiholog
	3.	Organizacija izvanučioničke nastave- posjete kinu, kazalištu, muzejima itd., s ciljem razvijanja kulturnih navika ( Program mjera povećanja sigurnosti)	Razrednici, Knjižničar, Pedagog, Psiholog
	4.	Osposobljavanje učenika za preuzimanje odgovornosti organizacijom dežurstva učenika	Razrednici
	5.	Predavanja za učenike 6. razreda na temu :Nasilje među učenicima, te u 7. razredu predavanje za roditelje na temu : Nasilja nad djecom	Pedagog, Psiholog
Rad s učiteljima	1.	Predavanja i pedagoške radionice na sjednicama UV ( Plan rada Učiteljskog vijeća)	Pedagog, Psiholog
	2.	Planirana predavanja i programi kroz rad stručnih tijela škole ( aktiv razrednika, razredna vijeća i dr.)	Učitelji, pedagog, psiholog
Rad s roditeljima	1.	Predavanja za roditelje, na roditeljskim sastancima: Nasilje u školi, osvješćivanje problema , Komunikacija, Nasilje nad djecom	Pedagog, Psiholog
	2.	Izrada prigodnih zidnih novina za roditelje	Psiholog,Pedagog
	3.	Individualni razgovori s roditeljima	Pedagog, Psiholog
	4.	Zakon o zaštiti obitelji i Obiteljski zakon	Pedagog , Psiholog
Rad s ostalim djelatnicima	1.	Organizirati nadzor nad objektima škole u vrijeme nastave Organizacija kontrole nad školskom imovinom (dojava nadležnim institucijama, poduzimanje mjera zaštite)	Razrednici, Ravnatelj, Zaposleni
Rad s institucijama	1.	Organiziranje predavanja za učenike i roditelje u suradnji s institucijama zaduženima za rad s djecom	Pedagog, psiholog razrednici
	2.	Rješavanje učeničkih problema u suradnji s Centrom za soc rad, MUP-om , Školskim liječnikom i dr., po potrebi Školsko povjerenstvo: Dragica Vidaković Jurčević-pedagoginja, dr. D.Krolo, predstavnik policije, Vesna Skupnjak-soc. radnica	Pedagog, psiholog, razrednici

## X. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE

Sadržaji programa Kulturne i javne djelatnosti sastavni su dio Godišnjeg plana i programa škole. Temelje se na organizaciji pripremi i provedbi svih planiranih aktivnosti koje se ostvaruju suradnjom i timskim radom učenika, nastavnika i stručnih suradnika, kroz redovnu nastavu, izvanučioničku nastavu, izvannastavne, izvanškolske aktivnosti kao i povezivanje s društvenom sredinom škole.

Cilj programa : Integracija i povezivanje različitih sadržaja, korelacija među predmetima, poticanje čitanja razvijanje kompetencija, ozračja natjecanja u znanju, razvijanje funkcionalnih sposobnosti, poticanje na kreativno korištenje slobodnog vremena, razvoj duhovne i moralne osobnosti, razvijanje empatije i primjerene komunikacije s vršnjacima i odraslima, tolerancije i života u zajednici vršnjaka, čuvanje vlastite kulturne baštine i kulturno-povijesnog identiteta, poticanje i razvijanje kreativnosti, poticanje čitanja i širenje čitateljskih interesa, razvijanje estetske osjetljivosti i estetskih kriterija, poticanje zdravih stilova života i ekološkog pristupa u svakidašnjem životu.

### 1. KULTURNE MANIFESTACIJE U ŠKOLI ILI IZVAN NJE

<b>AKTIVNOST</b>	<b>Prvi dan u školi</b>
<b>Dob djece</b>	Učenici 1. razreda
<b>Planirani broj učenika</b>	80
<b>Planirani broj sati</b>	8
<b>Način realizacije</b>	Školska priredba, uređenje panoa u učionici i predvorju škola
<b>Vremenski okvir</b>	Početak školske godine, 07. rujna 2009
<b>Osnovna namjena</b>	Upoznavanje učenika 1. razreda sa školom, motivacija za polazaku 1. raz.
<b>Troškovi aktivnosti</b>	Nema dodatnih troškova
<b>Način vrednovanja</b>	Posjećenost priredbe
<b>Nositelj aktivnosti</b>	Učitelji 1. razreda
<b>AKTIVNOST</b>	Međunarodni dan pismenosti -08.09.
<b>Dob djece</b>	1. do 8. razred
<b>Planirani broj učenika</b>	704 učenika
<b>Planirani broj sati</b>	20 sati
<b>Način realizacije</b>	Postavljanje panoa u predvorju škola, literarni natječaj „Duša moja hrvatski je kraj“ u Babinoj Gredi, radionica
<b>Vremenski okvir</b>	<b>08. rujna 2009.</b>
<b>Osnovna namjena</b>	Razvijati vještinu pisanja ali i drugih oblika pismenosti npr. informatičku pismenost
<b>Troškovi aktivnosti</b>	Oko 600, 00 kuna za odlazak u Babinu Gredu
<b>Način vrjednovanja</b>	Pano u predvorju škole
<b>Nositelj aktivnosti</b>	Knjižničar, profesori hrvatskoga jezika , učitelji raz. nastave, prof . informatike
<b>AKTIVNOST</b>	Dan hrvatskoga olimpijskog odbora
<b>Dob djece</b>	1. do 8. razred
<b>Planirani broj učenika</b>	704 učenika
<b>Planirani broj sati</b>	4 sata
<b>Način realizacije</b>	Postavljanje panoa u predvorju škola
<b>Vremenski okvir</b>	<b>RUJAN</b>
<b>Osnovna namjena</b>	Populariziranje profesionalnog i rekreativnog bavljenja šport.

Troškovi aktivnosti	Nemam dodatnih troškova
Način vrednovanja	Pano u predvorju škole
Nositelj aktivnosti	Učitelji tzk i voditelj projekta vikend u športskoj dvorani
<b>AKTIVNOST</b>	<b>Međunarodni dan mira</b>
Dob djece	1. do 8. razred
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	4 sata
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola
Vremenski okvir	<b>RUJAN</b>
Osnovna namjena	Svjetske organizacije UN, UNICEF, kako žive djeca u ratu, dječja prava
Troškovi aktivnosti	Nema dodatnih troškova
Način vrednovanja	Pano u predvorju škole
Nositelj aktivnosti	Razrednici
<b>AKTIVNOST</b>	<b>Dan kulturne baštine</b>
Dob djece	1.-8. razred
Planirani broj učenika	705 učenika
Planirani broj sati	4 sata
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, priprema zavičajne bilježnice za tisak stare frizure, Radionica- pisanje razrednih pravila krasopisom
Vremenski okvir	<b>23. rujan</b>
Osnovna namjena	Čuvanje materijalne i nematerijalne baštine
Troškovi aktivnosti	300,00 kuna za kupnju tuša, pera, špage, papira
Način vrednovanja	Pano u predvorju škole, izrada pravila
Nositelj aktivnosti	Razrednici, knjižničar
<b>AKTIVNOST</b>	<b>Međunarodni dan školskog mlijeka</b>
Dob djece	1. do 4. razred
Planirani broj učenika	334 učenika
Planirani broj sati	2 sata
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, literarni natječaj
Vremenski okvir	<b>RUJAN</b>
Osnovna namjena	Zdrava prehrana
Troškovi aktivnosti	Nema dodatnih troškova
Način vrednovanja	Pano u predvorju škole, literarni radovi
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave
<b>AKTIVNOST</b>	<p>Obilježavanja : rujan-listopad  Mjesec školskih knjižnica - listopad  Mjesec hrvatske knjige- počinje 15. 10.  Smotra dječjeg kajkavskog pjesništva „Dragutin Domjanić“  Salten Felix – 140 godina rođenja - rujan  Novak, Vjenceslav – 150 godina rođenja- rujan  Grimm, W.- 150 godina smrti -16. 10.  Wilde, Oscar – 155 godina rođenja – 16. 10. 1854.  Gjalski , Ksaver Šandor -155 godina rođenja- 26. 10.1854.  Međunarodni dan mira i Međunarodni dan djeteta-03. 10.  Međunarodni dan zaštite životinja -04. 10.  Međunarodni dan učitelja, 05.10.  Međunarodni dan bijelog štapa, 15.10.  Dan neovisnosti, 08. 10.  12. 10. Dan zahvalnosti za plodove zemlje  Športska natjecanja : Školsko športsko društvo</p>
Dob djece	1. do 8. razreda

Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	2 sata
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, radionice, priredba, literarni natječaj, sat povijesti
Vremenski okvir	<b>LISTOPAD</b>
Osnovna namjena	Zanimanje učitelj, ljudi s dodatnim potrebama, tolerancija prema drugačijima, upoznavanje s povijesnim činjenicama
Troškovi aktivnosti	Oko 200 kn po školi za potrebe materijala
Način vrednovanja	Pano u predvorju škole, literarni radovi,
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, učitelj povijesti
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, literarni natječaj, kviz za poticanje čitanja „Patuljak u knjižnici“, čitanje priča u knjižnici, priredba, susret kajkavskih pjesnika učenika osnovne škole u Sv. Ivanu Zelini, posjet Interliberu ,turnir u glagoljici, posjet kazalištu
Vremenski okvir	<b>LISTOPAD -STUDENI</b>
Osnovna namjena	Poticanje čitanja i promocija hrvatske knjige
Troškovi aktivnosti	200 kn za potrebe knjižnice
Način vrednovanja	Pano u predvorju škole, literarni radovi, kviz, školska priredba, natjecanje u poznavanju glagoljice.
Nositelj aktivnosti	Profesori hrvatskog jezika, učitelji razredne nastave , knjižničar
<b>AKTIVNOST</b>	Obilježavanja : Dan mrtvih i Svi sveti, Sjećanje na Vukovar, Međunarodni dan kazališta Posjete: Posjet kazalištu Dubrava, Zagrebačkom kazalištu lutaka, Športska natjecanja : Školsko športsko društvo
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	20 sati
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, literarni natječaj, sat povijesti, kazališne predstave :
Vremenski okvir	<b>STUDENI</b>
Osnovna namjena	Obilježavanje značajnih datuma, razumijevanje povijesnih događaja, susosjećanje s žrtvama stradanja u ratu u Vukovaru i Škabrnji, razvijanje navike odlaska u kazališta i na druga kulturna događanja
Troškovi aktivnosti	40 kn po učeniku
Način vrednovanja	Pano u predvorju škola,
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, učitelj povijesti, vjeroučitelji, knjižničar
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	18 sati
Način realizacije	Sveta misa, priredba , pano u predvorju škola, radionice kazališna predstava
Vremenski okvir	<b>PROSINAC</b>
Osnovna namjena	Razvijanje ozračja mira i blagdanskog ugođaja, moralnih i duhovnih vrijednosti koje donosi Božić, razvijanje kreativnosti, razvijanje navike odlaska u kazališta i na druga kulturna događanja
Troškovi aktivnosti	500, 00 za materijal potreban za radionice
Način vrednovanja	Pano u predvorju škola, vrednovanje programa školskih priredbi
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, učitelji glazbene kulture, hrvatskoga, engleskoga i njemačkoga jezika, vjeroučitelji, učitelj likovne kulture, knjižničar
<b>AKTIVNOST</b>	Priredbe : Povodom Sv. Nikole 06. 12. Božićna priredba

	Obilježavanja: Kaštelan, Jure - 90 godina rođenja- 18.12. 1919. Dan Župe Soblinec, Posjete :Kazalište Trešnja Tiskanje učeničkog lista „Kresnice Športska natjecanja: Božićni turnir u nogometu, Školsko športsko društvo
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	18 sati
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, sat povijesti, natjecanja, pripreme za tiskanje lista
Vremenski okvir	<b>SIJEČANJ</b>
Osnovna namjena	Prisjećanje povijesnog okvira za priznavanje neovisnosti Hrvatske, upoznavanje s povijesnim činjenicama u vrijeme provođenja holokausta , razvijanje empatije prema žrtvama, razvijanje kreativnosti, motiviranje učenika za natjecanje i razvijanje ozračja natjecanja u školi.
Troškovi aktivnosti	4000,00 za tiskanje učeničkog lista
Način vrednovanja	Pano u predvorju škola, vrednovanje programa školskih priredbi, sat lektire u knjižnici
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, učitelji glazbene kulture, hrvatskoga, engleskoga i njemačkoga jezika, vjeroučitelji, knjižničar
<b>AKTIVNOST</b>	Obilježavanja: Natjecanja : Školska natjecanja iz matematike, zemljopisa, hrvatskoga jezika, engleskog jezika, geografije, povijesti, školski LIDRANO 10. međuopćinska natjecanja iz matematike, zemljopisa, hrvatskoga jezika, engleskog jezika, geografije, povijesti, LIDRANO 10. Športska natjecanja : Školsko športsko društvo
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	24 sata
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, sat povijesti, natjecanja, pripreme za tiskanje lista
Vremenski okvir	<b>VELJAČA</b>
Osnovna namjena	razvijanje kreativnosti, motiviranje učenika za natjecanje i razvijanje ozračja natjecanja u školi.
Troškovi aktivnosti	300,00 nagrade učenicima
Način vrednovanja	Pano u predvorju škola, vrednovanje programa školskih priredbi
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, hrvatskoga, engleskoga i njemačkoga jezika, geografije, povijesti, učitelj likovne kulture, školski pedagog, knjižničar
<b>AKTIVNOST</b>	Obilježavanja: Lovrak Mato, 110. godišnjica rođenja- cijela godina Gjalski K.Š.-09.02. -75. obljetnica smrti Valentinovo, Fašnik, Posjet kazalištu : Športska natjecanja : Školsko športsko društvo
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	18 sati
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, priredba, radionice, izložba radova, lektira u knjižnici
Vremenski okvir	<b>OŽUJAK</b>
Osnovna namjena	razvijanje kreativnosti, uloga i značaj hrvatskoga jezika, duhovne i moralne vrijednosti koje donosi Uskrs

Troškovi aktivnosti	500,00 za kupnju materijala potrebnog za radionice
Način vrednovanja	Pano u predvorju škola, vrednovanje programa školskih priredbi
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, hrvatskoga, vjeroučitelji, knjižničar
<b>AKTIVNOST</b>	Obilježavanja: 11-17. 03. Dani hrvatskoga jezika, Svjetski dan voda, Međunarodni dan kazališta -27.03. Posjet kazalištu : Susreti :Susret s književnikom Športska natjecanja : Školsko športsko društvo
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	18 sati
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, radionice, izložba radova, natjecanje lektira u knjižnici, razgovor s književnikom
Vremenski okvir	<b>TRAVANJ</b>
Osnovna namjena	Poticanje čitanja, promicanje vrijednosti hrvatske knjige, razvijanje kreativnosti, lektira na drugačiji način školskoj knjižnici, čuvanje i zaštita okoliša, zanimanje pisac, spisateljica
Troškovi aktivnosti	2000,00 kuna za kupnju knjiga za školsku knjižnicu 300,00 kuna za nagrade učenicima
Način vrednovanja	Pano u predvorju škola, natjecanje, izložba radova
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, hrvatskoga jezika, učitelji prirode i biologije, školski pedagog, knjižničar
<b>AKTIVNOST</b>	<b>Obilježavanja :</b> Uskrs, Dan planeta Zemlja, Dan hrvatske knjige 22.04., Međunarodni dan dječje knjige , Majer, V. – 110. godina rođenja- 27.04. Susreti – književnik
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704 učenika
Planirani broj sati	20 sati
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, radionice, izložba radova, natjecanje, razgovor sa sportašom ili sportašicom, literarni i likovni radovi, posjet muzejima, humanitarne aktivnosti,
Vremenski okvir	<b>SVIBANJ</b>
Osnovna namjena	Sveta misa, ukazivanje na vrijednosti obiteljskog odnosa, uloge u obitelji, odnosi među članovima obitelji, bavljenje športom način zdravog života, rekreativno i profesionalno bavljenje športom, muzeji kao čuvari kulturne materijalne baštine, razvijanje solidarnost i pomaganje onima koji nemaju , tko su volonteri, zanimanje sportaš
Troškovi aktivnosti	Troškovi nabave materijala
Način vrednovanja	Odlazak na sv, misu, pano u predvorju škola, natjecanje, izložba radova, likovni li literarni radovi, športska natjecanja, posjet muzeju, humanitarna akcija
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, hrvatskoga jezika, učitelji prirode i biologije, školski pedagog, učitelji tkz., učitelji povijesti, školski pedagogk njižničar
<b>AKTIVNOST</b>	<b>Obilježavanja:</b> Majčin dan 09.05 , Međunarodni dan pobjede nad fašizmom, Međunarodni dan obitelji, Dan župe Moravče, Svjetski dan pisanja pisama, Međunarodni dan muzeja-18.05. Dan grada Zagreba -31. 05. Svjetski dan sporta 31.05. <b>Proslave : Dan škole -28.5.2010.</b> <b>Susreti :Sportaš ili sportašica</b>

	<b>Športska natjecanja</b> : Školsko športsko društvo
Dob djece	1. do 8. razreda
Planirani broj učenika	704
Planirani broj sati	24 sata
Način realizacije	Postavljanje panoa u predvorju škola, izložba radova, školska priredba, natjecanje u sportu, predstavljanje zavičajne bilježnice,
Vremenski okvir	<b>LIPANJ</b>
Osnovna namjena	Poticanje čitanja, razvijanje kreativnosti, razvijanje timskog rada i osjećaja pripadnosti školi, suradnja sa školskom sredinom
Troškovi aktivnosti	200 kn za materijal
Način vrednovanja	Postavljanje panoa s dječjim radovima
Nositelj aktivnosti	Razrednici, učitelji razredne nastave, hrvatskoga jezika, engleskog jezika, školski pedagog, učitelji tzv., školski pedagog, knjižničar, ravnatelj
<b>AKTIVNOST</b>	<b>Obilježavanja:</b> 05.06. Svjetski dan zaštite čovjekove okoline - Svjetski dan oceana 08.06.

## 2. PLAN I PROGRAM ESTETSKOG UREĐENJA ŠKOLE I ŠKOLSKOG OKOLIŠA ZADUŽENI UČITELJ: IVA PASARIĆ

	NAZIV AKTIVNOSTI	SURADNICI	VRIJEME	SATI
1.	Uređenje panoa u učionicama	Svi učitelji	Tijekom god.	0
2. Uređenje panoa u predvorjima škola u Soblincu i Adamovcu	Izrada plakata nastavnih planova i programa po HNOS-u	Svi učitelji	Tijekom godine	0
	Uređenje panoa prije početka nastav	Iva Pasarić, učitelji	Rujan	4
	Uređenje panoa za HOD	Sandra Jakubek Stošić	Rujan	0
	Dan kruha	Iva Pasarić, učitelji, vjeroučiteljice	Listopad	8
	Jesenske svečanosti	Učitelji RN	Listopad	0
	U povodu Sv. Nikole	Iva Pasarić, G. Marušić	Studen	10
	U povodu Božića	Iva Pasarić	Prosinac	25
	Izložba učeničkih radova	Iva Pasarić i učitelji RN	Rujan, studeni	0
	Školska natjecanja PZM i Lidrano	Iva Pasarić i učitelji	Veljača	16
	Valentinovo i fašnik	Iva Pasarić i učitelji	Veljača	12
	Dani hrvatskog jezika	Učitelji hrvatskog j.	Ožujak	0
	U povodu Uskrsa	Iva Pasarić i G. Marušić	Travanj	15
	Eko teme	Učitelj biologije	Travanj	0
	Dan škole	Iva Pasarić i učitelji	Svibanj	20
3.	Izložbe učeničkih radova	Iva Pasarić i učitelji RN	Ožujak	20
4.	Redovito uređenje učionica	Učitelji, svi	Tijekom god.	10
5.	Redovito čišćenje okoliša škola	Razrednici	Tijekom god.	0
6.	Za uređenje unutarnjeg i vanjskog prostora u područnim školama u Glavnici Donjoj i u Moravču zaduženi su učitelji razredne nastave.			140

## XI. PLAN OSTALIH PROJEKATA

Br.	NAZIV PROJEKTA	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE	BROJ UČENIKA
1.	Primjena HNOS-a	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa	Tijekom godine	705
2.	«Znam, mogu, hoću» «Mah1» i «Mah2»,	Gradski ured za zdravstvo, rad i socijalnu skrb i Gradski ured za obrazovanje i šport	Tijekom godine	4., 5. i 6. razredi
3.	Vikendom u športske dvorane	Gradski ured za obrazovanje, kulturu i šport	Tijekom godine	1.-8.
4.	Vještine učenja	Razrednici i stručna služba škole	Tijekom godine	1.-8.
5.	Zajedno kroz školu	Školski psiholog, pedagog i razrednici	Tijekom godine	1.-8.
7.	Važnost pohvala	Školski psiholog i Ivana Zrinščak	Prvo polugodište	4. i 8. razred
8.	Vanjsko vrednovanje	Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja	3 dana u godini	4. i 8. razred

Vremenik aktivnosti u okviru projekata pod rednim brojem 2. i 8., kao i projekta „Škola u kinu“ u organizaciji Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport, realizirat će se prema rasporedu koji će škola dobiti od institucija koje su suorganizatori, o čemu će učenici i roditelji biti izvješteni putem obavijesti.

### VREMENIK AKTIVNOSTI IZ PROJEKTA „VIKENDOM U ŠPORTSKE DVORANE“

Škola	Naziv aktivnosti	Uzrast	Vrijeme održavanja
Matična škola	Nogomet	1.-4.	Srijeda, od 17,30-18,15, nedjelja, od 14-14,45
	Nogomet	5.-8.	Srijeda, od 19,05-19,50, nedjelja, od 16-16,45
	Rukomet	1.-4.	Srijeda, 18,20-19,05, nedjelja, od 15-15,45
	Rukomet	5.-8.	Srijeda, 20,00-20,45 nedjelja, od 17-17,45
	Odbojka	5.-8.	Petak, od 17,00-18,30
	Stolni tenis i badminton	5.-8.	Nedjelja, od 19-19,45
PŠ Adamovec	Nanbudo	2.-7.	Četvrtak, od 19,00-20,30
	Nogomet	5.-8.	Subota, 11,45-12,30
	Rukomet	1.-4.	Četvrtak, 17,40 -18,25, Subota, 12,45-13,30
	Rukomet	5.-8.	Četvrtak, od 18,10-18,55, Subota od 10,45-11,30
	Odbojka	1.-8.	Subota, od 8,00-8,45
	Stolni tenis i badminton	5.-8.	Subota, 9,00-10,30

Detaljan plan i program projekta „Vikendom u školske dvorane“ nalazi se u prilogu Program financira Grad Zagreb, a sve aktivnosti za učenike uključene u ovaj projekt su besplatne.

### UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Karate klub „Ronin“ Atletski klub Zagreb, Nanbudo klub i Škola stranih jezika „Portae vitae“, NK Žerjavinec, svoje programe realiziraju u prostorijama škola u Soblincu i Adamovcu.

U tijeku je anketiranje učenika za učlanjenje u 2 košarkaška kluba. Ovisno o interesu učenika, škola će im ustupiti raspoloživi prostor.



## PROJEKT VAŽNOST POZITIVNE UPUTE

### AKTIVNOSTI:

1. Cilj aktivnosti:
  - poboljšati rezultate pismenog ispitivanja znanja pozitivnom i jasnom uputom
2. Namjena aktivnosti:
  - rezultat aktivnosti namijenjen je svim nastavnicima i učenicima u svrhu kvalitetnije reprodukcije naučenog
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost:
  - za provedbu istraživanja, obradu, prikaz i primjenu dobivenih rezultata zadužene su Ivana Zrinščak, dipl. učitelj i Ivana Komšić, dipl. psiholog.
4. Različite realizacije aktivnosti:
  - utvrditi utječe li pozitivna uputa na pokušaje rješavanja zadataka
  - primijeniti dobivene rezultate na dosadašnje upute pri ispitivanju znanja učenika
5. Vremenik aktivnosti: od 9. do 12. mjeseca
6. Detaljni troškovnik aktivnosti:
  - za kopiranje testova i ostalog potrošnog materijala potrebno je oko 5 kn po učeniku
7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja:
  - važnost jasne i pozitivne upute utvrdit ćemo testiranjem i statističkom obradom podataka
  - rezultate ćemo primijeniti na dosadašnje upute pri pismenom ispitivanju znanja

Ivana Komšić i Ivana Zrinščak

## PROJEKT VAŽNOST POZITIVNE UPUTE

### AKTIVNOSTI:

1. Cilj aktivnosti:
  - poboljšati rezultate pismenog ispitivanja znanja pozitivnom i jasnom uputom
2. Namjena aktivnosti:
  - rezultat aktivnosti namijenjen je svim nastavnicima i učenicima u svrhu kvalitetnije reprodukcije naučenog
3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost:
  - za provedbu istraživanja, obradu, prikaz i primjenu dobivenih rezultata zadužene su Ivana Zrinščak, dipl. učitelj i Ivana Komšić, dipl. psiholog.
4. Različite realizacije aktivnosti:
  - utvrditi utječe li pozitivna uputa na pokušaje rješavanja zadataka
  - primijeniti dobivene rezultate na dosadašnje upute pri ispitivanju znanja učenika
5. Vremenik aktivnosti: od 9. do 12. mjeseca
6. Detaljni troškovnik aktivnosti:
  - za kopiranje testova i ostalog potrošnog materijala potrebno je oko 5 kn po učeniku
7. Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja:
  - važnost jasne i pozitivne upute utvrdit ćemo testiranjem i statističkom obradom podataka
  - rezultate ćemo primijeniti na dosadašnje upute pri pismenom ispitivanju znanja

Ivana Komšić i Ivana Zrinščak

## XII. OKVIRNI KALENDAR AKTIVNOSTI U ŠKOLSKOJ GODINI 2009./2010.

KALENDAR RADA ŠKOLE -2009./2010. šk.god.

RUJAN -2009.							OŽUJAK-2010.						
Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne	Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30					29	30	31				
LISTOPAD-2009.							TRAVANJ-2010.						
Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne	Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne
			1	2	3	4				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18	12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31		26	27	28	29	30		
STUDENI-2009.							SVIBANJ-2010.						
Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne	Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne
						1						1	2
2	3	4	5	6	7	8	3	4	5	6	7	8	9
9	10	11	12	13	14	15	10	11	12	13	14	15	16
16	17	18	19	20	21	22	17	18	19	20	21	22	23
23	24	25	26	27	28	29	24	25	26	27	28	29	30
30							31						
PROSINAC-2009.							LIPANJ-2010.						
Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne	Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne
	1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31				28	29	30				
SIJEČANJ-2010.							SRPANJ-2010.						
P	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne	Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne
				1	2	3				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31	26	27	28	29	30	31	
VELJAČA-2010.							KOLOVOZ-2010.						
Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne	Po	Ut	Sr	Če	Pe	Su	Ne
1	2	3	4	5	6	7							1
8	9	10	11	12	13	14	2	3	4	5	6	7	8
15	16	17	18	19	20	21	9	10	11	12	13	14	15
22	23	24	25	26	27	28	16	17	18	19	20	21	22
							23	24	25	26	27	28	29
							30	31					
* NASTAVNI DANI							* SUBOTE, NEDJELJE I DRŽAVNI BLAGDANI						
* UČENIČKI PRAZNICI													

## b) OKVIRNI KALENDAR AKTIVNOSTI: ŠKOLSKA GODINA 2009./2010.

Razdoblje	Mjesec	Nastavni dani	Subote	Nedjelje	Državni blagdani	Učenički praznici	Radni dani	Obilježavanje značajnih događaja	Ostali važni događaji	
<b>I. OAZOVNO</b>	IX.	18	4	4	0	4	22	Prvi dan u školi.		
	X.	20	5	4	1	1	21	Dan neovisnosti, Dan kruha	5.10.-Dan učitelja	
	XI.	21	4	5	0	0	21	Blagdan Svih svetih, Dan mrtvih		
	XII.	17	4	4	1	5	22	Sv. Nikola, Dan Župe Soblinec, Božićna priredba Dan borbe protiv AIDS-a	Zimski praznici: 24.12.-8.1. Podjela učeničkih knjižica	
<b>Ukupno:</b>		<b>76</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>86</b>			
<b>II. OBRAZOVNO RAZDOBLJE: 12.1.-10.6.2009.</b>	I.	15	5	5	2	4	19	Nova Godina	Dan priznanja RH	
	II.	20	4	4	0	0	20	Valentino, Maskenbal	Učenička natjecanja	
	III.	23	4	4	0	0	23	Dani hrvatskog jezika	LIDRANO	
	IV.	15	4	4	1	6	21	Dan za planet Zemlju, Praznik rada	Proslava Uskrsa Proljetni praznici: 1.-9.4.	
	V.	21	5	5	0	0	21	Majčin dan, Dan športa	Dan škole -28.5.2010. Dan Grada Zagreba Izleti	
	VI.	12	4	4	3	7	19	Dan škole, Završna svečanost VIII. razreda	Tjelovo, Dan državnosti, Popravni, Podjela svjedodžbi	
<b>Ukupno:</b>		<b>106</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>123</b>		Ljetni praznici: 21. 6.-31.8	
	VII.	0	5	4	0	22	22		Kolektivni gdišnji odmori za učitelje-VII. i VIII. mjesec Popravni ispiti, PLANIRANJE	
	VIII.	0	4	5	1	21	21			
<b>Ukupno:</b>		<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>43</b>	<b>43</b>			
<b>Sveukupno:</b>		<b>182</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>9</b>	<b>70</b>	<b>252</b>			
Državni blagdani: Dan neovisnosti (četvrtak, 8.10.), Svi sveti (nedjelja, 1.11.), Božić (petak i subota, 25. i 26.12.), Nova godina ( petak, 1.1.), Sveta tri kralja ( srijeda, 6.1.), Uskrs, 4.4. 2010., Uskrsni ponedjeljak, 5.4.								Praznik rada (subota, 1.5. ), Tjelovo ( četvrtak, 3.6. 2010. ), Dan antifašističke borbe (utorak , 22. 6.), Dan državnosti (petak, 25.6.), Dan domovinske zahvalnosti (četvrtak, 5.8.) Velika Gospa (nedjelja, 15.8 ), Dan škole -28.5. 2010-		
Učenički odmori : Zimski praznici: Od 24. prosinca 2009. do 08. siječnja 2010. Proljetni praznici: Od 01.-9.04. 2010. Ljetni praznici: Od 21. lipnja do 31.8. 2010 Učenički praznici-planirano GPIP-om: petak, 9.10.2009. i petak, 5.lipnja 2010. Napomena: vanjsko vrednovanje –plan za 4. i 8. razrede- Plan datuma škole će dobiti nakandno										